Despacho Ministerial

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES" "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESAROLLO"

3 0 MAR. 2023

ALEX ALONSO CONTRERAS MIRANDA MINISTRO

Lima,

OFICIO Nº 533 -2023-EF/10.01

Señora

LORENA DE GUADALUPE MASÍAS QUIROGA

Directora Ejecutiva

Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE Avenida Paseo de la República N° 3121 – Lima, Lima, San Isidro Presente.-

Asunto : Publicación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares por

Periodo Anual del Fondo Nacional de Financiamiento de la

Actividad Empresarial del Estado - FONAFE

Referencia : Resolución de Contraloría Nº 267-2022-CG

Tengo a bien dirigirme a usted, con relación al dispositivo de la referencia, a través del cual se aprueba la Directiva N° 016-2022-CG/PREVI "Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión".

Al respecto, en mi calidad de Titular de la entidad como Presidente del Directorio del Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE, agradeceré, se sirva publicar en el portal web, el Informe de Rendición de Cuentas por Periodo Anual del FONAFE, documentación que se adjunta al presente, en el marco de lo dispuesto en el literal b) del numeral 7.1.2 de la citada Directiva, el cual se remite a las disposiciones contenidas en el literal f) del numeral 6.3.1 de la misma.

Asimismo, agradeceré tener en cuenta el plazo máximo para su publicación señalado en el literal a) del numeral 7.1.3 de la Directiva en mención.

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

De Suil

c.c.: OGPP









INFORME "RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO ANUAL 1" **FONAFE**

ANEXO N°6

(Empresas)

SAN ISIDRO - LIMA - LIMA

MARZO-2023

FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA

NOMBRES Y APELLIDOS: Alex Alonso Contreras Miranda

CARGO: Presidente del Directorio

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones.

¹ Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo

ANEXO

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES DE EMPRESA

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular.
 - 1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama.
 - 1.3 Logros Alcanzados en el Período de Gestión.
 - 1.4 Limitaciones en el Período a Rendir.
 - 1.5 Recomendaciones de Mejora.
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS.

i. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

Código de la Empresa	4832				
Nombre de la Empresa	Fondo Nacional Estado – FONAF	de Financiamiento de la Actividad E E	mpresarial del		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa	Contreras Mirano	la, Alex Alonso			
Cargo del Titular	Presidente del D	irectorio			
Tipo de Documento de Identidad	DNI				
N° de Documento de Identidad	42306918	0.7	75.00.70		
Teléfonos:	(01) 311-9901				
Correo Electrónico	Ministro@mef.gob.pe				
Tipo de Informe	Por Periodo Anual				
INFORME A REPORTAR	RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO ANUAL				
Fecha de inicio de gestión	Nro. Documento de Nombramiento/Designación Resolución Suprema N° 332-2022-PCM Resolución Suprema N° 380-2022-PCM				
Fecha de cese de gestión (*)	N° 380-2022-PCM Nro. Documento de Cese de corresponder (*)				
Fecha de inicio del período reportado:	11/12/2022	Fecha de fin del período reportado:	31/12/2022		
Fecha de presentación:	10/03/2023				

^(*) Cuando Corresponda

1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama

Los fundamentos estratégicos del Plan Estratégico Corporativo 2022-2026, son los siguientes:

a. Visión

Empresas del Estado que gozan del reconocimiento de la sociedad por su buen desempeño y que son referentes a nivel internacional.

b. Misión

Ejercer la rectoría y la gestión de la actividad empresarial del Estado de manera íntegra e innovadora, brindando bienes y servicios que contribuyan al cierre de brechas de calidad y cobertura para el desarrollo económico, social y ambiental del país.

c. Valores

- Valores corporativos:
- <u>Compromiso</u>: Somos una corporación que estamos comprometidos con el desarrollo
 y crecimiento de nuestros colaboradores, de los usuarios a los que servimos a través
 de nuestras empresas, y del país, velando por la sostenibilidad de nuestras iniciativas
 y el cumplimiento responsable de nuestros compromisos.
- Excelencia en el servicio: Co-creamos como corporación, de manera íntegra e innovadora bienes y servicios que contribuyan al bienestar de los ciudadanos y al desarrollo sostenible del país, asegurando la excelencia en la gestión de nuestros procesos y servicios promoviendo la agilidad, simplicidad y eficiencia.
- <u>Integridad:</u> Actuamos basados en principios éticos, siendo consecuentes, honestos y equitativos; tomando decisiones y aplicando principios, políticas y estándares alineados con nuestra Identidad Corporativa. Valoramos la diversidad y la fomentamos como una riqueza para co-crear.
- Valores del Centro Corporativo del FONAFE:
- Propósito compartido: Gestionamos desde el entendimiento común de una misma visión sustentada en valores compartidos. Damos lo mejor de nosotros en cada acción que realizamos, trabajando colaborativa y ágilmente, propiciando la generación de valor.
- Innovación: Fomentamos la creatividad e impulsamos el desarrollo de nuevas ideas para asegurar la excelencia de nuestros servicios orientados en la generación de valor. Promovemos el cambio a través del desarrollo de iniciativas alineadas a nuestra estrategia corporativa.

d. Organigrama

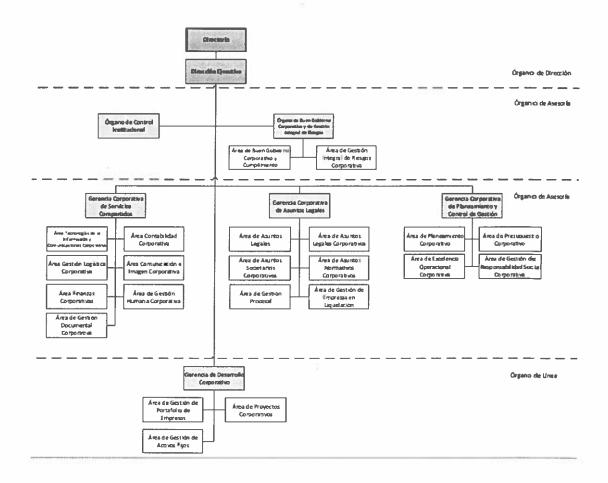
FONAFE, dentro de su estructura organizacional, cuenta con un Directorio, una Dirección Ejecutiva y cuatro Gerencias Corporativas. El Cuadro de Asignación de Personal (CAP) aprobado mediante Acuerdo de Directorio N° 002-2017/012-FONAFE, de fecha 25 de julio de 2017, y modificado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 013-2022/DE-FONAFE, de fecha 9 de febrero de 2022, considera 109 plazas.

El Directorio está compuesto por cinco ministros de Estado, presidido por el Ministro de Economía y Finanzas e integrado por el Presidente del Consejo de Ministros y los ministros de Transportes y Comunicaciones; de Vivienda, Construcción y Saneamiento; de Energía y Minas; y el del sector al que pertenezca PROINVERSIÓN (que en la actualidad es el Ministerio de Economía y Finanzas).

La Dirección Ejecutiva tiene como función principal la gestión de FONAFE y la implementación de los mandatos del Directorio.

Las cuatro gerencias corporativas son las siguientes:

- Gerencia Corporativa de Asuntos Legales.
- Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control de Gestión.
- Gerencia Corporativa de Servicios Compartidos
- Gerencia de Desarrollo Corporativo.



1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

Documentos de Gestión Corporativa

- En el periodo a reportar, no se han aprobado ni modificado documentos de gestión.

Gestión de procesos y Sistema Integrado de Gestión

- Aprobación e implementación de las fichas de macro procesos, procesos, sub procesos, procedimientos y formatos mejorados de FONAFE.
- Seguimiento a los indicadores de procesos de FONAFE aprobados.
- Seguimiento de la implementación de la estandarización de las estructuras corporativas en empresas de generación y distribución eléctrica.
- Finalización de la implementación del sistema integración automatizado para autoevaluación de los sistemas RSC, SCI, SIG, BGC y GIR en el SISMAD.
- Seguimiento del nivel de madurez en gestión de procesos y sistema integrado de gestión en 30 empresas.
- Mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión compuesto por: Sistema de Gestión de Calidad, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Sistema de Gestión Anticorrupción, Sistema de Gestión Documental y Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
- Recertificación del Sistema de Gestión de Calidad, basado en la norma ISO 9001:2015 para el proceso "Compras corporativas para las empresas bajo el ámbito de FONAFE" y ampliación de alcance al proceso "Gestión del Planeamiento Estratégico de las Empresas".

Gestión Legal

- Al cierre del año 2022 se han concluido de manera favorable a FONAFE, 93 procesos judiciales cuyas pretensiones ascendían a S/53'142,318.85.
- Al cierre del año 2022, se han efectuado recuperaciones de créditos por un monto de US\$ 80,769.42 (Ochenta mil setecientos sesenta y nueve con 42/100 dólares americanos), correspondientes a las Carteras de titularidad del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF y US\$ 89,594.71 (Ochenta y nueve mil quinientos noventa y cuatro con 71/100 dólares americanos) correspondientes a las Carteras de propiedad de FONAFE.
- Se supervisó y coordinó estrechamente con la Empresa Nacional de Edificaciones en Liquidación ENACE, para que se implemente el Artículo 16 en la Ley N° 313672, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2022. Al respecto dicha empresa en liquidación suscribió el 23 de diciembre de 2022, con el MEF el "Convenio de Cesión de Derechos y Acciones, Asunción, Compensación y Extinción de Obligaciones Artículo 16 de la Ley N° 31367, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2022", por el cual ENACE transfirió a favor del MEF, hasta por la suma de S/ 13 675 951,44 (Trece millones seiscientos setenta y cinco mil novecientos cincuenta y uno con 44/100 soles), los derechos y acciones de la cuentas por cobrar a las entidades del Sector Público por concepto de reintegro de pago de alícuotas a que se refiere el artículo 13 del Decreto Ley N° 205303, y en contraprestación, el MEF asumió la deuda tributaria de ENACE por la suma de S/ 11'092,595.00 (Once millones noventa y dos mil quinientos noventa y cinco y 00/100 soles), lo cual significó que ENACE se encuentre expedita a culminar su proceso de liquidación y posterior extinción.
- Del mismo modo, el 20 de diciembre de 2022, el Comité Especial de Solución de Controversias, constituido mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 055-2022/DE-FONAFE, dispuso la aclaración sobre la controversia entre Electroperú S.A. y Electro Ucayali S.A. sobre la determinación del cálculo de los intereses compensatorios y moratorios, en atención a lo ordenado por OSINERGMIN mediante Resolución N° 006-2012-TSC/67-2012-TSC-OSINERGMIN.
- Finalmente, en el año 2022 se gestionó la organización y celebración de 120 Juntas Generales de Accionistas y 8 Juntas Especiales. Del mismo modo, se celebraron Juntas Generales de Accionistas para la aprobación de cambios en el capital social de las empresas Activos Mineros, Agrobanco, Electrosureste, y Serpost.

Gestión Corporativa Logística

- Se generaron planes de acción internos para la gestión oportuna de cada una de las compras corporativas programadas, lográndose la convocatoria de la totalidad de proceso corporativos incluidos en el Plan Anual de Contrataciones Corporativas 2022, e impulsado los procesos derivados del 2020 y 2021.
- Desde la obtención de la Certificación ISO 9001 para el Servicio de Compras Corporativas en el año 2020, se han llevado con éxito y resultados positivos las auditorías internas, externas de seguimiento y de recertificación durante el 2022.
- El ahorro acumulado desde el año 2004, en materia de compras corporativas, supera la suma de S/ 475 millones, siendo el ahorro acumulado correspondiente al ejercicio 2022 un aproximado de S/ 95 millones.
- Asimismo, se ha realizado la actualización integral de los tres lineamientos corporativos relacionados a los servicios logísticos de soporte que se le brindan a las EPE: Lineamiento Corporativo de Designación de Corredores de Seguros, Lineamiento para la Programación y Ejecución de Compras Corporativas y Lineamiento Corporativo para el Funcionamiento del CONOBI, y generado una videoteca explicativa a disposición de las empresas.
- Se ha realizado el Encuentro de la Red Logística de FONAFE, desarrollando y potenciando el Concurso de Buenas Prácticas en Gestión Logística el cual cuenta con 6 ediciones, cumpliendo con el objetivo de fomentar el intercambio de sinergias y fortalecer la Red de Negocios Logística.

² Publicada en el diario oficial "El Peruano" el 30 de noviembre de 2021.

³ Régimen de Pensiones y Compensaciones por Servicios Civiles prestados al Estado, no comprendidos en la Decreto Ley N° 19990.

- Debido a las nuevas alternativas tecnológicas que se han venido implementando en las distintas municipalidades a nivel nacional y a las gestiones realizadas, respecto de los bienes del FONAFE, cerramos el año 2022 con el 76% del pago de tributos de los inmuebles en Lima y provincias. En cuanto a los bienes de Carteras MEF cerramos con el 81% en el pago de tributos de los inmuebles en Lima y provincias.
- Se han efectuado reuniones con personal de la Dirección General de Abastecimiento del MEF a fin de explicar y solicitar la emisión de alcances diferenciados en las directivas que emitan considerando la naturaleza y gestión empresarial.
- Se ejecutó el Plan Anual de Contrataciones 2022 correspondiente al Centro Corporativo, el mismo que en su primera versión incluyó 57 procedimientos de selección, y luego de las exclusiones e inclusiones a lo largo del año, concluyó con 33 procedimientos que fueron convocados en dicho periodo.
- Se llevaron a cabo 02 eventos de capacitación a los usuarios internos, áreas usuarias, integrantes de comité de selección, entre otros, respecto a la normativa de contrataciones y procesos logísticos.
- Se ha concluido con la ejecución el servicio de la toma de Inventario Anual de Bienes Muebles 2022.
- Se ha ejecutado la renovación de Póliza de Seguros Patrimoniales periodo 2023-2024, para la sede institucional de FONAFE y otros inmuebles.

Gestión Humana Corporativa

El área de Gestión Humana Corporativa de FONAFE tiene como principal propósito realizar de forma eficiente la gestión de personas, tanto para el Centro Corporativo como para las empresas bajo el ámbito de FONAFE. Esta gestión considera la integración de actividades específicas preventivas y proactivas, que van más allá de una administración de tareas o pasos predeterminados o direccionados para el logro de un objetivo aislado, buscando brindar un soporte permanente, profesional y experto que permita generar mayor probabilidad de éxito en el total de iniciativas que se despliegan desde FONAFE.

En virtud a ello, se diseña el Modelo de Gestión Humana Corporativo, el cual enmarca los procesos o componentes requeridos para una óptima gestión de personas en las empresas de la Corporación. Asimismo, este es un modelo que evoluciona, se adapta al cambio y se adecua a los nuevos escenarios que se puedan presentar año tras año, de tal manera que se pueda generar un cambio positivo bajo un contexto dinámico.

En ese contexto, durante el año 2022 se brindaron diversos talleres, convenciones y webinars a las empresas de la Corporación con la finalidad de compartir información y contenido técnico de interés relacionado a la gestión de personas.

Modelo Gestión Humana Corporativo - MGHC

El MGHC, por su naturaleza, ha permitido alinear conceptos y directrices en su objetivo de garantizar la adecuada gestión de personas en las empresas de Corporación. Cabe resaltar que, a principios del año 2022, el equipo de Gestión Humana Corporativo de FONAFE, desarrolló el nuevo Modelo GHC para el ejercicio 2022, el cual mantiene los 13 componentes que se han venido gestionando desde el 2020, además de haberse incorporado dos procesos transversales (Comunicación Interna y Data Analytics), aplicables para todos los componentes del Modelo.

Al cierre del año 2022, 30 empresas enviaron información correspondiente a la implementación del MGHC, 23⁴ de las cuales suscribieron Convenio de Gestión para dicho periodo. Estas 23 empresas alcanzaron en promedio un nivel de implementación del MGHC del 100.09%, es decir 6% más que el año anterior (el 2021 se logró un resultado de 93.91%).

Con los resultados obtenidos, y un posterior análisis, se vienen estableciendo las acciones a desarrollar por parte de Equipo de Gestión Humana Corporativa con miras al ejercicio 2023.

Certificaciones y/o Acreditación de Buenas Prácticas en Gestión Humana

Al cierre del año 2022, 24 empresas de la Corporación lograron obtener y/o mantener alguna Certificación y/o acreditación de buenas prácticas en Gestión Humana, como consecuencia de evidenciar una óptima ejecución y desarrollo de sus procesos relacionados al pago puntual de remuneraciones y beneficios, evaluación de desempeño, recompensas según evaluación, capacitación, entrenamiento y reconocimiento en ambientes seguros de trabajo.

Cabe precisar, que este tipo de reconocimientos permite que las empresas sean parte de un grupo selecto de organizaciones peruanas, comprometidas con el bienestar y desarrollo de sus colaboradores, que mantiene buenas condiciones de trabajo, un ambiente agradable, bienestar y la paz laboral.

Modelo Corporativo Gestión del Conocimiento

El Modelo Corporativo del Conocimiento Corporativo, considera diferentes elementos primordiales requeridos para asegurar su despliegue y sostenibilidad, tomando como punto de partida la identificación del conocimiento estratégico. Este elemento es el que determinará el alcance de las acciones, los recursos e indicadores de gestión.



Luego del proceso para el desarrollo de los lineamientos para la implementación del modelo, se aprobó con Resolución de Dirección Ejecutiva (RDC) N°100-2022/DE-FONAFE el Manual Corporativo: "Manual para la implementación del Modelo Corporativo de Gestión del Conocimiento para FONAFE y las Empresas bajo su ámbito". Dicho manual fue compartido a todas las empresas mediante oficio circular, donde se solicitó tomar conocimiento de ello y, asimismo, se precisó la ruta en el portal web de FONAFE donde podrán ubicarlo.

En esa línea, con la finalidad de iniciar con la difusión y mejor entendimiento de la implementación del Modelo, se desarrolló un plan piloto donde se incluyó a 8 empresas, las mismas que fueron seleccionadas en virtud a los resultados obtenidos durante el proceso de levantamiento de información y diseño del modelo.

⁴ De acuerdo a lo indicado por la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control de Gestión, no se considera al Centro Corporativo, para efectos del cálculo del indicador en la implementación del MGHC 2022, por lo que se realiza en base a 22.

Como parte del plan piloto, se realizaron sesiones presenciales (para las empresas en Lima) y virtuales (para las empresas en Provincia), donde se presentó un estatus de las acciones ejecutadas, se explicó el Modelo y se ahondó en los conceptos clave, para finalmente, tanto las empresas como el equipo del proyecto, puedan obtener una visión más amplia de las necesidades de conocimiento estratégico que será puesta en marcha en la siguiente etapa del proyecto. Al cierre del 2022, se realizaron las 8 sesiones planificadas con las empresas del plan piloto.

Al haber finalizado el plan piloto, se programó la siguiente etapa, la misma que dio inicio la última quincena de diciembre del 2022. Esta etapa consiste en la identificación del conocimiento estratégico y la definición del plan de acción por empresa (asignación de recursos, alcance, responsabilidades, entre otros). Se planificó avanzar con una de las empresas del grupo piloto a finales del 2022, mientras que, con las 7 empresas restantes, el desarrollo será culminado en el 2023. Asimismo, se continuarán ejecutando las sesiones de capacitación y posterior identificación de conocimiento estratégico, de forma progresiva con las demás empresas de la corporación.

Dashboard de Compensaciones

La Gestión de las Compensaciones es un componente fundamental para la gestión estratégica del talento humano en las empresas. Sobre esa base, el área de Gestión Humana Corporativa de FONAFE considera de suma importancia contar con un Dashboard que permita una eficaz toma de decisiones acerca de las políticas de compensaciones de las empresas bajo su ámbito.

A través de este aplicativo se pueden visualizar datos cualitativos y cuantitativos de todos los trabajadores de las empresas, lo cual facilita la toma de decisiones, ya que permite realizar un análisis desde todas las aristas de la gestión de personas. Asimismo, las vistas y reportes que se obtienen del Dashboard, son de fácil entendimiento, y a su vez se pueden adecuar a la necesidad del usuario, en función a la información que se requiera analizar.

A la fecha, el aplicativo contiene información histórica de las 35 empresas, desde el año 2016 hasta diciembre de 2022 inclusive. Asimismo, el equipo de Gestión Humana Corporativa continúa actualizando la información de forma trimestral.

Eventos Corporativos

De acuerdo a lo programado, en el 2022 se ejecutaron eventos con diversos temas relacionados a Gestión de Personas, los cuales estuvieron dirigidos al Comité de Gestión Humana de las empresas, el mismo que está compuesto por el Gerente General, Gerente de Administración y Finanzas, Gerente de Planeamiento y Responsable de Gestión Humana. En el periodo a reportar, se han desarrollado los siguientes eventos:

"Taller Fortaleciendo el vínculo en las relaciones humanas"

Mes: diciembre 2022

Objetivo: Se compartirán tendencias en Comunicación efectiva y buenas relaciones, así como se brindarán buenas prácticas para fortalecer el vínculo con los diferentes equipos de trabajo.

"7ma Convención de Gestión Humana Corporativa"

Mes: diciembre 2022

Objetivo: Se compartirán temas de interés y tendencia, relacionados al Modelo de Gestión del Conocimiento Corporativo, la Importancia de la comunicación en la Gestión de Relaciones Laborales y Buena Convivencia, así como una mirada Agile en la Gestión de Personas.

Procesos de Selección Gerenciales de la Corporación

Durante el periodo a reportar, el área de Gestión Humana Corporativa del FONAFE ha seguido trabajando en la validación de perfiles de puesto de cargos gerenciales, de manera virtual, con la intención de asegurar la continuidad del proceso de reclutamiento y selección de los Gerentes en las empresas de la Corporación, a fin de promover la atracción del mejor talento gerencial para nuestras empresas. Directores y/o Gerentes, Head hunters y áreas de recursos humanos de las empresas y FONAFE continuarán trabajando, haciendo un uso efectivo del trabajo remoto y demás herramientas tecnológicas que, ante la actual coyuntura, soportan el desarrollo de los procesos de Gestión Humana Corporativa del FONAFE.

Gestión Humana del Centro Corporativo

Clima Laboral

Componente de Gestión del Clima Laboral

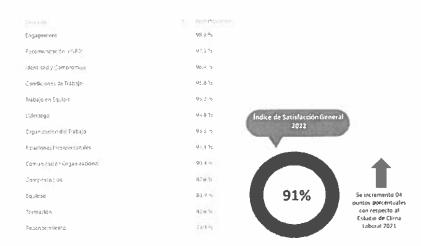
FONAFE en su rol de fomentar un buen clima laboral a través de diversas actividades, generando espacios de bienestar y cercanía con nuestros colaboradores, propiciando la vivencia de la identidad y de los valores corporativos, reforzando el rol de protagonista en el proceso de transformación cultural en cada uno de los colaboradores.

Resultados:

> Índice de Satisfacción General:

El resultado en el año 2022 del Índice de Satisfacción General fue de 91%, 4% superior al resultado obtenido en año 2021.

En el ranking de resultados generales, podemos observar que los factores con mayor porcentaje de satisfacción son **Engagement y Recomendación (eNPS)**, seguido de **Identidad y Compromiso**; asimismo, el factor con menor porcentaje de satisfacción es **Reconocimiento**.

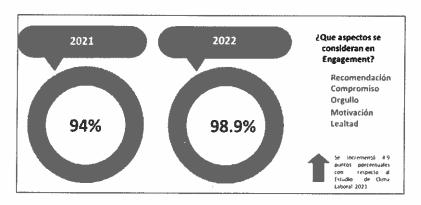


> Índice de Percepción General - Engagement:

Este índice se calcula en base al promedio ponderado de las valoraciones otorgadas a los siguientes enunciados:

- Recomendación (eNPS5)
- Motivación
- Compromiso
- Lealtad
- Orgullo

El resultado obtenido en el año 2022 es de 98.9%, superando en 4.9% al resultado del 2021 y en 7.9% al índice de satisfacción general 2022.



Componente de Gestión de la Capacitación

Al cierre del ejercicio 2022, se logró invertir en capacitación el 84% del presupuesto asignado, generando más de 6 mil horas de capacitación tanto a nivel de cultura, desarrollo de personas, formación de contribuidor individual, programa de líder FONAFE y capacitaciones técnicas externas.

GERENCIA	PROGRAMA	HHC ⁶
	Cultura	13
Gerencia Corporativa de Servicios Compartidos	Desarrollo de personas	48
Colonida Colporativa de Cervicios Comparados	Programa Lider Fonafe	269
	Técnico Externo	1,466
Gerencia Corporativa de Servicios Compartidos	Transversal	823
Gerencia Corporativa de Servicios Compartidos Gerencia Corporativa de Asuntos Legales	Formación contribuidor ind.	174
	Cultura	13
	Desarrollo de personas	295
	Programa Líder FONAFE	198
	Técnico Externo	229
	Transversal	504
	Formación contribuidor ind.	54
	Cultura	8

⁵ Employee Net Promoter Score: mide el grado de lealtad de los trabajadores con su empresa

⁶ Horas hombre en capacitación

GERENCIA	PROGRAMA	HHC ⁶
	Programa Lider FONAFE	68
Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control	Técnico Externo	159
de Gestión	Transversal	396
	Formación contribuidor ind.	111
	Cultura	2
	Programa Lider FONAFE	38
Órgano de Buen Gobierno Corporativo y Gestión Integral de Riesgos	Técnico Externo	247
Órgano de Control Interno	Transversal	152
	Formación contribuidor ind.	6
A de Control Interne	Técnico Externo	126
Organo de Control Interno	Transversal	89
Discouling Florenting	Cultura	1
Dirección Ejecutiva	Transversal	33
49	Cultura	10
	Programa Lider FONAFE	141
Gerencia de Desarrollo Corporativo	Técnico Externo	658
	Transversal	351
	Formación contribuidor ind	42

Buen Gobierno Corporativo

- Mejora en el nivel de implementación del CBGC de FONAFE, pasando de 65.34% en el 2021 a un nivel de implementación de 75.20% en el 2022.
- Participación en diversas reuniones convocada por la Secretaría Técnica Multisectorial Perú-OCDE para coordinar sobre el proceso de adhesión del Perú a la OCDE y próximos pasos a seguir.
- Se ha informado a las empresas bajo el ámbito de FONAFE, el resultado de la evaluación de desempeño de directores y directorios.
- Se ha coordinado con el MINEM, PCM, MVCS y MEF para constituir Comité de Selección de Directores Independientes para reemplazar a 6 directores independientes del sector eléctrico e incorporar directores independientes nuevos para Sedapal, Fondo Mivivienda y Editora Perú.
- Se realizó un curso de capacitación sobre BIG DATA para directores.
- Durante el mes de diciembre se ha participado en la Mesa Redonda de Gobierno Corporativo de Latino América organizado por la OCDE y la SMV, en la ciudad de Lima. Fueron dos días de intercambio de ideas sobre prácticas relacionadas a sostenibilidad, reportes ESG, participación de mujeres en los directorios y alta dirección, próxima modificación de los Principio de Gobierno Corporativo de la OCDE.

Sistema de Control Interno (SCI)

- Mejora en el nivel de madurez del SCI FONAFE, pasando de un nivel de 88.31% en el 2021 a un nivel de madurez de 92.10% en el 2022.
- Se llevó a cabo la sesión de Comité de Riesgos y de Control Interno de FONAFE, en la cual se informó el seguimiento de los planes de acción al tercer trimestre.

Gestión Integral de Riesgos (GIR)

 Mejora en el nivel de madurez de la GIR FONAFE, pasando de un nivel de 88.89% en el 2021 a un nivel de madurez de 94.64% en el 2022. FONAFE

 Se ha continuado con el proceso de seguimiento de los planes de acción de las matrices de riesgos y controles y de las matrices de oportunidades de FONAFE nivel entidad y procesos, relacionados a riesgo operacional, seguridad de la información, continuidad operativa y fraude.

Cumplimiento, Integridad y Prevención de Corrupción

- Se han desarrollado reuniones mensuales con la Red de Integridad del MEF con el objetivo de asegurar una eficiente implementación de la estrategia de integridad en el Poder Ejecutivo al 2022.
- Al 31 de diciembre 2022 se completó la actualización de las matrices normativas de los procesos de Compras Corporativas, Seguridad de la Información, Sistema de Gestión Antisoborno, Gestión Documental, Planeamientos Estratégico y Seguridad y Salud en el Trabajo.

Tecnologías de Información y Comunicaciones

Durante el presente período se lograron suscribir los contratos relativos a los siguientes servicios que utilizarán los últimos avances en tecnología y metodologías de desarrollo ágil:

- Se ha logrado implementar el Sistema de Gestión Integral de Riesgos GIR, en coordinación con el Órgano de Buen Gobierno Corporativo, el Sistema de Medición del Nivel de Madurez, con el área de Excelencia Operacional, así como mejoras en el Sistema de Trámite Documentario, con el área de Gestión Documental.
- Asimismo, se inició la etapa de producción del sistema de Gestión Integral de Riesgos GIR de la OGR y se incorporó a la empresa SEMAN a los sistemas del FONAFE (SIED y FONAFE Web). A la par, se está procediendo con la ejecución del proyecto Manual de Costos Basados en Actividades (ABC) para seis empresas de la Corporación, según los lineamientos de OSINERGMIN.
- En diciembre 2022 se culminó con la elaboración del manual corporativo para el fortalecimiento de los activos como medida de mitigación de los riesgos de ciberseguridad. Con este manual se busca reducir o mitigar los riesgos, amenazas y/o vulnerabilidades que puedan afectar a los servicios del Core de negocio e infraestructura de TIC de las empresas bajo el ámbito de FONAFE.
- Finalmente, en el contexto de la evolución de la situación de emergencia por la pandemia del COVID-19 y el cambio de la modalidad de trabajo hacia un entorno hibrido, se debe mencionar que se continuó con la activación y el mantenimiento de licenciamiento de software para trabajo colaborativo remoto, como parte de la aceleración del proceso de transformación digital, con lo que los colaboradores tienen habilitada la capacidad de teletrabajo.

Responsabilidad Social Corporativa

- Asesoría a las EPE participantes del programa "Instituciones Públicas Sostenibles Modelo EcolP" del MINAM. Con el apoyo y asesoría de FONAFE, 7 empresas de la corporación lograron ser reconocidas como instituciones Públicas Sostenibles por el MINAM.
- Seguimiento a la conflictividad social de las comunidades del área de influencia de las EPE.
- A través de capacitaciones y una metodología impartida por FONAFE, 12 EPE reportaron el estado de la conflictividad social en sus operaciones.
- Participación de FONAFE como miembro del Plan Nacional de Empresas y Derechos Humanos. En dicho plan, FONAFE es responsable del cumplimiento de algunos objetivos, los cuales, a través de capacitaciones, proyectos e indicadores definidos, permitirán que las empresas bajo su ámbito, adopten el enfoque de debida diligencia en temas de derechos humanos.

1.4 Limitaciones en el Período a Rendir

Gestión Corporativa Logística

- Poca respuesta del mercado potencial de bienes eléctricos en participar en todas las etapas de los procesos corporativos debido a diversos factores, tales como el incremento e inestabilidad de costos logísticos, el impacto mundial en el costo de la materia prima para efectuar el suministro, las controversias generadas durante la ejecución contractual en compras previas, lo que impacta en la gestión oportuna y eficiente de los estudios de mercado promovidos desde FONAFE para el desarrollo de compras corporativas.
- Impacto mundial en el mercado de seguros debido a la coyuntura socio política del país, lo
 que ha generado gran afectación en la proyección de primas en los procesos corporativos
 de seguros patrimoniales de las empresas eléctricas.
- El COVID ha seguido generando barreras que limitan la respuesta válida de proveedores a los requerimientos en la indagación de mercado, sobre todo por las exigencias en el cumplimiento de protocolos sanitarios.
- Debido al estado de emergencia decretado por el gobierno, durante los tres primeros trimestres del año no se han podido realizar viajes al interior del país para verificar la situación física de bienes inmuebles.
- Al no contar con oficinas descentralizadas a nivel nacional, se hace difícil gestionar el pago de impuestos de los predios de FONAFE y MEF, en las provincias y departamentos que no tienen mesa de partes virtual o plataformas de pago electrónico.
- Las coordinaciones efectuadas con el OGA del MEF, no han tenido la continuidad y fluidez
 que se requería, conociendo la situación de las carteras que manejamos, lo que ocasionaba
 la falta de oportunidad de mejora respecto de los procedimientos de administración con los
 que cuenta FONAFE y las empresas bajo su ámbito.

Tecnologías de Información y Comunicaciones

La situación excepcional generada por la pandemia COVID-19 ha generado las siguientes situaciones, que demandan el tomar medidas preventivas para evitar una demora en la entrega de servicios a las empresas:

- Retrasos en la etapa de actos preparatorios debido a la demora en la firma de los convenios y/o términos de referencia por las empresas participantes de los servicios compartidos y compras corporativas, principalmente durante las olas de contagios por el COVID-19, con lo que el personal no se encontró disponible cuando era requerido.
- Retrasos en el procedimiento de contratación de los servicios requeridos debido a la gran cantidad de consultas y observaciones recibidas durante la etapa de contratación, llegando hasta 407 consultas y observaciones para un solo procedimiento, así como la indisponibilidad del personal para su absolución por las olas de contagios por el COVID-19.
- Recurso de apelación interpuesto en el Tribunal de Contrataciones del Estado antes del consentimiento de la buena pro del Servicio de Centro de Datos Corporativo.
- Incremento en los plazos de atención para la entrega de equipos, por la disrupción en la cadena de abastecimiento por el cierre de ciudades y puertos debido a las olas de contagios por el COVID-19.

De igual forma existen riesgos y limitaciones que se han generado con respecto a los retrasos mencionados en el párrafo anterior, en la medida que impactan y/o limitan la operación de servicios TIC, tales como:

- Antigüedad de los equipos de cómputo los mismos que se encuentran en proceso de renovación vía servicio de arrendamiento hasta el 2023 – y soporte limitado al trabajo remoto por mantenimientos preventivos y correctivos.
- Aumento de demanda por incidentes y requerimientos tecnológicos de equipamiento de cómputo.

 Incremento en la demanda de servicios TIC en todos los sectores del mercado que generan dificultades en la operación de servicios compartidos TIC, debido al aumento de la rotación de personal especializado en los contratistas.

Asimismo, teniendo en cuenta que el acceso a la infraestructura de comunicaciones en el país es desigual, en algunos casos, se presenta limitaciones en el ancho de banda utilizado por los colaboradores de FONAFE y sus empresas, lo que genera una reducción en la productividad del personal.

Gobierno Corporativo

- Los constantes cambios de directores en las empresas, no permiten asegurar el cumplimiento de la estrategia empresarial, por cuanto, existe un periodo de adecuación y conocimiento de los directores sobre las empresas.
- Lo anterior ocasiona cambios en las gerencias de las mismas, agravando la continuidad operativa, sobre todos en los sistemas de gestión, siendo que éstos requieren del liderazgo del directorio y de la gerencia.
- El periodo de adaptación y de transferencia de conocimiento a nivel directivo o gerencial, son complicados por los constantes cambios señalados en los párrafos anteriores.
- La falta de designación de directores independientes en todas las empresas, perjudica a las mismas, por cuanto, no pueden seguir incrementando su nivel de implementación y cumplimiento de los principios del Código de Buen Gobierno Corporativo.
- El incumplimiento del periodo de nombramiento (3 años) que debe tener el Directorio, dificulta evaluar adecuadamente el desempeño y rendición de cuentas de los directorios y directores.

Gestión de Empresas en Liquidación

Los procesos de liquidación del Banco de la Vivienda del Perú en Liquidación – BANVIP, de la Empresa Nacional de Edificaciones en Liquidación – ENACE y del Banco de Materiales S.A.C. en Liquidación – BANMAT, se iniciaron en los años 1992, 1998 y 2012, respectivamente, y aún no concluyen debido a la existencia de activos de difícil realización, de inmuebles en proceso de saneamiento, de cuentas por cobrar a Entidades del Estado, pago de pensionistas, así como por la existencia de normas que no han contemplado la situación de liquidación de cada empresa particularmente las normas relacionadas con el encargo al BANMAT de la administración del Fondo Revolvente de propiedad del FONAVI.

Al cierre del año 2022, las empresas en Liquidación han realizado diversas acciones para la implementación y cumplimiento de las siguientes disposiciones normativas:

- Artículo 18 de la Ley N° 313667, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022, que autoriza la transferencia de la administración y pago de las pensiones del Decreto Ley N° 20530 de las empresas liquidadas o en proceso de liquidación, disueltas, o en proceso de disolución de FONAFE, a la Oficina de Normalización Previsional ONP, conforme el procedimiento señalado en dicho artículo.
 - El Liquidador del BANVIP, solicitó al MEF que otorgue los recursos económicos necesarios a la ONP para la administración y pago de cinco (5) pensionistas del BANVIP, con cargo a los recursos que se obtengan por la venta de los inmuebles que se encuentran en proceso de saneamiento, sin haber recibido respuesta a éste pedido en el ejercicio 2022.
- Artículo 16 en la Ley N° 313678, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2022, por el cual se autoriza a la Empresa Nacional de Edificaciones en Liquidación – ENACE a la compensación de acreencias derivadas de los procesos judiciales por concepto

⁷ Publicada en el diario oficial "El Peruano" el 30 de noviembre de 2021.

⁸ Publicada en el diario oficial "El Peruano" el 30 de noviembre de 2021.

de pago de alícuotas a que se refiere el artículo 13 del Decreto Ley N° 20530 con las obligaciones a favor de Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria – SUNAT, por la implementación de la Sexta Disposición Complementaria Final de la Ley N° 30695, Ley de Endeudamiento para el Sector Público para el Año Fiscal 2018.

Gestión de encargos

La antigüedad mínima de los créditos que integran las carteras MEF es de veintiún (21) años; se encuentran vencidos, en muchos casos no cuentan con documentación sustentatoria y tienen un número reducido de garantías reales y de bienes de su propiedad que respaldan el cumplimiento de las obligaciones, lo que afecta sus probabilidades de cobro.

Atendiendo al deterioro de la cartera y a la disminución constante de las recuperaciones, se han reducido significativamente los ingresos por recuperaciones de créditos y por venta de activos de propiedad del MEF.

Al respecto, se continuaron las coordinaciones con el personal de la Oficina de Finanzas – OFI de la Oficina General de Administración - OGA del MEF con la finalidad de realizar las acciones sobre la Depuración y Sinceramiento contable de los créditos de las Carteras MEF, en ese sentido, el 27 de diciembre de 2022, se remitió al MEF el Oficio N° 1013-2022-DE-FONAFE, con el proyecto de Procedimiento y Flujograma para el sinceramiento contable de las Carteras MEF con la finalidad de obtener su conformidad y permitir que se continúe gestionando el castigo contable de los créditos, declarados incobrables, de las Carteras MEF.

1.5 Recomendaciones de Mejora.

Documentos de Gestión Corporativa

- Actualizar la Directiva Corporativa de Gestión Empresarial, con la finalidad de adecuar la misma a la normativa externa y facilitar la gestión de las empresas de la Corporación.

Gestión de procesos y Sistema Integrado de Gestión

- Contar con una estructura organizacional adecuada base para la implementación del Plan Estratégico 2022-2026.
- Realizar seguimiento a la propuesta de modelo de innovación para la Corporación.
- Realizar seguimiento al servicio de la determinación del nivel de índice de satisfacción general de las Empresas bajo el ámbito de FONAFE.

Gestión Corporativa Logística

- Mantener los espacios de comunicación e intercambio de sinergias con los gestores logísticos de las empresas, para identificar oportunidades de mejora y planes de acción conjuntos, impulsando la realización de eventos corporativos de manera presencial.
- Mejorar la interacción con los proveedores, implementando los canales de comunicación y la entrega de información clara y relevante.
- Considerando la propuesta de modificación integral de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento por parte del MEF, promover la presentación y explicación de los aportes de la Corporación atendiendo a nuestra experiencia y casuística concreta.
- Mantener los nexos de comunicación con la Dirección General de Abastecimiento, "ente rector" respecto a la administración de los bienes.

Gestión Humana

 Continuar dando acompañamiento a las empresas durante la implementación del Modelo de Gestión Humana Corporativo, ya que se ha observado con satisfacción que, cada vez son

- más las empresas que están buscando alinearse al Modelo, considerando que es de suma importancia para la óptima gestión de personas en sus empresas.
- Continuar con los talleres / webinars hacia las empresas, ya que además de brindar información valiosa y de actualidad, se observa que los representantes de las empresas, muestran mucho interés en los mismos, lo cual se confirma en la gran cantidad de asistentes.
 Por otro lado, es otra oportunidad para mantener la cercanía con las empresas.
- Mantener el tratamiento que se le ha venido dando a las medidas de prevención y manejo de COVID-19 así como informar y preparar a los colaboradores en temas relacionados a la pandemia.
- Seguir promoviendo acciones hacia la Cultura Organizacional meta, a través de intervenciones hacia los líderes y demás personal del FONAFE.
- Seguir desarrollando actividades de formación de habilidades blandas y técnicas hacia nuestros líderes y contribuidores individuales.
- Seguir promoviendo un clima laboral positivo, como parte de una cultura sana, fortaleciendo los vínculos de confianza con nuestros colaboradores a través del acompañamiento y cercanía, en el contexto actual cambiante y complejo.
- Promover una adquisición de servicios de capacitación con proveedores extranjeros de manera más ágil, con la finalidad de tener personal debidamente entrenado y actualizado en los temas álgidos y relacionados con sus objetivos estratégicos.

Buen Gobierno Corporativo

- Mantener la participación activa en el Grupo de Trabajo sobre Propiedad del Estado y Prácticas de Privatización – WPSOPP⁹ de la OCDE
- Incorporar directores independientes en las empresas bajo el ámbito del FONAFE, en cumplimiento de la normativa vigente, el Plan Estratégico Corporativo y las buenas prácticas de gobierno corporativo.
- Mejorar el indicador de permanencia de los directores patrimoniales (no independientes), ya que los cambios frecuentes en su conformación, afectan la continuidad de la estrategia.
- Mejorar el indicador de la participación de mujeres en los Directorios y cargos Gerenciales de las empresas.
- Asegurar la diversidad, según actividad profesional, requerida por el Libro Blanco, para un adecuado desempeño del Directorio.
- Continuar impulsando la adhesión del Perú a las Directrices de la OCDE sobre Buen Gobierno Corporativo.

Gestión Integral de Riesgos

- Continuar con el acompañamiento a las empresas en todos los sectores, de tal manera que se pueda mejorar el nivel de la Gestión Integral de Riesgos, y para que adicionalmente la autoevaluación 2023 no difiera materialmente con la validación correspondiente, lo que contribuirá a tener una seguridad razonable en la consecución de los objetivos tanto del FONAFE como de las empresas bajo su ámbito.
- Continuar con el apoyo que se viene teniendo por parte de la Alta Dirección, con la finalidad de continuar desarrollando la Gestión Integral de Riesgos, y enfocarnos en la mejora continua de la misma.
- Continuar con la monitoreo y seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y al Sistema de Continuidad Operativa.
- Seguir fortaleciendo el Sistema de Seguridad de la Información a fin de obtener la certificación ISO 27001.
- Continuar con la ejecución de capacitaciones en materia de gestión integral de riesgos, seguridad de la información y continuidad operativa.
- Asignar mayores recursos a la GIR para fortalecer esta gestión.

⁹ Working Party on State Owned and Privatisation Practices

- Seguir capacitando a los especialistas de los sistemas a fin de trasladar ese conocimiento en el centro corporativo, como en las empresas.
- Seguir fortaleciendo la Gestión Integral de Riesgos, Gestión de Continuidad Operativa y la Gestión de Seguridad de la Información.

Sistema de Control Interno

- Continuar con el acompañamiento a las empresas en todos los sectores, de tal manera que se pueda mejorar el nivel del Sistema de Control Interno y para que, adicionalmente, la autoevaluación 2023 no difiera materialmente con la validación correspondiente, lo que contribuirá a tener una seguridad razonable en la consecución de los objetivos, tanto del FONAFE como de las empresas bajo su ámbito.
- Continuar y mejorar las coordinaciones con la Contraloría General de la República, a fin de no duplicar gestiones en el Sistema de Control Interno, y tener un proceso más eficiente.

Cumplimiento, Integridad y Prevención de Corrupción

- Seguir fortaleciendo el Sistema de Gestión Anticorrupción y el el proceso de atención e investigación de denuncias.
- Poner a disposición los recursos necesarios para la implementación de un Sistema de Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, adecuado a su tamaño y complejidad.
- Continuar con la ejecución de capacitaciones en materia de integridad, o prevención de corrupción, o canal de denuncias, o similares.
- Realizar campañas sobre integridad y prevención de la corrupción a nivel interno y externo.
- Mantener los estándares para la continuación de la Certificación ISO 37001:2016 por nuestro Sistema de Gestión Antisoborno.

Tecnologías de la Información y Comunicaciones

- Mantener el ritmo de implementación de servicios compartidos de enfoque colaborativos y continuidad de la eficiencia operativa en los servicios tecnológicos corporativos con los que se cuenta.
- Aprobar el Plan de gobierno Digital Corporativo 2023-2026 con enfoque en la digitalización e innovación tecnológica, usando para ello, tecnologías disruptivas y emergentes que permitan alinearnos a las necesidades de los ciudadanos. De igual manera, buscar un modelo basado en el consenso y colaboración con la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital de la Presidencia de Consejo de Ministros, a fin de contribuir con la experiencia y gestión de la Corporación FONAFE en la implementación de proyectos para todas las entidades del Estado Peruano.
- Elaborar un plan de migración de servicios a la nube en el plazo de 5 años.
- Definir la modalidad de trabajo para ahorro de costos, reduciendo la necesidad de equipamiento en la sede del Centro Corporativo.
- Mantener un plan de capacitaciones para los usuarios e integrantes del área TIC en las herramientas informáticas, gobierno digital y en las nuevas tendencias de servicios informáticos.
- Mejorar los niveles de conectividad remota y niveles se seguridad en FONAFE con enfoque de ciberseguridad para el centro de datos corporativo.
- Implementar el uso de firmas digitales remotas como servicio de tecnología para FONAFE y las empresas de la Corporación.
- Realizar el cambio de equipos de cómputo de acuerdo a la vigencia tecnológica requerida.
- Mantener un plan de mejora y actualización tecnológica de las aplicaciones del Centro Corporativo FONAFE, de acuerdo a tendencias de la industria, interoperabilidad, nube y proyectos de nuevos servicios que agreguen valor al negocio.

Responsabilidad Social Corporativa

- Ampliar la difusión de las capacitaciones a la mayor cantidad de colaboradores de las empresas de la Corporación.
- Hemos aprendido que no es recomendable que los convenios a establecerse tengan una duración mayor a un año, ello debido a la rotación de personal en las entidades del estado con las cuales se establece el convenio, y a la permanencia de los programas de responsabilidad social a los que pertenecen.
- Se debe seguir incidiendo en la sensibilización respecto a concebir el reporte de sostenibilidad, y demás herramientas de diagnóstico de responsabilidad social, como medios para mejorar la gestión de las empresas, y no como fines o productos que se realizan solo para cumplir con algún requerimiento.
- Respecto al trabajo con entidades promotoras de la Responsabilidad Social y la sostenibilidad, tales como Pacto Mundial o PNUD, hemos aprendido que es mejor hacer uso de su know how (sobre todo el relacionado con talleres y capacitaciones), para ternas puntuales dentro de un plan manejado por nosotros, debido a la burocracia interior de dichas entidades y al costo económico de participación en planes conjuntos.

Gestión Legal

- Continuar gestionando ante el MEF las acciones para lograr el saneamiento contable de las cuentas por cobrar de titularidad del MEF, encargadas a FONAFE en el marco del Decreto de Urgencia N° 062-2002 y la Resolución Ministerial N° 337-2004-EF/10, y continuar buscando las alternativas de solución, a ser planteadas ante la Alta Dirección del MEF, para que en dicho nivel se tomen las decisiones que permitan dar una solución a la problemática respecto a la situación de la administración de las Carteras MEF.
- Impulsar y coordinar con las entidades competentes, el inicio de la transferencia de la administración del Fondo Revolvente a cargo del BANMAT a la Comisión Ad-Hoc.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversión -FBK, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Logística, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Muebles e Inmuebles, Gestión de Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1 Matriz Estratégica de la Empresa (al 31 de diciembre de 2022)

Perspectiva	Objetivo Estratégico Corporativo	Indicador	Fórmula	Unidad	Meta 2022	Ejecución 2022	Nivel de Ejecución %
		Rentabilidad sobre el Patrimonio – ROE	Cálculo consolidado del Indicador: Utilidad Neta/ Patrimonio	×	9.5	11.7	120.0
:	UEC 1. incrementar et valor Económico y reputacional	Número de EPE en Ranking 500 LATAM de Reputación Corporativa	Sumatoria de empresas de la corporación dentro del Ranking S00 LATAM de Reputación Corporativa	ż	ιn	(a)	(a)
Creacion de valor		Grado de madurez de generación de valor social	Número total de EPE que miden el valor social a través de la metodología del SROI (**)	ż	2	9	(9)
	Social y Ambiental	Grado de madurez de generación de valor ambiental	Número total de EPE en el ranking del programa "Instituciones Públicas Ecoeficientes Modelo Ecolp" del MINAM	×	7	7	100.0
	OEC 3. Contribuir con el cierre	Nivel de cumplimiento de la Calidad de bienes y servicios de las empresas	Promedio del grado de cumplimiento de la principal meta de calidad de las EPE	*	100	110.2	110.2
Sociedad	de prechas de calidad y cobertura de los bienes y servicios dados a la población	Nivel de cumplimiento de la cobertura de bienes y servicios de las empresas	Promedio del grado de cumplimiento de la principal meta cobertura de las EPE	ж	100	98.3	98.3
019002	OEC 4. Generar valor compartido en la sociedad	Grado de madurez en RSC	Sumatoria del resultado de las EPE en el Grado de madurez en RSC/Número total de EPE	%	48	89	120.0
		Nivel de cumplimiento del accountability a nivel de Directores	Promedio del nivel de cumplimiento de las EPE	*	100	(c)	(c)
Empresas	OEC 5. Mejorar la gobernanza de las EPE	Grado de madurez promedio del BGC en EPE	Sumatoria del resultado de las EPE en el Grado de madurez del BGC/Número total de EPE	*	72.5	76.8	105.9

VISIONI EUGE-EUG	or right coas act research due gozail	dei reconocimiento de la sociedad por su buen des	visori rozz. zazo: Empresos der estado que gozan dei reconocimiento de la sociedad por su buen desembeno y que son referentes a nivel internacional				
Perspectiva	Objetivo Estratégico Corporativo	Indicador	Fórmula	Unidad	Meta 2022	Ejecución 2022	Nivel de Ejecución %
	OEC 5. Mejorar la gobernanza	Grado de Madurez promedio del SCI en EPE	Sumatoria del resultado de las EPE en el Grado de madurez del SCI/Número total de EPE	*	57.8	76.1	120.0
	de las EPE	Grado de Madurez promedio de Riesgos en EPE	Sumatoria del resultado de las EPE en el Grado de madurez de Riesgos/Número total de EPE	*	65.0	71.5	109.9
		Índice de Satisfacción del Usuario (EPE) respecto servicios corporativos	Nivel de satisfacción de las EPE respecto servicios corporativos, según metodología de la encuesta.	ž	6.3	7.5	119.0
	OEC 6. Garantizar servicios corporativos oportunos y eficientes	Ratio de eficiencia administrativa	Cálculo consolidado del indicador: Gastos de Administración / ingresos Operativos	%	12.2	8.9	120.0
Empresas		Ratio de eficiencia operativa	Cálculo consolidado del indicador: Costo de Ventas/ Ingresos Operativos	*	73.9	6.99	110.4
	OEC 7. Lograr un contexto favorabie para el desarrollo de las EPE	Índice de Satisfacción del Usuario (EPE) respecto a las políticas y lineamientos	Nivel de satisfacción de las EPE respecto a las políticas y lineamientos, según metodología de la encuesta.	ž	6.5	7.6	116.9
		Grado de madurez de la innovación de las EPE	De acuerdo a la metodología corporativa (por definir)	*	87	(p)	(p)
	OEC 8. Conseguir que las EPE sean modernas e innovadoras	Índice de Satisfacción del Usuario (EPE) respecto al apoyo brindado para ser empresas modernas e innovadoras	Nivel de satisfacción de las EPE respecto al apoyo brindado para ser empresas modernas e innovadoras	ž	€	(e)	(e)
		Nivel de ejecución del plan de reducción de brechas empresariales (infraestructura, tecnología, recursos) de las EPE	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	%	100	(4)	())
	OEC 9. Fortalecer la gestión de la gobernanza corporativa	Índice de Satisfacción del Usuario (EPE) respecto a las políticas y lineamientos de Gobernanza, Control Interno y Riesgo	Nivel de satisfacción de las EPE respecto a las políticas y lineamientos de Gobernanza, Control interno y Riesgos	ž	6.9	7.8	113.0
Procesos	OEC 10. Mejorar la efectividad	Porcentaje de compras corporativas ejecutadas dentro de los plazos	Procesos de compra corporativa ejecutados dentro de los plazos / Procesos de compra corporativa programados en el año	*	100	100.0	100.0
		Nivel de ahorro en las compras corporativas	(Valor Estimado Total - Valor Adjudicado Total) / Valor Estimado Total x 100%	*	15	23.4	120.0

Perspectiva	Objetivo Estratégico Corporativo	Indicador	Fórmuta	Unidad	Meta 2022	Ejecución 2022	Nivel de Ejecución %
	OEC 10. Mejorar la efectividad operativa de las EPE	Promedio del nivel de madurez del Sistema Integrado de Gestión (SiG) del Centro Corporativo y las EPE	Sumatoria del resultado en el Nivel de madurez del SIG/Número total Empresas	*	68.0	78.7	115.8
	OEC 11. Optimizar el control	Porcentaje de avance del Plan de Optimización de Control	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	ж	100	(6)	(ā)
	OEC 12. Planificar el desarrollo de largo plazo en las EPE	Porcentaje de implementación del Plan de desarrollo de largo plazo de las EPE	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	*	100	100.0	100.0
Procesos	OEC 13. Optimizar la normatividad aplicable a las EPE	Porcentaje de avance del plan de optimización de Normatividad en atención al diagnóstico obtenido.	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	%	100	100.0	100.0
	OEC 14. Desarrollar la	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación e Imagen	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	%	100	330	120.0
	corporativo	Porcentaje de implementación del Observatorio	Observatorio implementado	*	(F)	(h)	(h)
	OEC 15. Impulsar la gestión de las inversiones en las EPE	Porcentaje de proyectos de la cartera de inversiones de LP de las EPE implementados	Proyectos implementados en el año / Proyectos programados a implementar en el año	*	100	()	(i)
	OEC 16. Adecuar la estructura organizacional del Centro Corporativo y fortalecer capacidades para la nueva estrategia corporativa	Porcentaje de puestos cubiertos con personal que cumple perfil para la nueva estrategia	Número de puestos cubiertos con personal que cumple el perfil para la nueva estrategia / Número de puestos	%	85	0	0
Canadidadas	OEC 17. Implementar procesos de transformación digital	Nivel de avance en el proceso de transformación digital en el Centro Corporativo y en las EPE	Porcentaje de avance en el proceso de transformación digital en el Centro Corporativo y en las EPE	%	(k)	(k)	(k)
		Índice de satisfacción - Clima Laboral (EPE)	Promedio de los resultados de las encuestas de Clima Laboral de las EPE	*	78	80.0	102.6
	OEC 18. Desarrollar el clima y cultura organizacional	Porcentaje de avance de la Cultura Meta (EPE)	Promedio del porcentaje de avance de la Cultura Meta de las EPE de acuerdo a la metodología definida por Gestión Humana	%	75	82.0	109.3
	OEC 19. Desarrollar la Gestión del conocimiento	Nivel de implementación del Plan de Gestión del Conocimiento	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	%	100	100.0	100.0

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Sustento (**)	
Justificación de N/A del Anexo (*)	

(a): Indicador no medible en el 2022. Se viene desarrollando un estudio de percepción con Apoyo Consultoria, el cual será culminado en el primer trimestre del año 2023.
 (b): Indicador no medible en el 2022. Se viene desarrollando una consultoria que permitirá establecer una metodología para medir el indicador no medible en el 2022. Se viene trabajando en una metodología para evaluar Directores. Medible a partir del 2023.
 (c): Indicador no medible en el 2022. Se viene trabajando en una metodología para evaluar Directores. Medible a partir del 2023.
 (d): Se encuentra en desarrollo la consultoria para determinar el grado de madurez de innovación en las empresas, la cual culminará en el primer semestre del 2023.

(e). El indicador será medible a partir del término de la consultoria de innovación que culmina en el primer semestre del 2023.

(f): El indicador será medible a partir del término de la consultoría de innovación que culmina en el primer semestre del 2023.
 (g): Medible a partir del año 2023 con la ejecución de un proyecto para optimización de reportes en las empresas.
 (h): Sin meta definida para el año 2022. Proyecto a ser desarrollado en el 2023.

(i): Proyecto de desarrollo de largo plazo en marcha (fase 2 en ejecución en el 2023)
(j): No medible en el 2022. Se encuentra en proceso de aprobación la propuesta de nueva estructura organizacional
(k): Sin meta definida para el año 2022. Plan de Gobierno Digital en proceso de aprobación. Medible a partir del 2023.
(i): Sin meta definida para el año 2022.

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
 (**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

1.2 Evaluación del Plan Operativo (al IV trimestre 2022)

Objetivo Operativo	Indicador Operativo	Fórmula	Unidad de medida	Meta 2022	Ejecución 2022	Nivel de Ejecución. %
Aumentar la	ROE	(Utilidad Neta / Patrimonio) x 100	*	8.10	11.70	120.00
rentabilidad de la corporación	EBITDA	Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización	S/ mill.	4,200.00	5,287.15	120.00
Meiorar la cobertura de	Nivel de cobertura de los servicios de electrificación	Promedio del coeficiente de electrificación de las EDE	*	96.40	96.56	100.17
servicios básicos	Nivel de cobertura de servicio de agua potable	(Población Servida / Población total proyectada en el Plan Maestro Optimizado de SEDAPAL) x 100	*	93.50	91.83	98.21
Mejorar el nivel de satisfacción de los principales grupos de interés del CCF	Nivel de satisfacción de las Empresas	Índice de satisfacción de acuerdo al Estudio de Satisfacción a Gerentes Generales y Presidentes de Directorio	ž	7.30	7.50	102.74
Mejorar el nivel madurez de la Responsabilidad Social Corporativa del CCF	Nivel de madurez de la Responsabilidad Social Corporativa del CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de RS	*	73.70	73.70	100.00
Mejorar el nivel madurez del Sistema Integrado (SIG) de Gestión en el CCF	Nivel de madurez del SIG en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa del SIG	%	83.50	72.06	108.71
Mejorar la eficiencia operativa	Ratio de eficiencia	(Gastos administrativos / Ingresos operativos) x 100	*	12.20	8.89	120.00
Asegurar la ejecución del portafolio de	Nivel de ejecución % de inversiones FBK	(Monto de Inversiones FBK ejecutado / Monto de Inversiones FBK del PIA) x 100	*	100.00	136.39	120.00

Objetivo Operativo	Indicador Operativo	Fórmula	Unidad de medida	Meta 2022	Ejecución 2022	Nivel de Ejecución.
proyectos del CCF y de las EPE	Nivel de ejecución de los proyectos del CCF	Cumplimiento promedio de los avances programados de los proyectos	%	100.00	85.66	85.66
Incorporar el modelo de integnidad y lucha anticorrupción en las EPE	% de ejecución del Plan de implementación del modelo de integridad y lucha anticorrupción en las EPE	(Actividades ejecutadas / Actividades Programadas) x 100	%	100.00	N/A	N/A
Mejorar el nivel madurez del SCI CCF	Nivel de madurez del Sistema de Control Interno (SCI) en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de SCI	*	73.90	92.10	120.00
Mejorar el nivel madurez del BGC CCF	Nivel de madurez del BGC en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de BGC	%	58.70	75.20	120.00
Mejorar el nivel madurez de la GIR en el CCF	Nivel de madurez de la GIR en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de GIR	%	90.67	94.64	104.38
Desarrollar la comunicación e imagen	Cumplimiento del Plan Anual de Comunicaciones del CCF	(Actividades ejecutadas / Actividades Programadas) x 100	*	100.00	100.00	100.00
Mejorar la percepción de los colaboradores en el CCF	Índice de Clima Laboral (CCF)	Resultado de la encuesta de Clima Laboral	*	86.00	91.00	105.81
Fomentar el desarrollo de competencias en el CCF	Cumplimiento del Plan Anual de Capacitación (CCF)	(Presupuesto ejecutado / Presupuesto aprobado) x 100	8	100.00	84.00	84.00
Vor	Ver Annua 4 0					

Ver Anexo 1.2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
Indicador no medible en el 2022. En el año 2023 se estará completando la definición de	
metodología respectiva para que pueda ser medible.	

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. (**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Presupuesto de Ingresos y Egresos

	Diclembre	2022 (acumulad	o anual)
RUBROS	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN (%)
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1 INGRESOS	1,052,000,962	1,055,090,872	100.3
1.1 Venta de Bienes	0	0	0.0
1.2 Venta de Servicios	0	0	0.0
1.3 Ingresos Financieros	79,114,719	81,423,087	102.9
1.4 Ingresos por participación o dividendos	909,860,472	910,579,116	100.1
1.5 Ingresos complementarios	0	0	0.0
1.6 Otros	63,025,771	63,088,669	100.1
2 EGRESOS	42,452,638	37,280,837	87.8
2.1 Compra de Bienes	250,077	85,456	34.2
2.1.1 Insumos y suministros	0	0	0.0
2.1.2 Combustibles y lubricantes	1,120	0	0.0
2.1.3 Otros	248,957	85,456	34.3
2.2. Gastos de personal (GIP)	20,268,171	19,046,018	94.0
2.2.1 Sueldos y Salarios (GIP)	16,031,300	15,263,794	95.2
2.2.1.1 Basica (GIP)	9,855,278	9,424,687	95.6
2.2.1.2 Bonificaciones (GIP)	1,905,089	1,853,507	97.3
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	1,863,529	1,737,366	93.2
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	1,086,867	1,057,292	97.3
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	0	0	0.0
2.2.1.6 Otros (GIP)	1,320,537	1,190,942	90.2
2.2.2 Compensacion por tiempo de Servicio (GIP)	1,201,898	1,155,589	96.1
2.2.3 Seguridad y prevision Social (GIP)	829,013	795,431	95.9
2.2.4 Dietas del Directorio (GIP)	0	0	0.0
2.2.5 Capacitacion (GIP)	400,000	334,242	83.6
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	0	0	0.0
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	1,805,960	1,496,962	82.9
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)	9,156	1,192	13.0
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	0	0	0.0
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)	520,831	491,274	94.3
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	17,394	5,625	32.3
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. lab. (GIP)	0	0	0.0
2.2.7.6 Incentivos por retiro voluntario (GIP)	200,000	0	0.0
2.2.7.7 Celebraciones (GIP)	33,500	2,194	6.5
2.2.7.8 Bonos de Productividad (GIP)	0	0	0.0
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	762,470	762,470	100.0
2.2.7.10 Otros (GIP)	262,609	234,207	89.2
2.3 Servicios prestados por terceros	10,694,928	7,434,253	69.5
2.3.1 Transporte y almacenamiento	189,647	116,409	61.4

	Diciembre	2022 (acumulad	lo anual)
RUBROS	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN (%)
2.3.2 Tarifas de servicios publicos	1,207,235	1,062,446	88.0
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	5,934,160	4,126,439	69.5
2.3.3.1 Auditorias (GIP)	300,379	258,725	86.1
2.3.3.2 Consultorias (GIP)	1,707,946	1,060,028	62.1
2.3.3.3 Asesorias (GIP)	259,833	99,126	38.1
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	3,666,002	2,708,560	73.9
2.3.4 Mantenimiento y Reparacion	927,115	386,425	41.7
2.3.5 Alquileres	310,790	201,825	64.9
2.3.6 Serv. de vigitancia, guardiania y limp. (GIP)	983,588	861,571	87.6
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	499,861	448,794	89.8
2.3.6.2 Guardiania (GIP)	72,730	67,797	93.2
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	410,997	344,980	83.9
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	33,655	17,868	53.1
2.3.8 Otros	1,108,738	661,270	59.6
2.3.8.1 Servicio de mensajeria y correspondencia (GIP)	46,516	38,897	83.6
2.3.8.2 Prov. de personal por coop. y services (GIP)	0	0	0.0
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	0.0
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	1,062,222	622,373	58.6
2.4 Tributos	6,361,261	6,645,887	104.5
2.4.1 Impuesto a las Transacciones Financieras - ITF	66,643	45,750	68.6
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	6,294,618	6,600,137	104.9
2.5 Gastos diversos de Gestion	766,155	358,939	46.8
2.5.1 Seguros	80,817	77,423	95.8
2.5.2 Viaticos (GIP)	105,982	27,854	26.3
2.5.3 Gastos de Representacion	0	0	0.0
2.5.4 Otros	579,356	253,662	43.8
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	0.0
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	579,356	253,662	43.8
2.6 Gastos Financieros	3,545,160	3,303,066	93.2
2.7 Otros	566,886	407,218	71.8
RESULTADO DE OPERACION	1,009,548,324	1,017,810,035	100.8
3 GASTOS DE CAPITAL	405,217,517	259,578,954	64.1
3.1 Presupuesto de Inversiones - FBK	809,125	311,480	38.5
3.1.1 Proyecto de Inversion	0	0	0.0
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	809,125	311,480	38.5
3.2 Inversion Financiera	55,572,989	5,572,989	10.0
3.3 Otros	348,835,403	253,694,485	72.7
4 INGRESOS DE CAPITAL	154,035,000	148,597,436	96.5
4.1 Aportes de Capital	0	0	0.0
4.2 Ventas de activo fijo	0	0	0.0
4.3 Otros	154,035,000	148,597,436	96.5
5 TRANSFERENCIAS NETAS	-500,400,907	-492,708,122	98.5
5.1 Ingresos por Transferencias	14,662,562	9,573,871	65.3

	Diciembre	Diciembre 2022 (acumulado anual)			
RUBROS	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN (%)		
5.2 Egresos por Transferencias	515,063,469	502,281,993	97.5		
RESULTADO ECONOMICO	257,964,900	414,120,395	160.5		
6 FINANCIAMIENTO NETO	0	0	0		
6.1 Financiamiento Externo Neto	0	0	0		
6.1.1. Financiamiento largo plazo	0	0	0		
6.1.1.1 Desembolsos	0	0	0		
6.1.1.2 Servicios de Deuda	0	0	0		
6.1.1.2.1 Amortizacion	0	0	0		
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0		
6.1.2. Financiamiento corto plazo	0	0	0		
6.1.2.1 Desembolsos	0	0	0		
6.1.2.2 Servicio de la Deuda	0	0	0		
6.1.2.2.1 Amortizacion	0	0	0		
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0		
6.2 Financiamiento Interno Neto	0	0	0		
6.2.1. Financiamiento Largo PLazo	0	0	0		
6.2.1.1 Desembolsos	0	0	0		
6.2.1.2 Servicio de la Deuda	0	0	0		
6.2.1.2.1 Amortización	0	0	0		
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0		
6.2.2. Financiamiento Corto Plazo	0	0	0		
6.2.2.1 Desembolsos	0	0	0		
6.2.2.2 Servicio de la Deuda	0	0	0		
6.2.2.2.1 Amortización	0	0	0		
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la Deuda	0	0	0		
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	0	0	0		
SALDO FINAL	257,964,900	414,120,395	160.5		
GIP-TOTAL	26,575,947	23,338,309	87.8		
Impuesto a la Renta	4,270,975	4,270,975	100.0		

Ver Anexo 2.1

Los **ingresos operativos** del periodo 2022 mostraron resultados favorables, alcanzando los S/1,055.1 MM, mayor en 0.3% respecto al marco aprobado, debido principalmente al pago de dividendos de ENEL, transacciones plurales y a mayores ingresos financieros producto del incremento de la TEA que remunera las cuentas corrientes.

Los **egresos operativos** del periodo 2022 estuvieron orientados principalmente a cubrir los gastos necesarios para la operatividad de la empresa, que alcanzó un nivel de S/ 37.3 MM, el cual fue menor en 12% respecto al marco aprobado, por una menor ejecución de servicios de terceros, gastos diversos de gestión y gastos de personal.

Los **ingresos de capital** del periodo 2022 se explican principalmente por la amortización de las empresas sobre préstamos otorgados para mejoras de sus capacidades operativas y programas de inversión, además de la cuarta cuota de la recompra de acciones de Sedapal, que posteriormente se transfiere al MEF.

Los *gastos de capital* del periodo 2022, están conformados principalmente por las inversiones de Bonos Soberanos, aportes y préstamos a las empresas de la Corporación; estos últimos reflejan el

apalancamiento otorgado por FONAFE, además de la transferencia de la cuarta cuota de la recompra de acciones de Sedapal al MEF.

Gastos Capital

	2022		
CONCEPTOS	APROBADO	EJECUTADO	
Proyectos de Inversión	0	0	
Gastos no relacionados a proyectos	809,125	311,480	
Inversión Financiera	55,572,989	5,572,989	
Inversión Largo Plazo	55,572,989	5,572,989	
Otros gastos de capital	348,835,403	253,694,485	
Aportes	164,519,204	106,420,610	
Préstamos	103,242,324	66,200,000	
MEF	81,073,875	81,073,875	
TOTAL	405,217,517	259,578,954	

Con respecto a los **Ingresos por transferencia**, se registraron ingresos durante el año 2022, producto de la devolución del cheque por el saldo correspondiente al pago de los pensionistas de la Compañía Nacional Transvías (S/ 18,871), y los pagos realizados por las empresas de la Corporación para el pago del financiamiento del control concurrente que lleva a cabo la Contraloría (Ley N° 31358)

La ejecución de los egresos por transferencia se explicó principalmente por las transferencias realizadas por FONAFE al Fondo Consolidado de Reservas – FCR, producto de los dividendos de ELECTROPERÚ, y por las transferencias al Tesoro Público en cumplimiento de la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico. Asimismo, como resultado de la transferencia a la Contraloría General de la República, por el pago correspondiente al financiamiento del control concurrente de la contratación de bienes y servicios que no constituyan inversión, según la Ley N° 31358, por parte de las empresas de la Corporación participantes de compras corporativas.

Egresos por Transferencia

CONCEPTOS	2022		
	APROBADO	EJECUTADO	
FCR (Dividendos Electroperú)	93,186,148	93,186,148	
TESORO PÚBLICO	400,000,000	400,000,000	
PROINVERSIÓN	4,200,000	0	
Contraloría - Ley N° 31358 Financiamiento Control Recurrente	15,589,625	7,008,149	
ESSALUD (Compra acciones azucareras)	1,049,812	1,049,812	
ONP (Compra acciones azucareras)	1,037,884	1,037,884	
TOTAL	515,063,469	502,281,993	

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

3. Gestión de Inversiones

3.1 Inversiones (En soles)

N°	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Costo total de las inversiones activas a la fecha de corte	Pago total de las inversiones activas a la fecha de corte	Saldo de las inversiones activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL					
1	NO APLICA					

Ver Anexo 3.1

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
No aplica por que no se cuenta con proyectos de Inversión	

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

3.2 Obras Públicas - OP

N°	Cantidad total de Obras	Cantidad de Obras en ejecución	Cantidad de Obras sin ejecución	Cantidad de Obras paralizadas	Cantidad de Obras culminadas	Costo Total Final de la Obras	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
1	NO APLICA				100			

Ver Anexo 3.2:

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente;

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
NO APLICA POR QUE NO SE REALIZAN OBRAS	

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4. Gestión Financiera Contable

4.1. Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras*) En Soles.

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL ACTIVO	
CUENTAS DE ORDEN	NO APLICA
TOTAL PASIVO CORRIENTE	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL PASIVO	

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)	
TOTAL DEL PATRIMONIO	·	
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	NO APLICA	
CUENTAS DE ORDEN		

Ver Anexo 4.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (™)
FONAFE no es empresa financiera	

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

4.2. Empresa Estado Situacional Financiera (para Empresa no Financiera*) En soles

RUBROS	31/12/2022	30/11/2022	31/12/2021
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	1,196,634,046	1,240,157,439	803,127,325
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	22,341,966,337	22,279,873,873	21,609,752,321
TOTAL DEL ACTIVO	23,538,600,383	23,520,031,312	22,412,879,646
CUENTAS DE ORDEN	3,149,170,124	3,158,322,765	3,237,662,461
TOTAL PASIVO CORRIENTE	27,658,605	23,748,049	16,323,741
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	4,832,618	3,766,353	4,498,982
TOTAL DEL PASIVO	32,491,223	27,514,402	20,822,723
TOTAL DEL PATRIMONIO	23,506,109,160	23,492,516,910	22,392,056,923
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	23,538,600,383	23,520,031,312	22,412,879,646
CUENTAS DE ORDEN	3,149,170,124	3,158,322,765	3,237,662,461

Ver Anexo 4.2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. (**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4.3. Empresa - Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras*) En Soles.

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
KUDKUS	(REAL)
INGRESOS POR INTERESES	
GASTOS POR INTERESES	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	
Provisiones para Créditos Directos	
MARGEN FINANCIERO NETO	NO APLICA
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

PUDDOC	DEL AÑO A REPORTAR			
RUBROS	(REAL)			
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)				
MARGEN OPERACIONAL				
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN				
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES				
MARGEN OPERACIONAL NETO				
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	NO APLICA			
RESULTADO DE OPERACIÓN				
OTROS INGRESOS Y GASTOS				
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA				
IMPUESTO A LA RENTA				
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO				
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	NO APLICA			
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	NO AFLION			

Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	NO APLICA
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	NO AFEIOA

Depreciación	NO APLICA
Amortización	

Ver Anexo 4.3

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
FONAFE no es empresa financiera	

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4.4. Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras*) En soles

RUBROS	31/12/2022	30/11/2022	31/12/2021
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS			300000
Costo de Ventas	0	0	0
GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)	0	0	0
Gastos operacionales, de administración, ventas, distribución y otros gastos	34,931,083	-28,990,914	28,666,053
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	0	0	0
Otros Ingresos Operativos	78,065,536	26,219,787	71,502,366
Otros Gastos Operativos	94,763,437	-94,013,777	68,211,415
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	-51,628,984	149,224,478	-25,375,102
Ingresos Financieros	134,771,621	122,143,708	67,943,118
Diferencia de Cambio (Ganancias)	3,177,430	3,146,716	1,608,398
Gastos Financieros	637,544	-2,541	90,148
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	3,258,259	-3,138,428	1,280,253
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociación Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	1,684,492,456	1,513,326,411	1,286,033,310

RUBROS	31/12/2022	30/11/2022	31/12/2021	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	30,851,114	55,429,813	-4,498,883	
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	1,797,767,834	1,846,412,095	1,324,340,440	
Gasto por Impuesto a las Ganancias	24,378,967	-21,832,466	4,291,319	
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	1,773,388,867	1,868,244,561	1,320,049,121	
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	0	0	0	
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	1,773,388,867	1,868,244,561	1,320,049,121	
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS	-8,530,738	-7,476,969	-8,366,175	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	1,764,858,129	1,860,767,592	1,311,682,946	
Depreciación	386,402	357,964	466,548	
Amortización	11,643	10,673	12,613	

Ver Anexo 4.4

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)		

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

4.5. Empresa - Estado de Cambios en el Patrimonio Neto* (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	CAPITAL ADICIONAL	RESULT ADOS NO REALIZA DOS	RESER VAS LEGAL ES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saidos al 01 de enero del 2021	11,149,376,830	4,991,331,475	0	0	802,838,606	4,876,742,283	15,748,885	21,836,038,079
Total, de Cambios en Patrimonio	0	-135,630,721	0	0	359	724,355,914	-32,706,708	556,018,844
Saldo al 31 de diciembre del 2021	11,149,376,830	4,855,700,754	0	0	802,838,965	5,601,098,197	-16,957,823	22,392,056,923
Saldos al 01 de enero del 2022	11,149,376,830	4,855,700,754	0	0	802,838,965	5,601,098,197	-16,957,823	22,392,056,923
Total, de Cambios en Patrimonio	0	-17,978,754	0	0	6,680	-151,035,744	-14,148,229	-183,156,047
Saldo al 31 de diciembre del 2022	11,149,376,830	4,770,072,155	0	0	802,845,645	6,823,451,320	-39,636,790	23,506,109,160

Ver Anexo 4.5

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo (*) En Soles.

Ver Anexo 4.6

CONCEPTOS	31-12-2022	31-12-2021
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	RASE I SEE SE	THE RESERVE
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	896,573,609	719,794,771
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-11,842,905	129,143,843
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	TWISTON THE STREET	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	-481,073,875	-560,000,000
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	403,656,829	288,938,614
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	348,858,397	59,196,600
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al finalizar el Ejercicio	752,341,784	348,858,397

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

5. Gestión de Tesorería

5.1 Centro Corporativo FONAFE - Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	Ai 31 de diciembre de 2022 (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	1,071,646,312
EGRESOS DE OPERACIÓN	56,362,473
FLUJO OPERATIVO	1,015,283,839
INGRESOS DE CAPITAL	224,243,329
GASTOS DE CAPITAL	528,775,655
Presupuesto de Inversiones -FBK	367,546
TRANSFERENCIAS NETAS	-492,708,122
FLUJO ECONÓMICO	218,043,391
FINANCIAMIENTO NETO	0
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	0

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

INGRESOS DE OPERACIÓN	Al 31 de diciembre de 2022 (REAL)
PAGO DE DIVIDENDOS	0
FLUJO NETO DE CAJA	218,043,391
SALDO INICIAL DE CAJA	334,298,391
SALDO FINAL DE CAJA	552,341,782
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	525,329,247
RESULTADO PRIMARIO	-99,744,434
Participación de trabajadores D. Legislativo Nº892	622,263

5.2. Cartas Fianzas

Nº	Cantidad Total de Cartas Fianza	
1	43	

• En custodia

5.3 Documentos Valorados

N°	Cantidad de	Cantidad de	Cantidad de Facturas	Cantidad de otros
	Letras	Pagarés	negociables	documentos
_ 1	0	0	0	0

5.4 Fideicomisos

N°	Cantidad de Cuentas	
1	0	

5.5 Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles
1	7	533,994,207.78	2	4,233,507.36

5.6 Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes	
1	6		

5.7 Últimos Giros realizados.

N°	Tipo de documentos Girados en la Fecha de Corte.	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte.
1	Carta orden	21
2	Electrónicos	3544

6. Gestión de Endeudamiento

6.1. Endeudamiento

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1	0	0	0

7. Gestión Logística

7.1 Procedimientos de Selección¹⁰

N°	Objeto	Objeto Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.		Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	
		Α	A	В	C	
	Total General	S/ 688,307.18	\$ 61,892,747.80	4	6	
1	Bien	S/ 257,240.00	\$ 44,087,592.66	2	1	
2	Consultoría de Obra	0	0	0	0	
3	Obra	0	0	0	0	
4	Servicio	S/ 431,067.18	\$ 17,805,155.14	2	5	

Ver Anexo 7.1

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C. Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)		

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

7.2 Contratos¹¹

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.	Monto en Dólares \$	
	Total General	4	S/ 97,300.00	\$ 1,305,711.34	
1	Bien	0	S/ 0.00	\$ 0.00	
2	Consultoría de Obra	0	0	0	
3	Obra	0	0	0	
4	Servicio	4	S/ 97,300.00	\$ 1,305,711.34	

Ver Anexo 7.2

¹⁰ Entre el 11 y el 31 de diciembre 2022

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

	Mes y año de inicio (01.01.22)			Mes y año fin a reportar (31.12.22)			
Periodo reportado:	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado		Cantidad de Personal del último mes a reportar			Gasto de Personal del último mes a reportar	
RUBROS	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro régimen laboral	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro régimen laboral	(En soles)
Planilla	0	116.00	0	0	120.00	0	1,977,089.30
Locación de Servicios	0	0	0	0	0	0	0
Servicios de Terceros	0	0	0	0	0	0	0
Pensionistas	0	0	0	0	0	0	0
Practicantes (Incluye Serum, Sesigras)	0	15.00	0	0	15.00	0	21,733.17
TOTAL DE PERSONAL	0	131.00	0	0	135.00	0	1,998,822.47
Personal en Planilla	0	116.00	0	0	120.00	0	1,977,089.30
Según Afiliación	0	0	0	0	0	0	0
Personal Reincorporado	0	1.00	0	0	1.00	0	7,489.00

Ver Anexo 8.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
	as a

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

9. Gestión Administrativa

9.1 Gestión de Reclamos

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de implementación (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)	
l l	Ver Nota	Ver Nota	

Leyenda:

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

^(*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

- a) Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- b) Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el

Decreto Supremo Nº 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.

- c) Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- d) Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- e) Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A Anexo (*)	del Sustento (**)
Ver Nota	(Con oficio 096-2022-DE-FONAFE, se emitió opinión a PCM sobre la imposibilidad de implementar el libro de reclamaciones)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder. Ver Anexo N°15

NOTA: FONAFE no se encuentra dentro de los alcances del DS N° 033-2018-PCM al no ser una entidad de la administración pública ni estar comprendido en el artículo I del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, no estando sujeta a la disposición de migración a la Plataforma Digital Única del Estado Peruano.

10. Gestión de Muebles e Inmuebles

10.1 Bienes inmuebles y predios

N°	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios aiquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
1	29*	0	0	75**	104

^{*}Respecto al inmueble ubicado en Av. Paseo de la Republica N° 3121 es un Edificio de 18 pisos independizado por pisos y estacionamientos - Sede institucional del FONAFE.

Ver Anexo 9.1

10.2 Bienes Muebles por Grupo y Clase

N°	Grupo¹	Clase ²	Cantidad Total por Grupo/Clase ³	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión ⁴
1	11	22	77	77
2	39	64	50	50
3	46	22	1	1
4	67	64	555	555
5	74	64	1,536	1,536
6	88	22	1	1
7	95	8	1,080	1,080

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

^{**} FONAFE tiene la Gestión y Administración, en virtud de las Resoluciones Ministeriales № 337-2004-EF/10 y № 128-2005-EF/10

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

10.3. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	SI	Inventario 2022 concluido
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	SI	Inventario 2022 concluido

Base Normativa

- *Artículo N° 8 de la Ley N° 29151

 - *Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley Nº 29151, artículo 121°.

 * Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1º
 - * Resolución Nº 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva Nº 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.
 - * Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
 - * Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- * Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)			

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

11. Gestión de informática

11.1. Aplicativos informáticos de la Empresa (*)

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión			
	19	2			

^(*) Ver anexo 10.1

11.2. Licencias de Software

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión(*)
1	Linux Oracle	7	7
2	Windows 10	170	170
3	Windows Server	24	24
4	Office 365	145	145
5	Sharepoint	1	1
6	Microsoft Project	32	32
7	Visio	6	6
8	Visual Studio .Net	1	1,
9	Oracle Financial EBS	1	1
10	Oracle ERP	26	26
11	Oracle Database Estándar edición	3	3
12	Adobe Indesign	2	2

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión(*)
13	Adobe Photoshop	2	2
14	Oracle Business Intelligence	1	1
15	Sophos EDR	160	160
16	Autocad	1	1
17	Digsilent	1	1
18	Power BI	3	3
19	SPIJ	15	15
20	PCsistel	1	1
21	Exchange Server	1	1
22	Project Online Professional	12	12
23	Project Online Premium	12	12
24	Adobe Creative Cloud	1	1
25	VPN =	145	145
26	EDR Server	36	36

^(*) Adquisición, renovación, mantenimiento y/o soporte anual durante la gestión.

12. Gestión de Control

12.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones C	
	A	В		
	TOTAL DEL PERIODO			
1	2022	0	0	

Ver Anexo 11.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
Al 31.12.2022 no se mantienen situaciones adversas en proceso y sin acciones	

^(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

12.2 Resumen General Por Servicios de Control Posterior

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso		
T 1	A	В			
-	TOTAL DEL PERIODO				
1	2022	3	8		
2	2021	1	3		

Ver Anexo 11.2

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneo en los cuales tenga Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

^(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)			

- (*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
- (**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

12.3 Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

		Año	Año: 2020		2021	Año: 2022		
N.	Nombre de la Entidad	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	
1	FONAFE	N.A.	N.A.	3.92	Optimo	3.95	Optimo	

Corresponde a la evaluación para la CGR

Ver Anexo 11.3

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años.

En lo que respecta al 2020, al ser el primer año, el aplicativo de la CGR no indicaba ni grado, ni nível de madurez. El primer año correspondió al Diagnóstico Inicial del Sistema de Control Interno (Directiva 011-2019-CG-INTEG)

13. Gestión Legal

13.1 Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

	Cantidad Total de	Cantidad total de	Cantidad		ļ-	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
N.	Investigacio nes (en el Ministerio Público)	Procesos (en el Poder Judicial)	de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemá- ticos	Monto Tota! establecido en las sentencias	Monto Total Cobrado	Monto Total Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Mento Total Pagado	Monto Total Pendiente de pago
	A	В	С	D (A+B+C)			E			F	
1	13	773	0	786	0	28'343,291.34	13'806,035.88	141537,255.4	16'974,770.28	14 934,655.6	2'040,114.68

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

- (A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.
- (B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)
- (C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrales laborales, administrativos, conciliaciones y similares)
- (D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C
- (E) Pagos exigidos por el Estado
- (F) Pagos reclamados al Estado

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del	· · · · ·
Anexo (*)	Sustento (**)

(*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(**) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	# indicadores
1	ROE
2	EBITDA
3	Eficiencia Administrativa
4	FBK

Ver Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	# Servicios Públicos
1	No aplica. FONAFE, como Centro Corporativo, no brinda servicios
	Públicos

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	# Servicios Públicos evaluados
1	No aplica. FONAFE, como Centro Corporativo, no brinda servicios Públicos

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

VI. ANEXOS:

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1 Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 1.2 Evaluación del Plan Operativo

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversiones (En soles)

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1 Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.

Anexo 4.2 Empresa – Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera) En soles

Anexo 4.3 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Soles

Anexo 4.4 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) En soles

Anexo 4.5. Empresa Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En soles)

Anexo 4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1. Flujo de Caja (En soles)

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1. Endeudamiento

Anexo 7: Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2: Contratos

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

Anexo 9: Gestión de Muebles e Inmuebles

Anexo 9.1 Bienes Inmuebles y Predios

Anexo 10: Gestión de Informática

Anexo 10.1 Aplicativos Informáticos de la Empresa

Anexo 11: Gestión de Control

Anexo 11.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

Anexo 11.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Anexo 11.3 Implementación del Sistema de Control Interno.

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Empresa

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

Anexo 15: 9. Gestión Administrativa.

Oficio 096-2022-DE-FONAFE, se emitió opinión a PCM sobre la imposibilidad de implementar el libro de reclamaciones

EMPRESAS SECCIÓN I

Anexo Nº 1,1 Matriz Estratégica de la Empresa

Nombre de la empresa

: FONAFE

LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

: Presidente del Directorio del FONAFE

Cargo Periodo en el cergo

11/12/2022 AL 31/12/2022

Fecha de corte

Periodo PEI

: 31/12/2022

Visión: Empresas del Estado que gozan del reconocimiento de la sociedad por su buen desempeño y que son referentes a nivel informacional. Misibro Ejercen la rectoria y la gestión de la actividad empresarial del Estado de manera integra e innovadora, brindando bienea cobertura para el desarrollo económico, social y ambiental del país nes y servicios que contribuyen al cierre de breches de calidad y Meta
DEL PERIODO A REPORTAR Objetivo Estratig EMPRESA Perspectivs Forma de Cálculo Mate Elecutado Ejecución Rentabilidad sobre el Patrimonio -Cálculo consi idado del indicador % 9.5 11.7 120.0 ROE Utilidad Neta/ Patrimonio O1. Incrementar el Valor Económico y ro de EPE en Ranking 500 corporación dentro del Ranking 500 5.0 (a) (a) LATAM de Reputación Corporativa LATAM de Reputación Corpo Número total de EPE que miden e Creación de valor Grado de madurez de generación N* valor social a través de la 2.0 (bì (b) de valor social netodología del SROF O2. incrementar el Valor Social y Ambiental Número total de EPE en el rankino Grado de madurez de generación del programa "Instituciones Públicas Ecoeficientes Modelo EcoIP" del MINAM 7.0 7.0 100.0 Nivel de cumplimiento de la Calidad de bienes y servicios de las O3. Contribuir con el Promedio del grado de ierre de brechas de 110.2 110.2 implimiento de la principal meta 100.0 de calidad de les EPE slidad y cobertura empresas de los bienes y de cumplimiento de la Sociedad obertura de bienes y servicios de 100.0 cumplimiento de la principal meta 98.3 población las empresas cobertura de las EPE Cooemura de las EPE Sumetoria del resultado de las EPE en el Grado de madurez en O 4. Generar valor compartido en la sociedad 48.0 68.0 120.0 RSC/Número total de EPE Nivel de cumplimiento del % 100.0 (c) (c) countability a nivel de Directore de las EPE Sumetoria del resultado de las EPE Grado de madurez promedio del 72.5 76.8 105.9 en el Grado de madurez del O5. Mejorar ta BGC en EPE BGC/Número total de EPE Sumetoria del resultado de gobernanza de las EPE Sumetoria del resultado de las EPE en el Grado de madurez del Grado de Madurez promedio del % 57.6 120.0 76.1 SCI on EPE SCVNúmero total de EPE Sumatoria del resultado de las EPE en el Grado de madurez de Grado de Madurez promedio de 65.0 109.9 Riesgos en EPE Riesgos/Número total de EPE Índice de Satisfacción del Usuario (EPE) respecto servicios 6.3 respecto servicios corporativos. 7.5 119.0 O6. Garantiza Cálculo consolidado del indicador: servicios corpo Ratio de eficiencia administrativa Gastos de Administración / 12.2 8.9 120.0 **Emoresas** coortunos y eficiente Ingresos Operativos Cálculo consolidado del indicador Ratio de eficiencia operativa Costo de Ventas/Ingresos % 73.9 66.9 110.4 O7, Lograr un livel de satisfacción de las EPE Índice de Satisfacción del Usuario respecto a las políticas y fineamientos, según metodología contexto favorable (EPE) respecto a las políticas y fineamientos N° 6.5 7.6 116.9 para el desarrollo de las EPE de la encuesta. Grado de madurez de la innovació De acuerdo a la metodología % LB (d) (d) de las EPE Indice de Satisfacción del Usuario corporativa (por definir) Nivel de satisfacción de las EPE (EPE) respecto al apoyo brindado pera ser empresas modernas a respecto al apoyo brindado para ser empresas modernas e O6. Conseguir que las EPE sean N۴ (1) (e) (e) innovadoras innovadoras Nivel de ejecución del plan de novadoras 100.0 (1) (1) empresariales (infraestructura, Actividades programadas en el a/lo tecnología, recursos) de las EPE

Firmacio Digitalmente por: DEMICHELLI PITA DE PUENTE ARNACO Silvane Cristine FAU 20458/90/5682 hard Razion: SOV AUTOR DEL DOCUMENTO Ublace/Arn IPA

Firmedio Digitalmente por: MASIAS QUIROGA Lorene De Guerinia y FAU 20458655822 Gustamups PAU Ziricatolicos hard Resiles: SOY ALFTOR DEL DOCUMENTO Ublesciles: LIMA Fachs: 24/03/2023 16:36:45

		cobertura para el desarrollo econó	e innovadora, brindando bienes y se mico, social y ambiental del país				
SERVICE STRUCK S		11000	Meta				
Perspectiva	Objetive Estrabigico	indicador	Forma de Cálculo	Unidad de	DEL PE	RIODO A REP	
	EMPRESA			IMP COLUM	Meta	Ejecutado	Nivel de Ejecució
	O9. Fortalecer la gestión de la gobernanza corporativa	Indice de Satisfacción del Usuario (EPE) respecto a las políticas y fineamientos de Gobernenza, Control Infarmo y Riesgo	Nivel de satisfacción de las EPE respecto a las políticas y lineamientos de Gobernanza, Control Interno y Riesgos	N*	6.9	7.8	113.0
	Q10. Mejorar la	Porcentaje de compras corporativas ejecutadas	(Procesos de compra corporativa ejecutados Procesos (En base al Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) actualizado)	*	100.0	100.0	100.0
	efectividad operativa de las EPE	Nivel de ahorro en las compras corporativas	(Valor Estimado Total - Valor Estimado Adjudicado Total) / Valor Estimado Total x 100%	*	15.0	23.4	120.0
		Promedio del nivel de medurez del Satema Integrado de Gestión (SIG) del Centro Corporativo y las EPE	Sumatoria del resultado en el Nivel de madurez del SIG/Numero total Empresas	%	68 Establecido	76.7	115.8
Procesos	O11. Optimizar el control	Porcentaje de avance del Plan de Optimización de Control	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	%	100.0	(g)	(g)
	O12. Planificar el desarrollo de largo plazo en las EPE	Porcentaje de implementación del Plan de desarrollo de largo plazo de las EPE	Actividades cumplidas en el año Actividades programadas en el año	*	100:0	100.0	100.0
O13. Operinar la normetridad apticable a las EPE O14. De a arrollar la comunicación e	Porcentaje de avence del plan de optimización de Normetividad en atención al diagnóstico obtenido.	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	*	100.0	100.0	100	
	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación e Imegen	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	%	100.0	330.0	120,	
	imagen a nivel corporativo	Porcentaje de implementación del Observatorio	Observatorio implementado	%	N/A	(h)	(h)
O15. Impulsar la gestión de les inversiones en les EPE		Porcentaje de proyectos de la cartera de inversiones de LP de las EPE implementados	Proyectos implementados en el año / Proyectos programados a implementar en el año	%	100,0	0	()
	O16. Adecuar la estructura organizacional del Centro Corporativo y fortalecer capacidades para la nueva estrategia corporativa	Porcentaje de puestos cubiertos con personal que cumple perfil pera la nueva estrategia	Número de puestos cubiertos con personal que cumple el perfil para la nueva estrategia / Número de puestos	%	85.0	Ø	0
Capacidades	O17 Implementar procesos de transformación digital	Nível de avance en el proceso de transformación digital en el Centro Corporativo y en las EPE	Porcentaje de avance en el proceso de transformación digital en el Centro Corporativo y en las EPE	*	LB	(k)	(k)
	O18. Desarrollar el	Índice de sabsfacción - Clima Laboral (EPE)	Promedio de los resultados de las encuestas de Clima Laboral de las EPE	*	78.0	80.0	102
olima y cultura organizacional		Porcentaje de avance de la Cultura Meta (EPE)	Promedio del porcentaje de avance de la Cultura Meta de las EPE de acuerdo a la metodología definida por Gestión Humana	%	75.0	820	109
	O19. Desarrollar la Gestón del conocimiento	Nivel de implementación del Plan de Gestión del Conocimiento	Actividades cumplidas en el año / Actividades programadas en el año	%	100 0	100.0	100

Leyenda

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

- (a): Indicador no medible en el 2022. Se viene deserrollando un estadio de percepción con Apoyo Consultoria, el cual seria culminedo an el primar trimestra del año 2023.

 (b): Indicador no medible en el 2022. Se viene deserrollando una caracteria que permissi satablecor una metodología para medir el indicador a partir del 2023.

 (d): Se encuentra en deserrollo la consultoria para determinar el grado de meduraz de importación en las empresas. Ia cual culminará en al primar semestre del 2023.

 (d): Se encuentra en deserrollo la consultoria para determinar el grado de meduraz de importación en las empresas. Ia cual culminará en al primar semestre del 2023.

 (d): El endicador será medible a partir del átrimito de la consultoria de invocación que culminar en el primar samestre del 2023.

 (d): El endicador será medible a partir del átrimito de la consultoria de invocación que culminar en al primar semestra del 2023.

 (d): Medible a partir del año 2023 con la ejecución de un proyecto para equimit eción de reportas en las empresas.

 (d): Sin meta definida partir el año 2022. Proyecto de ser deserrolla de la 1023.

 (d): Sin meta definida partir el año 2022. Plan de Gioblemo Digral en proceso de aprobación. Vedible a partir del 2023.

 (d): Sin meta definida para el año 2022. Plan de Gioblemo Digral en proceso de aprobación. Vedible a partir del 2023.

Comenterio. En caso de no ser aplicable el presente anexo,	consignar to signiente:
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
Sin male pars at periodo 2022	

- Sin meta para el periodo 2022

 NA No splica

 (1) Desarrolle is justicación del porque na aplica registrar informeción en ill anazo, de corresponder

 (2) Calocar ill nombre del documento de sustenso, de corresponder

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombre: Silvana Demichelii Pita	
Cargo: Ejecutiva Corporativa de Planeamiento	

\vdash	_
-	FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombri	: Lorena Masias Quiroga
	Directora Ejecutiva

EMPRESAS SECCIÓN I GESTIÓN DE PLANEAMIENTO

Anexo N° 1.2 Evaluación del Plan Operativo

Nombre de la empresa : FONAFE
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

Titular de la empresa

: Alex Alonso Contreras Miranda : Presidente del Directorio del FONAFE

Cargo Periodo en el cargo

11/12/2022 AL 31/12/2022

Fecha de corte Parlodo PEI

31/12/2022

model of the west in		PRESENTATION OF THE PERSON NAMED IN	Unidad	Meta		
Objetivo Operativo Empresa	indicador	Forma de Cálculo	de medida	Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución %
Aumentar la rentabilidad de la	ROE	(Utilidad Neta / Patrimonio) x 100	%	8.1	11.7	120.0
corporación	ESITDA	Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización	S/ mill.	4,200.0	5,287.2	120.0
	Nivel de cobertura de los servicios de electrificación	Promedio del coeficiente de electrificación de las EDE	*	96.4	96.6	100.2
Mejorar la cobertura de servicios básicos	Nivel de cobertura de servicio de agua potable	(Población Servida / Población total proyectada en el Plan Maestro Optimizado de SEDAPAL) x 100	%	93.5	91.8	98.2
Mejorar el nivel de satisfacción de los principales grupos de interés del CCF	Nivel de satisfacción de las Empresas	Resultado del Indice del nivel de satisfacción general del FONAFE, medido en una escala del 1 al 10	И*	7.3	7.5	102.7
Mejorar et nivet madurez de la Responsabilidad Social Corporativa del CCF	Nivel de madurez de la Responsabilidad Social Corporativa del CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de RS	%	73.7	73.7	100.0
Mejorar el nível madurez del Sistema Integrado (SIG) de Gestión en el CCF	Nivel de madurez del SIG en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa del SIG	%	83.5	90.8	108.7
Mejorar la eficiencia operativa	Ratio de eficiencia	(Gastos administrativos / Ingresos operativos) x 100	%	12.2	8.9	120.0
Aségurar la ejecución del portafolio	Nivel de ejecución % de inversiones FBK	(Monto de Inversiones FBK ejecutado / Monto de Inversiones FBK del PIA) x 100	%	100.0	136.4	120.0
de proyectos del CCF y de las EPE	Nivel de ejecución de los proyectos del CCF	Cumplimiento promedio de los avances programados de los proyectos	%	100.0	85.7	85.7
Incorporar el modelo de integridad y lucha anticorrupción en las EPE	% de ejecución del Ptan de implementación del modeto de integridad y lucha anticorrupción en las EPE	(Actividades ejecutadas / Actividades Programadas) x 100	*	100.0	N/A	N/A
Mejorar el nivel madurez del SCI CCF	Nivel de madurez del Sistema de Control Interno (SCI) en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de SCI	*	73.9	92.1	120.0
vlejorar el nivel madurez del BGC CCF	Nivel de madurez del BGC en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de BGC	%	58.7	75.2	120.0
en el CCF	Nivel de madurez de la GIR en el CCF	Resultado de la autoevaluación de la herramienta corporativa de GIR	%	90.7	94.6	104.4
Desamolar la comunicación e magen	Cumplimiento del Plan Anual de Comunicaciones del CCF	(Actividades ejecutadas / Actividades Programadas) x 100	%	100.0	100.0	100.0
Mejorar la percepción de los colaboradores en el CCF	Índice de Clima Laboral (CCF)	Resultado de la encuesta de Clima Laboral	%	86.0	91.0	105.8
Fomentar el desarrollo de competencias en el CCF	· ·	(Presupuesto ejecutado / Presupuesto aprobado) x 100	%	100.0	84.0	84.0

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Committation. En caso de no sei apicavie el presente allexo, consignat lo signicito.					
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustanto (2)				
Indicador no medible en el 2022. En el año 2023 se estará completando la definición de metodología respectiva para que pueda ser medible.					
11111					

N/A: No apica

- (1) Desemblar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
 (2) Colocar el nombre del documento de sustente, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO Nombre: Silvana Dernichelli Pita Cargo: Ejecutiva Corporativa de Planeamiento

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Nombre: Lorena Masias Quiroga Cargo: Directora Ejecutiva

Firmedica Dicitalmente por: DEMICHELLI PITA DE PUENTE ARRAGO Silvano Distine FAU 20156004620 hard Razion: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ublicación: LIMA Feche: 24/03/2023 12:15:06

Fineado Digisimente por: AASIA-S OUROGA Lorens De Guedelupe FAU 2045805582 hard Razón: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ubleación: LBIA Fecha: 24/03/2023 16:36:48

♦ FONJAFE

EMPRESAS SECCION I GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

Nombre de la empresa Departamento - Provincia - Distrito

FONAFE

Lima-Lima-San Isidro

Titular de la empresa

: Alex Alonso Contreras Miranda | Presidente del Directorio del FONAFE | 11/12/2022 AL 31/12/2022

Cargo Periodo en el cargo Fecha de corte : 31/12/2022

	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO			
RUBROS	APROBADO	EJECUTADO	MINET DE ETECNCION	
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN				
1 INGRESOS	1,052,000,962	1,055,090,872	100.3	
1.1 Venta de Bienes	01	0		
1.2 Venta de Servicios	0	0		
1.3 Ingresos Financieros	79,114,719	81,423,087	102.9	
1.4 Ingresos por participacion o dividendos	909,860,472	910,579,116	100.1	
1.5 Ingresos complementarios	0	0		
1.6 Otros	63,025,771	63,088,669	100.1	
2 EGRESOS	42,452,838	37,280,837	87.8	
2.1 Compra de Bienes	250,077	85,456	34.2	
2.1.1 Insumos y suministros	0	0		
2.1.2 Combustibles y lubricantes	1,120	0	0.0	
2.1.3 Otros	248,957	85,456	34.3	
2.2. Gastos de personal (GIP)	20,268,171	19,046,018	94.0	
2.2.1 Sueldos y Saturios (GIP)	16,031,300	15,263,794	95.2	
2.2.1.1 Basica (GIP)	9,855,278	9,424,687	95.6	
2.2.1.2 Bonificaciones (GIP)	1,905,089	1,853,507	97.3	
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	1,863,529	1,737,366	93.2	
2.2 1.4 Asignaciones (GIP)	1,086,867	1,057,292	97,3	
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	0	0		
2.2.1.6 Otros (GIP)	1,320.537	1,190,942	90.2	
2.2.2 Compensacion por tiempo de Servicio (GIP)	1,201,898	1,155,589	96.1	
2.2.3 Seguridad y prevision Social (GIP)	829.013	795,431	95.9	
2.2.4 Dietas del Directorio (GIP)	0.000	0		
2.2.5 Capacitacion (GIP)	400,000	334,242	83.6	
2.2.5 Capacidadori (GIP) 2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	100,000	0		
	1,805,960	1,496,962	82.5	
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP) 2.2.7 1 Refrigerio (GIP)	9.156	1,192	13.0	
	3,130	0	10.0	
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	520.831	491,274	94.:	
2.2.7.3 Asistencia Medica (GIP)	17,394	5,625	32.3	
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	17,354	3,023	- ME.	
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. lab. (GIP)	200,000		0.0	
2.2.7.6 Incentivos por retiro voluntario (GIP)	33,500	2,194	6.9	
2.2.7.7 Celebraciones (GIP)		2,194	0.3	
2.2.7.8 Bonos de Productividad (GIP)	0 _	U 200 420	100.0	
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	762,470	762,470	89.2	
2 2,7,10 Otros (GIP)	262,609	234,207	69.5	
2.3 Servicios prestados por terceros	10,694,928	7,434,253		
2.3.1 Transporte y almacenamiento	189,647	116,409	61.4	
2.3.2 Tarifas de servicios publicos	1,207,235	1,062,446	88.0	
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	5,934,160	4,126,439	69.5	
2.3,3.1 Auditorias (GIP)	300,379	258,725	86.1	
2.3.3.2 Consultorias (GIP)	1,707,946	1,060,028	62.1	
2.3.3.3 Asesorias (GIP)	259,833	99,126	38.	
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	3,666,002	2,708,560	73.9	
2.3.4 Mantenimiento y Reparacion	927 115	386,425	41.7	
2.3.5 Alquiteres	310,790	201,825	64.9	
2 3.6 Serv. de vigilancia, guardiania y limp. (GIP)	983,588	861,571	87.0	
2 3.6.1 Vigilancia (GIP)	499,861	448,794	89.	
2.3.6.2 Guardiania (GIP)	72,730	67,797	93.3	
23.6.3 Limpieza (GIP)	410,997	344,980	83.9	
2,3.7 Publicidad y Publicaciones	33,655	17,868	53.1	
2.3.8 Otros	1,108,738	661,270	59.6	
2.3.8.1 Servicio de mensajeria y correspondencia (GIP)	46,516	38,897	83.0	

Firmado Digitalmenta por: MASIAS QUIRDGA Lorene De Guadatape FAU 2045865682 hard Razén: SOY AUTOR DEL DOGUMENTO: Ubicadón: UMA Facha: 1463/2023 10:47:15

	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO				
RUBROS	APROBADO	EJECUTADO	NE 1		
2.3.8.2 Prov. de personal por coop. y services (GIP)	0	0			
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0			
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	1,062,222	622,373	58.0		
2.4 Tributos	6,361,261	8,645,887	104.		
2.4.1 Impuesto a las Transacciones Financieras - ITF	66,643	45,750	68.6		
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	6,294,618	6,600,137	104.9		
2.5 Gastos diversos de Gestion	766,155	358,939	46.8		
2.5.1 Seguros	80,817	77,423	95.8		
2.5.2 Viaticos (GIP)	105,982	27,854	26.3		
2.5.3 Gastos de Representacion	0	0			
2.5.4 Otros	579,356	253,662	43.8		
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0			
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	579,356	253,662	43.8		
2.6 Gastos Financieros	3,545,160	3,303,068	93.2		
2.7 Otros	566,886	407,218	71.8		
RESULTADO DE OPERACION	1,009,548,324	1,017,810,035	100.8		
3 GASTOS DE CAPITAL	405,217,517	259,578,954	64.1		
3.1 Presupuesto de Inversiones - FBK	809,125	311,480	38.5		
3.1.1 Proyecto de Inversion	0	0			
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	809,125	311,480	38.5		
3.2 Inversion Financiera	55,572,989	5,572,989	10.0		
3.3 Otros	348,835,403	253,694,485	72.7		
4 INGRESOS DE CAPITAL	154,035,000	148,597,438	96.5		
4.1 Aportes de Capital	0	0	the second		
4.2 Ventas de activo fijo	0	0			
4.3 Otros	154,035,000	148,597,436	96.5		
5 TRANSFERENCIAS NETAS	-500,400,907	-492,708,122	98.5		
5.1 Ingresos por Transferencias	14,662,562	9,573,871	65.3		
5.2 Egresos por Transferencias	515,063,469	502,281,993	97.5		
RESULTADO ECONOMICO	257,964,900	414,120,395	160.5		
8 FINANCIAMIENTO NETO	0	0			
6.1 Financiamiento Externo Neto	0	0			
6.1.1. Financiamiento largo plazo	0	0			
6.1.1.1 Desembolsos	0	0			
6.1 1.2 Servicios de Deuda	0	0			
6.1.1.2.1 Amortizacion	0	0			
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0			
6.1.2. Financiamiento corto plazo	0	0			
6.1.2.1 Desembolsos	0	0			
6.1.2.2 Servicio de la Deuda	0	0			
6.1.2.2.1 Amortizacion	0	0			
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0			
5.2 Financiamiento interno Neto	0	0			
6.2.1. Financiamiento Largo PLazo	0	0			
6.2.1.1 Desembolsos	0	0			
6.2.1.2 Servicio de la Deuda	0	0			
6.2.1.2.1 Amortizacion	0	0			
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0			
6.2.2 Financiamiento Corto Piazo	0	0			
6.2.2.1 Desembolsos	0	0			
6.2.2.2 Servicio de la Deuda	0	0			
6.2.2.2.1 Amortizacion	0	0			
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la Deuda	0	0			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	0	0			
SALDO FINAL	257,964,900	414,120,395	160.5		
GIP-TOTAL	26,575,947	23,338,309	87.8		
impuesto a la Renta	4,270,975	4,270,975	100.0		

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

Comentario - En caso de no ser anticable el presente anexo, consignar lo siguiente

Commitanto. En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:	
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

NA: No spica

(1) Desurollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, da corresponder.

(2) Colocar el nombre del documanto de sustanto, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombre: Jessica Huamán Bernaola	
Cargo: Analista de Presupuesto del Centro Corporativo	

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombre: Lorena Masias Quiroga	
Cargo: Directora Ejecutiva	

France Department of the France Department of

BRIVESAS SECCION I GESTIÓN DE INVESIGNES ARECO N° 3.1 Investières

Members die ibs umperson FONATE Departementie «Provincia» Lene-Lene-Ser leufen

Think de le emprese Nea Alexa Centrus Massés Cargo Perlede en Escara de FORMI Perlede en el cargo 110/2002 A. 317/2002 Facto de certa

Produce Plates Producti	
Fector not de Pin. Ameno Remotievo Avenos Bassicione de ajematieno Bovengado Deventados del Alto Altos Baltos acommisedo Vigente	
Orenanies Commenter	
Fethe red to Fin th specials fibro	
Fautha road de Balddo As alpendaes Talans	
4	
il.	
Per de commente de	1
Ename de la Managana	-
Compa	z
Factor de Banne vides Pector de última mediticación	ø
177	ı,
Fedor &	¥
Tyo de Formation	۵
Stanton de la formation	3
3	-
Cadigo indos do Brondesses	4
1	

Al Codescool (has de renations gestories) por el Seune historie de Programación Madernal y Carello composito.

Al Codescool (has de renations gestories) por el Seune historie de Programación Madernal y Carello composito.

Control composito de la maneiro en lambor a famora y relativada de la membra.

Control composito de la membra de la membra de la membra de la membra del presenta del presenta del presenta del Manterio del Programa de presenta del presenta

Commission, En case do no see spicable of presents areas, consistent to requeste - Australiana of Maria (Maria (

VISTO BEEIND DELL RESINOISEARLE DEL BISTRIAN ADBRIKTRATIVO Hornton, James Huambis Bernade Carpo Analikia de Prasapuesto del Cantro Dosporéno

FUNDA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Nombre Lonne-Manne Carrogo Cargo, Or ector e Exclade,

Firmedio Digitalmente por HUMMAN BERNACIA, Jeseca FAU 2004800582 need Razón: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ubcación: LIMA Feche: 14/03/2023 08:47-29

Pinedo Dipletimente por MASIAS CURICOA Cenera De Condetinupa FAU 20458056862 bard Resérvis SV AUTOR DEL DOCUMENTO DE DOCUMENTO LIBA Fache: 144032023 10-47:17 PORLEE

AMEXO Nº 3.2 Ourse Printere

Hendre de la umpresa PCNAFE
Departemente - Provincia - Distrito Lime-Lime-San tetro

Titular de la empresa
Corge Presidente del Directorio del FONAFE
Periode en el corge
11/12/2022 AL 31/12/2022

Persons on at corps	PARTITION AND THE PROPERTY.
Fecha da carte	31/12/2022

1	Codigo Mobres	Codigo Unico da Necesidados	Onepripción de obre	Modelided de ejecución	Estado do Ejecución	Fochs de Intels de apecación	periodo do promos	disate de Ejecución Según Exp Tecnico	Mantos adciendos al Exp Toçulos	Membe do reportable	% Avança Finite Programado	16 Amptop Philos Bad	Anança Valerizado Programado	Avenue Valorizado Real	Estado da Registro	Mondon adicinaçãos și Cap Touribo (aprobadas Guadina)
	A	В		С	D	B	E		H	I!		I				
						MO APLI	CA									

Communities. So cam do no are gridades di procesto areas, comagner la aquente.

Justificación de San de Monest (1)

Res opidas procupar los a ser relations citores.

Not the spilla procupar los a ser relations citores.

In the spilla procupar la ser quella registrar citores.

(1) Communities publicación del primp, o la según registrar citorescian est el crema, de communitar citorescian del communities del primp, o la según registrar citorescian est el crema, de communitar citorescian del communities del primp, o la companyativa citorescian del communities del primp. O communitar citorescian del communitar del primp. Communitario del communitario del primp. Communitario del comm

VISTO SULEMO DES, SES SPONSSARIE DES, SISTEMA ADMINISTRATIVO
Bioribre Jessica Numén Bursola
Cargo: Ansista de Presuguesto del Centro Corporativo

PRIMA DEL PUNCIONARIO RESPONSABLE
Hombre: Lorena Masias Quiroga
Cargo, Directora Ejaculiva

Finnedo Digitalmente por: IZARRAGA SANTA MARIA Roberto Educato FAU 20456605682 hard Razán: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Utácsólo: LAMA Fecha: 1403/2023 08:51:57

Firmado Digitalmente por: MASIAS OLAROGA Lorene De Guedelupe FAU 20138005882 hard Razón: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ublasolón: LIMA Fecha: 1403/2023 10:47:18



EMPRESAS SECCION I GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1

Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.

Nombre de la empresa : FONAFE

Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-San Isidro

Titular de la entidad : Alex Alonso Contreras Miranda
Cargo : Presidente del Directorio del FONAFE
Periodo en el cargo : 11/12/2022 AL 31/12/2022

 Periodo en el cargo
 : 11/12/2022

 Fecha de corte
 : 31/12/2022

DEL PERIODO A REPORTAR			
RUBROS	(REAL)		
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
Disponible			
Fondos Interbancarios			
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)			
Cartera de Créditos (Neto)	NO APLICA		
Cuentas por Cobrar (Neto)	NO APLICA		
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic.			
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta			
Impuestos Corrientes			
Impuesto a la Renta Diferido			
Otros Activos (Neto)			
TOTAL ACTIVO CORRIENTE			
ACTIVO NO CORRIENTE			
Cartera de Créditos (Neto)			
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic.	NO APLICA		
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc.	NO AFLIOA		
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)			
Impuesto a la Renta Diferido			
Otros Activos (Neto)			
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE			
TOTAL DEL ACTIVO			
CUENTAS DE ORDEN			
PASIVO Y PATRIMONIO			
PASIVO CORRIENTE			
Obligaciones con Público			
Fondos Interbancarios			
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos	NO APLICA		
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo			
Cuentas por Pagar			
Provisiones			
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación			
Impuestos Corrientes			
Impuesto a la Renta Diferido			
Otros Pasivos			
TOTAL PASIVO CORRIENTE			
PASIVO NO CORRIENTE			
Obligaciones con el Público			
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos	NO APLICA		
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	HQ ALLION		

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR
ROBROS	(REAL)
Provisiones	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL PASIVO	
PATRIMONIO	
Capital Social	
Capital Adicional	
Reservas	NO ADUGA
Ajustes al Patrimonio	NO APLICA
Resultados Acumulados	
Resultado Neto del Ejercicio	
TOTAL DEL PATRIMONIO	
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	
CUENTAS DE ORDEN	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
No aplica porque FONAFE no es una Empresa	
Financiera	

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
- (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SI ADMINISTRATIVO	STEMA
Nombre: Roberto Lizárraga Santa María	
Cargo: Contador General Corporativo	

N ₁	_
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombre: Lorena Masias Quiroga	
Cargo: Directora Ejecutiva	

ANEXO N° 4.2 nal Financiera (pera Empresa no Financiera) En soles

Hombre de la empresa Departamento - Provincia - Distrito

FONAFE San Isidro - Lima

Cargo
Periodo an el cargo
Fecha de corte

Alex Aloneo Contreres Miranda Presidente del Directorio del FONAFE 11/12/2022 al 33/12/2022 31/12/2022

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)						
NO.	31/12/2022 30/11/2022 31/12						
CTIVO		Vessilian A. (1)					
CTIVO CORRIENTE							
Sectivo y Equivalentes al Efectivo	752,341,784	849,537,470	348,658,39				
nversiones Financieras	248.773,065	249,189,790	243,767,64				
Cuentas por Cobrar Comerciales (Nelo)	. 0						
Otras cuentas por Cobrar (Nelo)	51,668,976	838,798	57,762,70				
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas	142,342,961	140,106,846	152,143,84				
nventarios (Neto)	0	0					
Activos Biológicos		. 0					
Activos No Comentes Mantenidos para la Venta	0	0					
Activos por Impuestos a las Ganancias	0	0	C0174				
Sestos Pegados por Anticipado	1,507,260	486,535	594,73				
Otros Activos (Neto)	0	Ut	803,127,2				
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	1,198,634,846	1,249,157,639	965,187,30				
ACTIVO NO CORRIENTE		0					
Cuentas por Cobrar Comerciales	0	0					
Otras cuentas por Cobrar		1,238,922,767	1,265,607,82				
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionedas	1,260,651,413	1,230,022,101	1,602,001,00				
Activos Biológicos	21,039,769,043	20,999,430,225	20,302,555,2				
nversiones Mobiliarins (Neto)	24,818,680	28,599,623	28,730,7				
Propiedades de Inversión	13,987,830	10,144,314	10,070,91				
Propiedades, Planta y Equipo (Neto)	1,062,191	1,063,161	1,073,83				
Activos Intergibles (Neto) Activos por impuestos a les Ganancies Diferidad	70 703	16,295	16,2				
	1,606,477	1,697,488	1,697,44				
Otros Activos		22.273.873.873	21,609,792,3				
FOTAL ACTIVO NO CORRENTE	22.341.066.33T 23,538,500,383	23,520,031,312	22,412,879,8				
TOTAL DEL ACTIVO		3,158,322,765	3,237,662,40				
CUENTAS DE ORDEN	3,149,170,124	3,130,322,1939	9,201,002,40				
PASIVO Y PATRIMONIO							
PASIVO CORRIENTE	0	0					
Sobregiro Bancarios	10,468	11,561	85,4				
Obligaciones Financieras	10,700	11,000					
Cuentas por Pagar Comerciales	15,509,822	13,450,907	9,268,0				
Otras Cuentas por Pagar Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas	4.352,675	4,031,890	4,363.5				
	0	0					
Provisiones Pasivos Mantenidos para la Venta	ol	0					
Pasivos por Impuestos a las Ganancias	0	0					
Beneficios a los Empleados	7,785,840	6,253,691	2,606,7				
Otros Pasivos	0	0					
TOTAL PASIVO CORRIENTE	27,458,805	23,744,849	\$8,323,7				
PASIVO NO CORRIENTE							
Obligaciones Financieras	0	0	2,1				
Cuentas Pager Comerciales	0	0					
Otras Cuentas por Pagar	2,958,729	1,949,749	2,269,0				
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas	. 0	0					
Pasivos por Impuestos a las Ganancias Diferidos	10,021	25,197	25,1				
Provisiones	1,863,868	1,791,407	2,202,6				
Beneficios a los Empleados	0	0					
Otros Pasivos	0	. 0					
Ingresos Diferidos (Neto)	_0	0_					
TOTAL PASMO NO CORRENTE	4,832,818	3,786,353	4,436,9				
TOTAL DEL PASIVO	32,491,223	27,514,402	20,822,7				
PATRIMONIO							
Capital	11,149,376,830	11,149,376,830	11,149,376,8				
Acciones de Inversión	0						
Capital Adicional	4,770.072,155	4,888,711,672	4,855,700,7				
Resultado no Restizados	0_						
Reservas Legelos	0	0	alan k da a				
Otras Reservas	802,845,645	802,845,645	602,838,9				
Resultados Acumulados	6,823,451,320	6,685,173,511	5,601,098,1				
Otras Reservas de Patrimonio	-39,636,790	-33 590,748	-16,957.8				
TOTAL DEL PATRIMONIO	23,506,105,100	23,492,550,010	21,362,654,9				
TOTAL DEL PASIVO Y PATRISCONIO	23,638,800,363	23,529,831,312	22,412,879,0				

CUENTAS DE ORDEN

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

	Comentario En caso de no ser aplicable el presente anexo,	consignar lo siguiente:
-1	Justificación de IUA del Anexo (1)	Sustento (2)
1		

NA. No aplica (1) Desamollar la justificación del porque no aplica registrar leformación en el anexo, de corresponder (2) Colocar el numbre dels documento de austeria, de corresponder

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
ADMINISTRATIVO
Nombre: Roberto Lizarraga Santa Maria
Caron: Contador General Corporativo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombre: Lorena Masias Quiroga	
Cargo: Directora Ejecutiva	

Firmado Digitalmento por: LIZARRAGA SANTA MARIA Robento Eduardo FAU 20158605862 hard Raster: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO: Ublicador: LIMA Fecha: 23/03/2023 18:25:20

Firmado Digitalmante por: MASIAS OURGGA Lorene De Guedatape FAU 2045805682 hand Razbin: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO: Ublosefor: LIMA Feche: 24/03/2023 16:36:44

Lower de Gradique Mains Garage Brandan Gradia A FORLAFE

Nerd Raphn: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ublackfor: LBMA Feche: 14/03/2023 10:47/20



EMPRESAS SECCION I **GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE**

ANEXO Nº 4.3 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Soles.

Nombre de la empresa

Departamento - Provincia - Distrito

: FONAFE

: Lima-Lima-San Isidro

Titular de la empresa

Cargo

: Alex Alonso Contreras Miranda : Presidente del Directorio del FONAFE

Periodo en el cargo

: 11/12/2022 AL 31/12/2022 : 31/12/2022

Fecha de corte

Fecha de corte	: 31/12/2022		
RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR		
	(REAL)		
INGRESOS POR INTERESES			
Disponible	4		
Fondos Interbancarios	4		
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados			
Inversiones Disponibles para la venta	₫		
Inversiones a Vencimiento	_		
Cartera de Créditos Directos	NO APLICA		
Resultado por Operaciones de Cobertura			
Cuentas por Cobrar			
Otros Ingresos Financieros			
GASTOS POR INTERESES			
Obligaciones con el Público			
Fondos Interbancarios			
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ.			
Internac.			
Adeudos y Obligaciones Fianncieras	1		
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	1		
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financieros del País	NO ARCIOA		
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Finacieras del Exter. y Organ.	NO APLICA		
Financ. Internac.			
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	1		
Comisiones y Otros Cargos por Aadeudos y Obligaciones Finacieras			
Valores, Titulos y Obligaciones en Circulación	1		
Cuentas por Pagar			
Intereses de Cuentas por Pagar	1		
Resultado por Operaciones de Cobertura	1		
Otros Gastos Financieros	1		
MARGEN FINANCIERO BRUTO	1		
Provisiones para Créditos Directos	1		
MARGEN FINANCIERO NETO	1		
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	NO APLICA		
Ingresos por Creditos Indirectos			
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza			
Ingresos Diversos			
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS			
Gastos por créditos indirectos	1		
Gastos por creatos monectos Gastos por fideicomisos y comisiones de confianza			
Primas al fondo seguro de depósito	1		
Gastos diversos			
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS			
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	j l		
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados	NO APLICA		
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados			
Inversiones en Commodities			
Inversiones Disponibles para la Venta			
Derivados de Negociación			

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR		
	(REAL)		
Resultados por Operaciones de Cobertura			
Ganancia (Pérdida) en Participaciones			
Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio			
Otros			
MARGEN OPERACIONAL	NO APLICA		
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN			
Gasto de Personal y Directorio	NO APLICA		
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros			
Impuestos y Contribuciones			
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES			
MARGEN OPERACIONAL NETO			
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES			
Provisiones para Créditos Indirectos			
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar			
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y			
Adjudicados y Otros			
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta			
Deterioro de Inversiones			
Deterioro de Activo fijo			
Deterioro de Activo Intangibles	NO APLICA		
Provisiones por Litigios y Demandas	NO APLICA		
Otras Provisiones			
RESULTADO DE OPERACIÓN			
OTROS INGRESOS Y GASTOS			
Otros Ingresos			
Otros Gastos			
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA			
IMPUESTO A LA RENTA			
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO			
OTRO RESULTADO INTEGRAL:			
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero			
Inversiones disponibles para la venta			
Cobertura del flujo de efectivo			
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero			
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y	NO APLICA		
negocios conjuntos	NO N LION		
*Otros ajustes			
**Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro			
Resultado Integral			
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos			
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO			
Depreclación			
Amortización			

^(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
No aplica porque FONAFE no es una Empresa Financiera	

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
- (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRAT	IVO
Nombre: Roberto Lizárraga Santa María	
Cargo: Contador General Corporativo	

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombre: Lorena Masias Quiroga
Cargo: Directora Ejecutiva

ANEXO N° 4.4 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) En soles

Nombre de la empresa Departamento - Provincia - Distrito

FONAFE

Titular de la empresa

San Isidro - Lima

Cargo Periodo en el cargo Fecha de corte

Alex Alonso Contreras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE 11/12/2022 al 31/12/2022

31/12/2022

RUBROS		DEL AÑO A REPORTAR (REAL)		
	31/12/2022	30/11/2022	31/12/2021	
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	0	0	-	
Ventas Netas de Bienes	0	0		
Prestación de Servicios	0	0		
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	0	o		
Costo de Ventas	0	. 0		
GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)	0	ō	0	
Gastos de Ventas y Distribución	a	0	0	
Gastos de Adminitración	34,931,083	-28,990,914	28,666,053	
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Finacieros medidos al			20,020,000	
Costo Amortizado	0	o		
Otros Ingresos Operativos	78,065,536	26,219,787	71,502,366	
Otros Gastos Operativos	94,763,437	94,013,777	68.211.415	
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	-16,697,901	120,233,564	3,290,95	
Ingresos Financieros	134,771,621	122,143,708	67,943,118	
Diferencia de Cambio (Ganancias)	3,177,430	3,146,716	1,608,398	
Gastos Financieros	637,544	-2.541	90,148	
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	3,258,259	3,138,428	1,280,253	
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociacios		3,130,420	1,200,233	
Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	1,684,492,456	1,513,326,411	1,286,033,310	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor	100			
Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros	30,851,114	55,429,813	-4,498,883	
Reclasificados Medidas a Valor Razonable	30,031,114	33,429,013	4,400,000	
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	1,832,698,917	1,817,421,181	1,353,006,493	
Gasto por Impuesto a las Ganancias	24,378,967		4.291.319	
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES		21,832,466	100.100.00	
CONTINUAS	1,808,319,950	1,839,253,647	1,348,715,174	
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias				
Procedente de Operaciones Discontinuas	o	0	(
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	4 000 010 050	4 444 444 44	4 0 40 745 474	
GANANCIA (PERDIDA) NETA DEL EJERGIGIO	1,808,319,950	1,839,253,647	1,348,715,174	
AMOUNTED DE OTTO DESIGNATION DESIGNATION DE SERVICION DE				
COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL				
Ganancias (Pérdidas) Neta por Activos Financieros Disponibles para la Venta	-8,530,738	-7,476,969	-8.366,175	
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio	0	0	0	
Otros Componentes de Resultado Integral	0	0	0	
OTRO RESULTADO INTEGRAL ANTES DE IMPUESTOS	-8,530,738	-7,476,969	-8,386,175	
IMPUESTO A LAS GANANCIAS RELACIONADO CON	0		0	
COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL				
Ganancias Netas por Activos Financieros Disponibles para la				
Venta	o	0	0	
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio	0	0		
Otros Componentes de Resultados Integral	0	9		
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO	U	, v		
NTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS	0	0	0	
RELACIONADAS			I KART	
Otros resultados integrales	0	0	0	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	1,799,789,212	1,831,776,678	1,340,348,999	
Depreciación	386,402	357,964	466,548	
Lmortizaçión	11,643	10,673	12,613	

(") Efectuar el Benedo, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

Comentario En caso de no ser apicable el presente anexo, consignar lo siguiente:	
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No apiica

- non no aprua. (1) Desarroller la justificación del porque no eplica registrar informeción en el anexo, de corresponder. (2) Colocer el nombre del documento de austeria, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA	
ADMINISTRATIVO	
Nombre: Roberto Lizarraga Santa Maria	
Cargo: Contador General Corporativo	

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombre: Lorena Masias Quiroga
Cargo: Directora Ejecutiva

Pirtudio Digitalmente por: LIZARTA,GA SANTA MARIA Robertio Eduardo FAU 204560-5682 hard Razám: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Distaction: UMA Facha: 24/03/2023 12:57:31

Fernic 2440/2023 16:36-41 Fitting Communication of the Communication of

nde Gentialge Havier Getrage Angelein General A POREAFE

AMEXO N° 4.5 Empresa Estado de Cambios en Patrimonio Noto (En soleo)

Nombre de la empresa Departamento - Provincia - Distrito

FONAFE San Isidro - Lima

Titular de la empresa Cargo Periodo en el cargo Fecha de corta

Alex Alonso Controras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE 11/12/2022 al 31/12/2022 31/12/2022

CONCEPTOR	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRISIONIO	TOTAL
Baidos al D1 de enero del 2021	11,149,376,830	0	4,991,331,475	0	0	802,838,806	4,876,742,283	15,748,885	21,836,038,079
Luste de años antenores:	0	0	0	0	0	0	. 0	0	0
Campos en Políticas Contables	0	0	. 0		0	0	0		. 0
Corrección de Errores	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo Inicial Recipresado	11,148,378,830	0	4,991,331,475	0	0	602,838,608	4,876,742,283	15,748,665	21,836,036,079
Campios de Patrimonio:	0	. 0	0	0	0	0	0	0	0
Resultado integral:	0	0	0	0	0	0	1,320,049,121	i o	1,320,049,121
Ganenca (Pêrdida) Neta del Ejercico	0		0		0	0	1,320,043,121		-8,366,175
Otro Resultado Integral	0		0	- 0	0	0	0		40,000,170
Dividendos en Efectivo Declarados	0	0	0	0	0	0	ŏ		0
Emisión de Acciones	9	- 0	-202,503	Ö	0	0	-1,795,815		-1,998,318
Reducción de Capital									
Reducción o Amorbzación de Acciones de iNVERSIÓN	0	0	0	0	0	0	0		0
incremento (Disminución) por otras	0	0	0	0		0	0	0	G
Aportaciones de los Propietanos Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietanos	0	0	-160,000,000	0	0	0	-400,000.000	0	-560,000,000
parisupones a los Propietanos Incremento (Disminución) por Cembios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pártida de Centrol	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Incremento (Disminución) por		0	24,571,762	0	0	359	-193,897,392	-24,340,533	-193,665,784
Transacciones y Otros Cambios	0	0	-135,630,721	0	0	359	724,355,914	-32,706,708	656,018,644
Total de Cambios en Petrimonio Saldo el 31 de Diclembre del 2021	11,549,376,830		4,855,700,754	0			5,601,098,197		22,392,058,923
Seidoe al \$1 de anero del 2022	11,149,376,830	0	4,855,700,754	0	0	802,838,985	6,601,098,197	-16,957,823	22,392,056,923
	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ajusto de años anteneres.			0						- (
Cambies en Políticas Contables Corrección de Errores	- 6		- 0				0	0	- (
Saldo Inical Rempresado	11,149,378,830		4,855,700,754				5,601,098,197	-16,957,823	22,392,056,92
Cambios de Patrimonio!	0		0			0	0	. 0	
Resultado Integral	0		0	. 0	0	0			
Garança (Pérdida) Nata del Ejercoo	0	0	. 0						1,773,388,86
Otro Resultado Integral	0	0	0						-6,530,73
Dividendos en Efectivo Declarados	. 0								
Emisión de Acciones	0		13,424,030	0					13,424,03
Reducción de Capital	0	0	. 0	0	0	0	- 0	0	
Reducción o Amorbzación de Acciones de INVERSIÓN	0	0	0	0	0	0	0	0	,
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Procietanos	0	0	0	0	0	0	0	0	, ,
Disminuciós (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios	- 0	0	-81,073,875	0	0	0	-400,000,000	0	-481,073,87
incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidianas que no Implique Pártida de Control		0	0	0	0	0	0	0	
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera	4	0	0	0	0	0	0	0	
Incremento (Disminiscóri) por Transacciones y Otros Cambios		1	-17,978,754				-151,035,744		-183,156,047
Total de Cambios en Patrimonio			-85,628,599				1,222,353,123		1,114,052,23
Saide al 31 de Diciembre del 2022	11,149,378,830	0	4,770,072,155	0	0	802,845,645	6,823,451,320	-39,636,790	23,506,109,15

(*) Efectuar el Benedo, en los campes selfatados en quadre, según correspondo.

(**) Conforme los placos establecidos en las normas embidas por la Contraloría.

Comentaria. En case de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1) Sustento (2)

NA. No aplice

(1) Deserroller la justificación-del porque na aplica regimen información en all anexe, de corresponder

(2) Colocar el nombre del documento de sustanto, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO Yorden Robero Lizarrago Santo Varia Cargo: Contador General Corporativo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Nombre: Lorena Vasiles Quiroga Cargo: Directora Ejecutiva

Firmedo Digitalmente por: LEZARRACA SANTA MARIA Roberte Eduardo FAU 20458605862 hard Razón: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ulcicaldor: LIMA Feche: 23/03/2023 18:25:31

Firmado Digitalmente por: MASIAS QUIROGA Lorene De Guadalepe FAU 2045860582 hard Razlot: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ubicadór: UMA Fache: 24/03/2023 16:36:40 Journal Present Chings Street George Street Goods

ANEXO Nº 4.6 EMPRESA ESTADO DE FLUJO EN EFECTIVO (En solos)

Nombre de la empresa Departamento - Provincia - Distrito

FONAFE San Isidro - Lima

Titular de la empresa Cargo Periodo en el cargo Fecha de corte Alex Alonso Contreras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE 11/12/2022 al 31/12/2022 31/12/2022

CONCEPTOS	DEL AÑO A	REPORTAR
A.ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	31/12/2022	31/12/2021
Cobranza a (por):		
Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	
Honorarios y comisiones	0	(
Regalias, cuotas, comisiones, otros ingresos de actividades ordinarias	0	(
Intereses y Rendimientos Recibidos (no incluídos en la Actividad de Financiación)	53,340,187	3,221,501
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	13,348,936	14,443,448
Dividendos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Inversión)	910,579,116	758,560,398
Otras Entradas de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	75,762,511	58,430,893
Pagos a (por):		
Proveedores de Bienes y Servicios	-9,640,092	-8,022,629
Cuenta de los Empleados	-15,512,114	-15,876,854
Impuesto a las Ganancias	-19,744,435	-19,263,661
Intereses y Rendimientos (no incluidos en la Actividad de Financiación)	-9,689	-173,376
Dividendos (no incluidos en la Actividad de Inversión)	0	0
Regalias	0	0
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	-111,550,812	-71,524,949
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	896,573,609	719,794,771
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Cobranza a (por):	TO NO MALANTESTA	
Reembolso de Adelanto de Préstamos y Préstamos Concedidos a Terceros	0	0
Reembolso Recibido a Préstamo a Entidades Relacionadas	56,107,288	84,005,976
Venta de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades	72,340,362	63,064,137
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)	0	14,560,000
Venta de Subsidiarias, Neto del Efectivo Desapropiado	0	0
Desapropiado	0	0
Venta de Propiedades de Inversión	0	0
Venta de Propiedades, Planta y Equipo	0	1
Venta de Activos Intangibles	0	0
Venta de Otros Activos de largo plazo	0	64,260
Intereses y Rendimientos Recibidos	107,462,235	167,576,382
Dividendos Recibidos	0	0
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	0	0
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Inversión	0	0
Pagos a (por):		
Anticipos y Préstamos Concedidos a Terceros	0	0
Préstamos Concedidos a Entidades Relacionadas	-66,200,000	-17,760,000
Comora de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades	-181.134.728	-167,617,550
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones) Compra de Subsidiarias, Neto de Efectivo Aquirido	0	-14,560,000
Compra de Subsidianas, Neto de Erectivo Adjuntos Compra de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Adquirido	0	0
Compra de Participaciones en Negocios Conguntos, Neto del Electivo Adquindo Compra de Participaciones no Controladoras	01	0
Compra de Propiedad de Inversión	- 0	0
Compra de Propiedades, Planta y Equipo	-311,480	-67,320
Desembolsos por obras en curso de Propiedades, Planta y Equipo	0 0	01,520
Compra de Activos Intangibles	0	0
Compra de Otros Activos de largo plazo	01	0
mpuestos a las Ganancias	0	0
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad Inversión	-106,582	-122,043
LUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE	-11,842,905	129,143,843
UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
Cobranza a (por):		
Oblención de Préstamos de Corto Plazo	0	0
Obtención de Préstamos de Largo Plazo	0	0
	0	0
Préstamos de Entidades Relacionadas	01	

Firmado Digitalmenta por: LZARRAGA SANTA MARIA Roberto Eduardo FAU 2046980-5020 hard Razdin: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ubleacidor: LBMA Facha: 24/03/2023 12:57:24

Firmedo Digistimente por: MASAAS OURROGA Lonne De Guedelupe FAU 20458805812 herd Razdn: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Uticsoldn: LIMA Feche: 24/03/2023 16:36:39 Journal Transport States State

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPOR	TAR
Venta de Acciones Propias en Cartera	0	0
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	0	0
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Financiación	0	0
Pagos a (por):		
Amortización o Pago de Préstamos de Corto Plazo	0	0
Amortización o Pago de Préstamos de Largo Plazo	0	0
Préstamos de Entidades Relacionadas	0	0
Pasivos por Arrendamieno Financiero	0	0
Recompra o Rescate de Acciones de la Entidad (Acciones en Cartera)	0	0
Adquisición de Otras Participaciones en el Patrimonio	0	0
Intereses y Rendimientos	0	0
Dividendos	0	0
Impuestos a las Ganancias	0	0
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Financiación	-481,073,875	-560,000,000
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	-481,073,875	-560,000,000
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	403,656,829	288,938,614
Equivalentes al Efectivo	-173,442	723,183
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	348,858,397	59,196,600
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO	752,341,784	348,858,397

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Container of a Lineary of the act approache or processes of processes of processes of processes or processes	
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
Sustinicación de less del sulesso (1)	
	1

N/A. No aplice

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustente, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombre: Roberto Lizarraga Santa Maria
Cargo: Contador General Corporativo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombre: Lorena Masias Quiroga
Cargo: Directora Ejecutiva

EMPRESAS SECCION I **GESTIÓN DE TESORERÍA**

ANEXO N° 5.1 Flujo de Caja (En soles)

Nombre de la empresa

Departamento - Provincia - Distrito

: FONAFE

Titular de la empresa

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

: Lima-Lima-San Isidro

: Alex Alonso Contreras Miranda

: Presidente del Directorio del FONAFE

: 11/12/2022 AL 31/12/2022

: 31/12/2022

INGRESOS DE OPERACIÓN	2022
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	1,071,646,312
Venta de Bienes y Servicios	
Ingresos Financieros	81,423,087
Ingresos por participación o dividendos	910,579,116
Ingresos Complementarios	
Retenciones de Tributos	16,525,774
Otros	63,118,335
EGRESOS DE OPERACIÓN	56,362,473
Compra de Bienes	68,796
Gastos de personal	16,794,606
Servicios prestados por terceros	9,592,321
Tributos	26,589,571
Por Cuenta Propia	24,032,676
Por Cuenta de Terceros	2,556,895
Gastos diversos de Gestón	211,714
Gastos Financieros	1,772,396
Otros	1,333,069
FLUJO OPERATIVO	1,015,283,839
INGRESOS DE CAPITAL	224,243,329
Aportes de Capital	0
Ventas de activo fijo	0
Otros	224,243,329
GASTOS DE CAPITAL	528,775,655
Presupuesto de Inversiones -FBK	367,546
Proyectos de Inversión	0
Gastos de capital no ligados a proyectos	367,546
Inversión Finaciera	274,713,624
Otros	253,694,485
TRANSFERENCIAS NETAS	-492,708,122
Ingresos por Transferencias	9,573,871
Egresos por Transferencias	502,281,993
FLUJO ECONÓMICO	218.043.391
FINANCIAMIENTO NETO	
Financiamiento Externo Neto	
Financiamiento largo plazo	0
Desembolsos	0
Servicios de Deuda	0
Amortización	0
Intereses y comisiones de la deuda	0
Financiamiento corto plazo	0
Desembolsos	0
Servicios de Deuda	
Amortización	0
Intereses y comisiones de la deuda	0
Inanciamiento Interno Neto	0
inanciamiento largo plazo	

Gusdalfupe FAU 29438905655 hard Razdn: SOY AUTOR DEL DOCUMENTO Ublosciédic LIMA Fedha: 14/03/2023 10:47:26 **♦ FOXLAFE**

INGRESOS DE OPERACIÓN	2022
INDICESCO DE OF CITATION	(REAL)
Desembolsos	0
Servicios de Deuda	0
Amortización	0
Intereses y comisiones de la deuda	0
Financiamiento corto plazo	0
Desembolsos	0
Servicios de Deuda	(#0
Amortización	0
Intereses y comisiones de la deuda	0
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	0
PAGO DE DIVIDENDOS	
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	0
Adelanto de Dividendos ejercicio	0
FLUJO NETO DE CAJA	218,043,391
SALDO INICIAL DE CAJA	334,298,391
SALDO FINAL DE CAJA	552,341,782
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	525,329,247
RESULTADO PRIMARIO	-99,744,434
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	622,263

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
- (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

<u></u>
VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombre: Martin Flores Bravo
Cargo: Ejecutivo Corporativo de Finanzas

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombre: Lorena Masias Quiroga	
Cargo: Directora Ejecutiva	

Firmadio Digitalmente por:
PLONEES BRAYO Bessio
Bestin F. Fall 2005/80000032 hard
Borth F. Fall 2005/80000032 hard
Borth F. Fall 2005/80000032 hard
DOCULIAENTO
Undecident LIMA
Feche: 14/03/20/23 08-42-37
Firmadio Digitalmente por:
FLONEES BRAYO Bessio
Martin F. FALL 2005/80005052 hard
Razdon: SOY AUTOR DEL
DOCULIAENTO
Undecident, LIMA
Feche: 14/03/20/23 08-43-12
Francia Culpidamente por:
MASIAS SORNOGA Lorens De
Gaudellupe F. M. 2005/80005052
hard
SOY AUTOR DEL
DOCULIAENTO
Udecadon: LIMA
Feche: 14/03/20/23 10-47-27
Feche: 14/03/20/23 10-47-27

Г								Fechs final	F	Monte	Verb						Propocolón d	· desembels	н
	N°	Herma logal que aprabé el printamo	Monto del prictano etignado e la entidad (T)	Monodu	Destino do la aperusión	Provide do	rigencis del	cantractum para udfluoción do decumbaticas	Fochs find vigotis pers utilización do decembrism	decembelsede Justin 31 de dictembre del also antarter (2)	decembelseds derants of allo flacal vigords (3)	Monto total	Overabelia on requalita per la velidad (II)	describelos.	Balda per decembelos (1) - (4) - (5)	Allo n ⁱ +1	Mos 12	Afex 43	Baldo per decembricar desperie dal also a 14
		A				C							D						
	NO APLICA																		

Note
1 Año n es el año actuel

- Leyenda
 A Tipo y número de documento de aprobación del préstamo
 B Objeto del préstamo o contrelo (proyecto financedo con el préstamo)
 C Institución que viotoge el printetamo
 D Convegorico e pente del importe concertado o esegnada, que ye no será utilizado o solicitado

Justificación de NA del Anexa (1)	Sustanta (2)	
FONAFE no cuenta con préstavos		
eti: No aplan		
Theoretic is pulleated and proque on option register below as	in or al areas, to corresponder	
i) Calent el residen del Granderia de mañoles, de corresponder		
) Calent el residen del dissariente de malarite, de corresponde		
3) Colour et reardes del Staurieria de sudanda, da co-responder		
) Distant of marties and distance in the markets, distance markets		
		MA DEL FUNCIONANO RESPONSABLE
2) Colocur of manders did disconnection to maderity, dis communication OPEN DESCRIPTION OF THE SECRETARY OF THE SECRETARY ACCORDING TO THE SECRETARY OF THE SECRETARY ACCORDING TO THE SECRETARY OF THE SECRETARY		TOM DEL PUNCONANO RESPONSABLE

Firmaco Digitalmente por MASIAS OLERCORI, corero De Concisiono FALU 2018/00/00/22 Constituto FALU 2018/00/22 Constituto FALU 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/00/22 10/23/6 2018/6 2018/00/20 201

FONAFÉ San leidro - Lime

Titular de la empresa Cargo Pertodo en el cargo Fecha de certo

66.	Codige Correctionin PAC	Tipo do Procedimiento de Sefección ⁹	procededada de selección	Objeto Contracted ²	Objetivo de la Contratación (Descripción del procedimiento de selección)	Hismanu de Centificación Procupuestal	Valor Solumedo V Valor Estimado V	Facha de Canvecalaria	Fools do Adjustimation (Buono Pro Provinta)	Monto en Délores	Mente an solas
,	ADDRESA (III), ELECTRO OMENTE S.A. (IIII), ELECTRO PINIO SIA.A. (100), ELECTRO SUR B.A. (15), ELECTRO BUR ESTE S.A.A. (157), ELECTRO UCAYALI B.A. (III), SEAL (III)	cr cr	CP-966-16-2622- FQNAFE-1	SERVICIO	COMPRA CORPORATIVA DE SEGURGO PATRIMONALES PARA LAS EMPRESAS DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA I BAJO EL ÁMBITO DE PONAFE	Cortificación Prosupusolal de las Empresas	\$7,256,456-02	ES E-5623	24427123	\$ 171,615.56 (flore 83) \$ 1,100,533.67 (flore 94)	LM.
2	ACTIVOS IMPETOS (192), ACRES DA (II), AGRADANCO (21), COPED (III), (III), AGRADANCO (21), COPED (III), (III), AGRADANCO (III), COPINO (III), (III), AGRADANO (III), AGRADANO (III), (III), AGRADANO (III), (III), (III), AGRADANO (III), (III), AGRADANO (ø	CP-888-11-2822- FORUME-1	BERVICIO	BERVICIO DE ADRIBHIDAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LAS EMPRETAS SANO DE AMBITTO DE FONAFE	Cursificación Prosupusatel de las Empresas	510,597,634.72	23/13/74022	TI/49/2923	6.00	1.00
3	4 FORFE)	AS	AB-BM-21-3023- FORAFE-1	BEDI	ADQUIRCIÓN DE UCENCIA DE SOFTWARE DE BASE DE CATOS ORAÇLE ENTEXPRISE EDITION	81. HR	SV 257,346-84	10/12/2022	6343/7623	1.00	St 173,864.30
4	44 (FONAFE)	AS	A4-001-29-2022- FONA/FE-1	BENVICIO	CONTRATACIÓN DE SERVICIO ESPECIALIZADO ÉS PLATA/GIBBA DE DE RITELDEGICIA SEP GIBBATIVA PAJA, BIOSETOREO Y LIBERDADO NO PAJA BIOSETOREO Y LIBERDADO NO EMPACTO DE BIEDDO BASSIVOS DE COMUNICACIÓN, LIBERDA VINTUALES Y REDES BOCALES SE IL LIBERDA PROVINCIAS, ASÍ COBIO ELABORACIÓN Y OBITIRIDICIÓN DE ALERTAS Y BOLETIVES DE PREMEA ALERTAS Y BOLETIVES DE PREMEA PROVINCIANO DE PREMEA DE ALERTAS Y BOLETIVES DE PREMEA PROVINCIANO DE PREMEA PROCESOR DE PREMEA PROPINCIANO DE PREMEA PROCESOR DE PROCESOR DE PREMEA PROCESOR DE PROCESOR DE	8.1.000	Br 48,340.16	27112/2422	11/81/2023	6.80	Bf 47,300.06
1	13 (FORANC)	AB	AS-8M-23-2622- FOMAFE-1	\$ERVICIO	CONTRATACIÓN DE BENYICIO PARA LA REVINIÓN, DIAGNÓSTICO, MEJORA Y DE REDICCIÓN DE REPORTES SOLICITADOS A LAS EMPRESAS BAJO EL ÁMBITO DE PCHAFE	81. 872	37 99,000.00	22/12/1022	19/01/29/20	£30	*****
	63 přomovřítí	AB	AB-898-24-2622- FONAFE-1	велууси	CONTRATACIÓN DEL BERVICIO DE CONERTURIA PÓLIZA DE SIAL TRUSCAD, DE SENORÍ STADA DA DEL EDPICIO EL ALMIRANTE, CORRESPONDENTE AL PERIODO 2832-8714	8.1.005	\$47,661.48	28+1279422	13/89/2023	\$33,562.79	s.on
1	32 FORMPY)	AS	AS-SM-15-1922- FORAFE-1	SERWGIO	Contratación del Servició de municipalminismo correctivo de la sub-escrición eléctrica, sobicado en du Prodes láticals km. A21 dispriso de Auan de Miralleron y sectioner con Last del Sur el servicio de injesticación de un nuevo servicio de injesticación de un nuevo servicio de injesticación el POMAPE.	\$.L 879	8/301,157.10	20/12/2022	154027825	E.00	\$1294,528.00
	ADDIES SA (10, ELECTRO INCAYAM B.A BLUC (SEN, ELECTROCENTRO - BLOTO (SE, ELECTROCENTRO - BLOTO (SE, ELECTROCENTRO - BLOTO (SEN ESTE BLAA BLSE (156), BLC (TROCHOUSEST ELECTROCHOUSEST - BHOM (157), MEDIAMONIA (158), SOCIEDAD ELECTROCA DES UNI COSTE S.A BEAL (158)	U.	UPSH-53023- FORAFE-1	8450	COMPRA CORPORATIVA DE MEDIDORES ELECTRONICOS PARA LAS EXPRESAS DE DISTRIBUCIÓN ELECTRICA BAJO EL AMBITO DE FORMAPE	Cartificación Presupuestal de las Empresas	\$12,063,077.57	26122423	29/61/29/23	6.89	***
	ELECTROBUR S.A. (MS). ELECTRO SUM ESTÉ S.A.A ELSE (MS). ELECTRO LOCATALIS A ELVE- (MS). SOCIEDAD PLECTRICA DE SUM DESTÉ S.A ELVE- (MS). DOCEDAD PLECTRICA DE SUM DESTÉ S.A ELVE- (MS). DESTÉ S.A ELVE- (MS). DECTROMORIES A ELVE- (MS). ELECTRO (MS). A ELVE- (MS). ELECTRO (MS). A ELVE- (MS). A. (MS). A. (MS). ELECTRO (MS). A. (MS). A. (MS). ELECTRO (MS). A. (MS). A. (MS). ELECTRO (MS). TELECTRO (MS). ELECTRO (MS). TELECTRO (MS).		LF-UM-2022- FORAFE-1	SAEN	COMPRA CORPORATIVA DE CABLES Y COMPUCTORES PARA LAS ESIMPERAS DE DISTRIBUSCION ELECTRICA BAJO EL AMBITO DE FONAPE	Certificación Prossyunatal do Itaa Empresaa	B31,627,273.39	28/12/28/22 -	17/84/2023	8.00	*.0 *

Nota: Las celdes que no quentan con monte corresponden a procedimientos de selección que aún no han sido adjudicados a la fecha de emisión del presenta reporte

Comentario En caso de no ser aplicable el presente anexo, consigna	r la siguiente
Justificación de NIA del Anexo (1)	Bustanto (1)
to 8 the color	

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO Nombre Martin Condorchus Avéndo Cargo: Ejecutivo Corporsivo de Gestin Logistica

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Nombre Lorine Wellee Quinge Cargo Directore Ejecutiva

1 TIPO DE PRO	CEDIMIENTO DE SELECCIÓN
ABR	Adjudicación Abreviada
AMC - Cent. Disp. Com. Final Lay 30114	Adjudicación de Menor Cuerdia - Cerdésima Claposición Complementaria Finel de la Ley Nº 30114
AMC - DU 004-2014	Adjudicación de Menor Cuentia - Decreto de Urgancia Nº 004-2014
AMC - DU 130-2001	Adjudicación de Menor Cuentile - Decreto de Urgancia Nº 130-2001
AMC - DL 1023	Adjudicación de Menor Cuernile - Decreto Legislativo NF 1023
AMC - Ley 26858	Adjudicación de Menor Cuentia - Lay Nº 26859
AMC - Lay 27830	Adjudicación de Manor Cuando - Lay Nº 27838
AMC - Lay Nº 30191	Adjudicación de Menor Quanda - Ley Nº 30191
AMG - Ley Nº 30306	Adjudicación de Wener Cuanda - Ley Nº 30306
AMC - Oct. Disp. Com. Final del DL 1017	Adjudicectón de Menor Cuentile - Octave Disposición Complementario final del DL Nº 1017
ACM	Adjudicación para Contrato Marco
AS	Adjudicación Simplificada
AS - Dec. Diep. Cors. Final Rag. Lay	Adjudicación Simplificada - Décima Disposición
30225	Complementarie Final Reg. Ley 30225
AS-0\$288-2019EF	Adjudiceción Simpillicade - DS268-2019-EF
AS-Ley31125	Adjudicación Simplificada - Ley N° 31125
AS-Lay/20059	Adjudicación Simpillicada - Ley Nº 26859
AS-Ley 30556 AS - Time, Disp. Com. Final Reg. Ley	Adjudicación Simplificada - Ley Nº 30556 Adjudicación Simplificada - Séptime Disposición
AS - Time, Disp. Com. Final Reg. Lay 30225	Adjusticación Simplificado – Septimo Cerposición Complementario Final Reg. Ley 30225 Adjudicación Simplificado-Decreto de Urgancia
AS-DU114 2020	Adjudicación Simplificadas-Dacreto de Urganica 114-2020 Adjudicación Simplificade-Decreto Lacielativo
AS-OL 1325	Adjudicación Simplificada-Decreto Legislativo Affudicación Simplificada-Decreto Legislativo
AS-DL 1365	Adjudiceción Simplificade-Decreto Legislativo Nº 1355
AS-Homologacion	Adjudicación Simplificada-Homologación
COMPRE	Comparación de Preciss
COMPRE-DL 1314	Comparación de Precios-Decreto Legislativo Nº 1314
Compras por catálogo CM	Compres por catálogo (Convento Marco)
CPA .	Concurso de Proyectos Arquitectónicos
CP .	Concurso Público
CP-DS288-2019EF	Concurso Público - OS285-2019-EF
DIRECTA	Contratación Directa
DIR	Contratación Directa (Petroperó)
MITER	Contratación internacional
CMA	Contratación por Competencia Mayor
CME	Contrateción por Competencia Manor
COHV	Convento
Conv. Colaboración	Convenios de Coleboración y otros de neturaleza enálogo
Entre Estados	Entre Estados
EX-CE	Extensión de Catálogo Bectrónico
M-CE	Implementación de Catálogo Electrónico
N-PROV	Incorporación de Proveedores
P	Lichtseión Pública
PAB	Procedimiento de Contrateción pera Proceso Ablerto
PLC .	Procedimiento de Contratación para Proceso Linte Corte
PEC .	Procedimiento Especial de Contratación
PEC-NCPD	Procedimiento Especial de Contratación-Nuevo Convocatoria por Dealerto
PES .	Procedimiento Especial de Selección.
COM	Proceso par Competencie
NE'S	Regimen Especial
ICI	Selección de Consultores Individuales
Serv. Pub.	Servicios Públicos
¥Ē	Subseta Inverse Electrónico
SIEC	Subanta Inversa Electrónica Corporativa
	Supuesto de Insplicación menor o Igual a 8 UIT
Ven	(Compree Corporativas) Colocar el Spo de Procedimiento de Selección
	que corresponda

2 OBJETO CONTRACTUAL				
Bien	Productos físicos, incluye los suministros.			
Consultaria de Obra	Son productes no lleices, incluye la eleboración de expediente técnice de obra, supervisión de obra.			
Obra	Productos fisicos, incluye construcción, remodeleción, demolición, rehabilitación, etc			
Servicio	Son productos no fisicas, încluye servicios en general, servicios de consultoria arrendemientos de Blenes, seguros, etc.			

Their de la empresa Carpo Período en al carpo Facha de corto

Alex Aloreo Correres Miss Presidente del Directorio da 11/12/2022 el 31/12/2022 31/12/2022

Isidio - Lime	
Aloneo Comerce Miranda	
Aurel of Characteries del FORESFF	

	Out Proceedings	urta da Salvadón		T		Fecha da	Facilia da	Monte			
H**	Tipo de Procedim de Rebercie ¹	N° presedimiento de relección	Objeto Contractual ²	Historio de Contrato	Objetive de la Contratación	Vigencia Inicial	vigencia Final	Contrateds Total W	Mente Centratude Total	RUC del Commissions	Razzim Bocial del Contralleta
1	D	CP-SM-15-JEEP- FONAFE-1	SERVOR	SAI	COMPRA CORPORATIVA DE SEGUROS PATRIMONALES PARA LAS EMPRESAS DE DISTRIBUCIÓN ELECTRICA BAJO EL AMBITO DE FONAFE	10/03/2022	8/08/2024	9 80	\$ 171,415.54 (Nert 03) \$ 1,100,833.07 (Nert 94)	20332979411 (Burn 50) 20100047963 (Burn 54)	PACIFICO COMPAÑA DE SEGUROS Y REASEGUROS (Nim 03) RNIAC SEGUROS Y REASEGUROS (Nim 04)
2	A\$	A3-984-22-7022- FOMAFE-1	\$ER/CO	SN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO ESPÉCIALIZADO EN PLATAFORMA DE RIFELIGIBLE, INFORMATIVA PRAR MONITOREO Y HEDICIÓN DE MIPATO DE MEDICIÓN MASTADO DE COMUNICACIÓN MEDICIÓN VIRTUMES Y REDES SOCIALES EN LIMA Y PROVINCIÓN ASÍ CIÓN ELBEDRIACIÓN Y DETRIBUCIÓN DE LAURTIA Y BOLETIFIES DE PREMISA	20/01/2023	20/01/2024	Sr 47 300 50	0.98	30512708089	DP COMUNICACIONES S.A.C
3	AS	AS-SM-23-2922- FOMAFE-1	SERVICIO	SAI	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA REVISIÓN, DIAGNÓSTICO: MEJORA Y/O REDUCCIÓN DE REPORTES SOLICITADOS A LAS EMPRESAS BAJO EL AMBITO DE FONATE	7702/2073	17/07/2023	\$/ 50 000 00	3 08	205238417709	PROYECTATE SOCIEDAD ANONIMA GERRADA - PROYECTATE
4	AS	AS-588-24-2022- FOMAFE-1	SERVICIO	SAI	CONTRATAÇIÓN DEL SERVICIO DE COBERTURA PÓLIZA DE MULTIRIESOS. DESHOHESTOAD 30 DEL EDIFICIO EL ALMIRANTE, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2023	24/02/2023	17/08/2024	000	\$ 30 362 73	20390625007	CHUMB PERU S.A COMPAÑA DE SEGUROS Y REASEGUROS

Cementerle, E' caso de no ser aplacote el presente anteso, consequer lo lequente
Assisticación en NIA del Aviesa (1)

R.A. 1ta apica

(1) Desamber la justificación del purque no aplica register información en el ansex, de corresponder

(2) Casocar en comore del documento de sustanto, de corresponder

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL BISTEMA ADMINESTRATIVO Nombre Marin Condordus Revale Cargo Ejecurio Corporativa del Gestión Logratos

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Hombre Lorena Manias Claroga	
Cargo Oraciora Fjecutiva	

	1 TIPO DE PROCEDANISITO DE SELECCIÓN
ABR	Adjudiceción Abreviada
AMC - Cert Dep	Adudosobn de Menor Duertia - Centiferna Deposición Complementana
Com Final Ley	Final de la Lav NP 30114
30114	I was do as Fell at 2011 o
AMC - DU GGA-	
	Adjudicación de Menor Cuentia - Decreto de Urganosa Nº 004-2014
2514	
AMC - DU 130-	Adjudicación de Manor Cuersia - Decreto de Urgencia Hº 130-2001
2561	
AMC - DL 1323	Adjudicación de Menor Cuentía - Decreto Legislativo Nº 1023
AMC - Let 25859	Adjudicection de Meror Cuertia - Ley Mº 20059
	Adudicación de Menor Cuertía - Ley Nº 27636
AMC - Ley 27838	Vidracebas de ensos comusers res. se, su ene
ANC - Lay Nº	Adjudicación de Menor Guertía - Ley Nº 30191
30191	Address and a second second
AMC - Lay HF	
30306	Adjudicación de Menor Cuentía - Ley HP 30008
AMC - Oct Dep	Adjudicación de Menor Cuartila - Octavo Deposición Complementaria final ó
Com Frui del DL	DL Nº 1012
1012	
AÇM	Adjudicación para Contrato Marco
AS	Adjudicación SmpHicade
AS - Dec Dep	Adjudicación Singélicada - Décima Deposición Complementaria Final Reg.
Com Final Reg	Ley 30775
Lev 30225	
AS-D5298-2219EF	Adjudicación Smplificado - DS298-2018-EF
	Adjusticación Semplificada - Ley Nº 31125
AS-Ley3*125	Adudosoth SmpHcade - Ley Nº 25859
AS-Loy25859	Volvacenda on Auceste - Fal at Sanse
AS-Lev 30554	Adjudicación Simplificada - Ley Nº 30568
A\$+7na Dep	
Com. Final Reg.	Adjudicación SimpHicada - Séptime Deposición Complementana Finel Reg
	Ley 30725
Len 30775	D. C. A. C. D. March December de Minerale 114 2020
AS-DU1118 2020	Adjudicación Simplificade-Decreto de Urgencia 114-2020
AS-DL 1325	Adjudicación Singificado Decreto Lagatetres Nº 1325
AS-01, 1355	Adjudicación SimpMicada-Qecreto Lagistativo N° 1355
	Adjudicación Smolficeda-Homelegación
AS-Homeiseecen	Comparación de Precios
COMPRE	Comparation of Process
COMPRED 1314	Comparación de Precios-Decreto Legistetivo N° 1314
Compras por	Comprae por catálogo (Convene Marco)
sandrogo CM	Coult-m bits detailed (Coult-m-ann)
CPA	Concurso de Proyectos Arquitectónicos
	Conourse Ribles
CP	Condition to the condition of the condit
CP-D\$284-X0*9EF	Concurso Publico - D\$286-2819-EF
DRECTA	Contratación Directa
DIR	Contratación Directa (Petropers)
INTER	Contratación Internacional
	Contratación por Competencia Mayor
CMA	
CHE	Contratación por Competencia Menor
COHV	Corvens
Conv. Colecoración	Conversion de Colaboración y atros de naturaleza antilinga
	Eren Escados
Erim Estados	
EX-CE	Extensión de Califogo Becerónico
IN-CE	Implementación de Catálogo Bactrónico
N-PROY	Incorporación de Proveadores
LP .	Liotecón Pública
	Procedimiento de Comestación para Proceso Abiento
PAB	
PLC	Procedimiento de Contratación pera Proceso Leta Corta
PEC	Procedimente Especial de Contretación
PEG-NCPD	Procedimente Especial de Constación-Nueva Convocatoris por Desiento
	Oncodenante Familie de Calamada
PE3	Procedmento Especial de Selección
COM	Process por Competencia
RES	Regimen Especial
\$ÇI	Selección da Coraultores Individuales
	Services Publices
Sen Pub	
	Subsece Inverse Bectrinica
54	
SEC .	Subasta Viversa Sectrónica Corporativa
SJEC	Subsets Inverse Sectronica Corporativa Supuseto de inspiración menor o igual a 6 UTT (Compres Corporativas)

Ben	Productes Revos, incluye
Consultona de Obra	Son productos no Recos incluye la elaboración de expediente técnico de obra.
Óbra	Productos fisicos, incluye construcción, remodelación,
Services	Son productor no fisicos. Incluye servições en general.

Finado Digitalmenta por COMOCORCHAN AREANS ON WIND COMOCORCHAN AREANS And Readon SOY AUTOR DEL CONCUMENTO Unicosofic LIMA Feche: 2300/2023 19:47 22

Finado Digitalmenta por MASSAS GURPORA Loren De Countellupa FAU 20x58005662 hard Readon SOY AUTOR DEL COMPRISON DEL COM

SOY AUTOR DEL A FOULER

EMPRESAS SECCION I

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO Nº 8.1

Cantidad de personal al Inicio y al final del periodo a reportar

Nombre de la empresa

FONAFE

Departamento - Provincia - Distrito

San Isidro - Lima

Titular de la empresa

Alex Alonso Contreras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE

Periodo en el cargo

11/12/2022 al 31/12/2022

Fecha de corte

Cargo

31/12/2022 Mes y año de Inicio (01.01.22) Mes y año fin a reportar al (31.12.22) Periodo reportado Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado Cantidad de Personal del último mes a reportar Gasto de Persona del último mes a Cantidad Cantidad Persons Cantidad personal 276 y CAS Cantidad **Cantidad Personal** Cantidad reporter RUBROS personal 276 y otro regimen (En soles) Personal 728 otro regimen laboral Personal 728 CAS PERSONAL Planiila 0.00 116.00 120.00 1,977,089.30 0.00 0.00 0.00 Gerente General 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 0.00 53,950.00 Gerentes 0.00 4.00 0.00 0.00 4.00 0.00 156,295.76 23.00 0.00 25 00 Ejecutivos 0.00 0.00 0.00 599,777.39 Profesionales 0.00 71.00 0.00 0.00 68.00 0.00 988,744.23 Técnico 0.00 5.00 0.00 0.00 5.00 0.00 49,228,17 Administrativos 0.00 12.00 0.00 0.00 17.00 0.00 129,093.75 Locación de Servicios 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Servicios de Terceros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Personal de Cooperativas 0,00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Personal de Services 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Otros 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Pensionistas 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Regimen 20530 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Regimen 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Regimen 0.00 0,00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Practicantes (Incluye Serum, 0.00 15.00 0.00 0.00 15.00 0.00 21,733.17 TOTAL 0.00 131.00 0.00 0.00 135.00 0.00 1,998,822.47 Personal en Planilla 0.00 116.00 0.00 0.00 120.00 0.00 1,977,089.30 Personal en CAP 0.00 104.00 0.00 0.00 103.00 0.00 1,816,593.45 Personal Fuera de CAP 0.00 12.00 0.00 0.00 17.00 0.00 160,495.85 Según Afiliación 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Sujetos a Negociación Colectiva 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 No Sujetos a Negociación Colectivo 0.00 Personal Reincorporado 0.00 1.00 0.00 1.00 0.00 0.00 7,489.00 Ley de Ceses Colectivos 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 Derivados de Procesos de Despidos 0.00 1.00 0.00 0.00 1.00 0.00 7,489.00

Comentario.- En caso de no ser anticable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1) Sustento (2)

0.00

0.00

0.00

0.00

N/A: No aplica

Otros

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
- (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombre: Rocio Valenzuela Espinoza	
Cargo: Ejecutiva Corporativa de Gestión Humana	

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombre: Lorena Masias Quiroga
Cargo: Directora Ejecutiva

0.00

0.00

0.00

EMPRESAB RECCON I CESTIÓN DE MUBILES E INMUENLES AMEXO N° 1.1

Fourtie Santieuro (Lima Asa Aoreo Codinina Marreta

Nembro de la magena. Departemente - Previolal - Diefrito Thular de la magena. Grayo. Periodo en diefrito. Fedina de parte.

141																									. 1	10		
	1	1	1	1	1	-	1	1	. 1	1	1		1	-	-	1		1		•	-	-	-		1	1	-	
i	-	- 4	-		1	-	6	1	-	1	1	1 20	1 10	1 2	2	- 4	-	1	72	· •	1	1	0	20 00 00	- 2	1 28	-	9
111	M258888	W256867	14258688	14258888	14258670	14258671	44371553	49071285	P10015010	02022000	11001864	P12052787	05045305	P09031614	P09002793	0200208	02016341	02108383	11061053	02000679	POR	POR	05260020	P07050082 P07050737 P07050736	02006812	P31020068	05005138	49072440
Control of the contro	Propeded	Properted	Propleded	Propleded	Propleded	Propledad	Propiected	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propiedad	Propiedad	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propiedad	Propieded	Propleded	Propledad	Propleded
Ann makes	31.06	PH 05	62 08	76 84	62.08	76.64	\$1,996	1,582 00	134.87	8	825.34	962.80	1,500 00	117.60	SH DATA HISTORICA	8,050.00	SM DATA HISTORICA	333.30	97,200,00	1,182.00	1,419 53	1,749 00	300.00	307.30	442.00	897.00	8.506 Has	68,162.63
Vace Test del Profis - Vace de Construction - Vace de Construction - Vace de l'arrange	116,988 52	157,953.89	193,776.99	131,397.12	103,776.90	131,367 12		5,985,234.63	\$ 117,281.56	S/ 472,586.00	\$7,352.95	\$ 417,11227	S/ 161,722.08	S/ 133,558.04	ı		-	S/ 462,319.36	SC 144,300.00	1	1	,			2			SV 86,703,617.77
11 1	14052021 SV	1405/2021 SV	14/05/2021 SV	14/05/2021 5/	1405/2021	14/05/2021 SV		1205/2022 \$	27/08/2023	30/04/2018	27/09/2022 8	27/08/2022	2509,7022	200222019	ı	1		27/02/20/22	18/10/2022					1			·	22004/2022
	1	1		,	ı			1			1	. 1		1		1		1	•	-				1	1	•		
5	~	~	~	~	-	-	Ph	1	~	-	7	1-1	1	8	8	1	•	1	•	1	1			-	1	•	1	7
1	Le Plortis	Le Florida	La Florida	La Florida	La Florida	Le Ploride	Le Rorde	-	-	٠	ı		1	-		1	-		l i	-	J	1	,		9			
<u>.</u>	370	370	370	370	376	370	370	735	317	8	ī	12			1518	ι	-	1110	1	288	110	- 157	188	169	888	1		12
Orrection	Unided annobilaris N°1 Primer Plac Loss 7 de la manzana P. Urb. La Florida	Unidad Inmobiliaria NT2 - Primer Plas Lote 7 de la menzana P. Urb. La Plonde	Unided Immobilierle N°3 - Segundo Piso, Lote 7 de le menzana P. Urb. La Florida	United hemobiliaria N°4 - Segundo Pleo, Lofe 7 de la marcana P. Lith. La Florida	Unided Immobiliate N°5 - Terrur Piso Lote 7 de la mezzana P. Lift. La Fordin	Unided Immobilierie N°8 - Tercer Plac, Lote 7 de la mancana P. Urb. La Floride	Lote 7 de la manzama P., Urb. La Florida (antes Nz P.Lote 7 Calle 11 N° 370 Urb. La Florida)	Jr. Carmhaya Nº 715, 717, 719, 721, 723 Y 736,	NZ F LL7 Plustic Jonen Francisco Calhera (ATUSPARIAS), diestio José Leonardo Orfiz	Calle Junin N° 595 (enter L11 Mz 4 Barto San Marrin) - CHICLAYO	Bread s.v. 16z, 06 L1 02	Centro Publisdo ansa urbama de Contamana I Empa., Nz. 134, Lota 4 (entes Jenusalen ouedra 2 Mz. 134, It. s)	Paraja ChimpaJaran Maraviles prodo ristico "Independencia y impagento"	Pueblo Jeven Ta Libertad, Jr. Maria Panado de Ballido Nº SM (Nz. 1, Lt. 38) Jr. Panado de Ballido 157 Urb. La Libertad Nz. 1 Lais 33	P.J. Miramar Alto Piolg, Leondo Prado Nº 1518, Nr. C, Iolia 30	Parcele N* 3 del Fundo "El Milagro"	Concessión minera ROSICLER Nº 1	Catle Modes Antole N° 811, Banto 9 de octubre	Lote de lenvers N° VA-205 parcelado de la Hacienda Literan Zona CENSA ello La Lacheria	Calle Ramondi NT 295 (entes 29 de julio 257-259- 262 seg Calle Artos)	Av Libertad N" 110	Av. San Martin 131-137, Barrio Progreso	At Miguel Grau Num SM., Lantes Callo Miguel Grau NY 1261 - Probbs de San lantel	Asendemierto Humano San telefo Mz. 26, Lote 3 (antee Calle Miguel Grau N° 1071 - Pueblo de San telefo de San (Grau 1942 San telefo	Av Nariscel Castille IV*568 (Calle Ponenti sin Caestro Balconcillo Tera. Cótr., e 1/2 cótr.)	Plaza de Armas - Outroamil	Cemo intiorico paraje el Alto de la Allenza (Altura Km. 1289-1280 Penemericane Sur)	Sub Lote A 1 con Ingreso por la puerta interne que nace de la Av. Protongeción Pedro Militita
ğ	•	•	ī	٠	•	1	1.3	ı	•		1	1	1	1	٠	1	٠	1	- (1	1	1	1	•	1	4	1	,
Dents	Rhanc	Rbuac	RÍMAC	PENANC	RİMMC	ROMAC	REMAC	UMA	JOSE LEONARDO ORTIZ	CHICLAYO	PEVAS	CONTAMENA	JULIACA	CHAMBOTE	CHMBOTE	SAN RAMON	LUCIMA	CALAMARCA	BAMBAMARCA	SANDIA	LIMBAN	AMMEA	PUEBLO MUEVO	PUEBLO NUEVO	CHINCHA ALTA	CAMANTT	ALTO DE LA	SAN JANN DE MIRAFLORES
1	CIMA	LINA	LIMA	UMA	UMA	UMA	LINA	LIMA	CHELAYO	CHICLAYO	RAMÓN CASTILLA	UCAYALI	SAN ROMÁN	SANTA	SANTA	CHANCHAMAYO	OTUZCO	CAMMARCA	HUALGAYOC	SANDIA	SANDIA	SAN ANTONIO DE PUTINA	CHENCHA	CHENCHA	CHWCHA	OUSPICANCHIS	TACHA	UNK
į	UMA	UNN	UNA	UMA	LIMA	UNA	199	UMA	LAMBAYEOUE	LAMBAYEQUE	LORETO	LORETO	PUNO	ANCASH	ANCASH	JUNIN	LALIBERTAD	CALMANNICA	CAUMANCA	PUND	PUNO	PUNO	<u>వ</u>	5	<u>ವ</u>	CUSCO	TACM	UMA
On Especial	Vhiends	Weends	Viviende	Vivlende	Www.da	Viviends	Vhiends	Otros	Vivlends	Cochera	VMenda	Wwends	Oeros	Vivienda	Office	Olive	CONCESSÓN	Vivenda	Sept	Local comercial	Local comercial	Local comercial	Wends	Widenda	Vivlenda	Local comercial	Office	Olice
Use Describes*	Wenda	Www.	Wwenda	Www.da	Whends	Weignda	Wends	Ollos	Wends	OBos	Vivienda	Wends	Otros	Wende	Otros	Olles	CONCESSON	Www.da	Oltos	Local comercial	Lecal comerdal	Local comerdal	Vivienda	Wvende	Weenda	Local comercial	Olon	na O
Shueche Fisica	Departemento en adilicio	Departemento en editido	Departemento en edificio	Departemento en edificio	Departemento en edificio	Departemento en editido	Pto completo en edilido	Inmusble can edificación	Inmusble con adilicación	Estacionemiento	brnueble con edificación	brouble on edificación	Irmushle sin adilizacion	Ivmusbis con edificación	Sminformeción	Immoble sin edificación	CONCESIÓN MENERA	Imuebie con edificación	trausble sin edificación	Inequeble can addicación	Ineuable con addicación	Inmusble con addicación	Innuible on adlicación	Ivruible con edificación	Inmusble con edificación	Impebis con edificación	Innuette sin edificación	hmusble con edificación
Descripcios del Immushis J Hembra del Lecal / Describuscios, Jennesifio	Unided IrandoBarle N"1 - Primer Pleo Lobe 7 de la manzana P. Urb. Le Floride	Unided Immobiliaria N°2 - Primer Piso), ote 7 de la menzana P. Urb. La Florida.	Unided ismobiliarie N°3 - Segando Peo Lote 7 de Ismechana P. Utb. Le Plotte.	Unided Immobiliate N°4 - Segundo Pieo Lote 7 de In menzame P Life 1 a Bodde.	Unided Inmobiliaria N°S - Tercer Piso, Lota 7 de la	Unided Inmobiliaria N°6 - Tercar Piso, Lote 7 de ta manzana P. Urb. La Florida	Los 7 de la mercans P. Utc. La Ploride (miles N2 P Lote 7 Calle 11 N° 370 Utc. La Florida)	Jr. Carabaya Nº 715, 717, 719, 721, 723 Y 735,	Mr. F Li 7 Pueblo Joven Francisco Cabrera (ATUSPARIAS), distrito José Leonardo Ortiz	Cafe Junin Nº 586 (anins LL1 Na 4 Banto San Martin - CHICLAYO	Breed s.h 142, 06 LL 02	Centro Poblado ama urbana de Contimenta I Elapa, Mz. 13A, Lote 4 (antes Jenzalen cuedra 2 Mz. 13A, IL 4)	Panja Chimpatanan Memerikas pradio rússico	Pueblo Joven La Liberted, it Merie Paredo de Bellico M* SA (Mz. 1, Lt. 36), it Paredo de Ballido 117 UNO, La Liberted Mz. 1 Latin 36	P.J. Miramar Alto Prolg Leondo Prado Nº 1518, Mr. C. lois 30	Parcelle N° 3 del Fundo "El Millagro"	Concesión minera ROSICLER Nº 1	Calle Nicoles Article N° 911, Barrio 9 de octubre	Lote de terreno Nº VA-205 percelado de la Hacienda Lleucan Zone CEMSA etto La Lacherfa	Calle Raimondi N° 296 (anisa 28 de julio 257 d'ile 262 em Calle Ameri	Av. Liberted N° 110	Av. Sen Mertin 131-137, Barrio Progreso	Jr. Miguel Grau Num SN. (enter Cafe Miguel Con. No. 1001 Deaths do Sun Mide	Agentamiento Humano San Hadro Mr. 26, Lote 3 (antes Carlle Migral Crau N° 1071 - Pueblo de San antes Migral Crau N° 1082 San latera de Crau 1082 San l	Av. Martecal Castlla Nº 569 (Calle Perventi shi Casaro Baltonolfo Iesa Cota, a 12 cela.	Plaza de Armas - Quincemi	Camb Inforto paraje el Alto de la Allanza (Altura Km. 1289-1280 Panamaricana Sull	Sub Lote A-1 con Ingreso per la puerte interne que nece de la Av. Prolongación Pedro Mobe
The de leasunide (Predie ¹	Immedies y predos propos (en propieded)	(pepeldad us) sodad sagos à sepende)	(pepeldad ve) sodard sapard is selderall	fremulations y predions propries (en propriedad)	henvelibre y prodos propios (an propiedad)	(pepejdod en longos for budes (en bodeses)	(pupedad un) sodazi sapazi A sagenuaj	Immethes y predice propios (en propieded)	Immebbles y predict propios (en propiedad)	Iremuebles y predios propios (en propiedad)	Irenuebles y predios propios (en propieded)	(pepaidos (eu bodos (eu bobjaga)	(pepajdad us) sodood sopad & saldenusij	immethes y prodos propos (an propiedad)	Immutities y predios propios (en propiedad)	(puppidad (en budge)	inmables y predios propios (en propiedad)	Immebles y predios proplos (en propiedad)	lemusobles y prodos propios (en propieded)	Inmusbles y predios propios (en propieded)	(papeldoud us) soldous business à suppleded)	(pepejdeud ue) soppus fou buspies (au buspiespe)	(pepeldoci ue) sodos supped i seppedent	firmusbies y predice propios (en propiedad)	(pepeldoud ue) sophad sophad & seggenuul	Immethes y prefitte propies (an propiedad)	Immebbe y prodos propos (en propiedad)	Immables y prados proplos (en propledad)
i i i	•		•		•	1	21557	21566	25	9522	1	-	1297		1	٠		•	1	1	•	1		ı	1		•	21556
1	-	~	-	-	10	-	~	-	-	2	F	22	2	2	\$2	#	Þ	#	2	23	Ę,	Ħ	R	z	12	×	×	R

111:	-	T.	1.			,				,			-	,	T	T	Ī	1.	1.					,	1	-							,	Ţ	T.	9	,	,		,				1	Ţ	1.				•	1	•	J	
Î.	ŀ				-				-	•	•	,	1	1		ŀ	I				1	1	-	1	•	1	1		I		•	•	•	1	Ī	1	•	•	1	ŀ	1	•	•	1	1			1	-	•	•			-
ji)	41467627	41467836	41467843	41467851	41467878	41487886	41457894	41467908	41487918	41467924	41467832	41467940	41467169	41467967	45447062	41467991	41468006	41468718	41468726	41466734	41468742	41466750	41468769	41468777	41467681	41467703	41467778	41467746	41467754	41467762	41467770	41467789	41467797	41467818	41468378	41486386	41468394	41466406	41468416	41468432	41468440	41468459	41468467	41488475	41488401	41468505	41460513	41468521	41468548	4148856	41466564	41488572	41468580	41479043
	Proplected	Propieded	Propleded	Propleded	Propieded	Propleded	Propleded	Propleded	Propleded	Propleded	Propleded	Propledad	Propleded	Properties	Property	Propieded	Propieded	Propieded	Propleded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Properties	Projected	Proceeded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Protected	Propieded	Propieded	Propiedad	Propieded	Propieded	Protected	Properties	Propieded	Propieded	Propeded	Proceeding	Propieded	Propieded	Propleded	Propieded	Propiedad	Propleded	Propledad	Propieded	Propheded
19	21.80	46.13	46.13	46.13	44.03	64.03	44.03	28.77	43.62	43.62	43.82	73.02	200	43.62	42.48	42.46	14.88	14,31	13.11	1311	13 11	13.11	14.18	15.81	13.01	100	12.60	1366	13.13	12.60	12.60	13.65	13.65	31.05	10.67	10.67	15.60	15.21	15.06	70.77	16.97	17.70	17.56	06.61	13.60	13.68	12.96	12.48	13.20	15.19	14.48	13.40	12.65	76.67
(Nate Tour de Prefe - Water de Construction - Water de de Construction - Water de																								1					5/ 37,868,354,30			2																						
																												4	17/11/2022																									
80108																												_																									_	_
CUTTE	+												_	-		_			_												_	_				_	_	_											_		_	_	_	_
	+												_		_				-	-		-							1216																				_					
Direction	Av. Passo de la Republica Nº 3121 101-201	Av. Passo de la Rapublica N° 3121 - 301	Av. Passo de la Republica N° 3121 - 401	Av. Passo de le Rapublica N° 3121 - 501	Av. Paseo de la Republica N° 3121 - 401	Av. Passo de la Rapublica Nº 3121 - 701	Av. Passo de le Republica N° 3121 - 801	Av. Passo de la Rapublica N° 3121-801	Au. Passo de la Republica N° 3121 - 1001	Av. Passeo de la Republica N° 3121 - 1101	Av. Passo de la Rapublica N° 3121 - 1201	AV. Plate On the copulation by 3121-1301	As Please do la Ranabillia Nº 3121 - 1421	Av. Passo de la Raoublica N° 3121 - 1601	Av. Passo de la Rapublica Nº 3121 - 1701	Au. Passo de la Republica N° 3121 - 1801	Av. Passo de la Rapublica N° 3121 - acoba	Calls Schreiber, German 160 EST 01	Calls Schraber, German 160 EST 02	Calle Schraber, German 160 EST 03	Cells Schralber, German 160 EST 04	Cells Schralber, German 160 EST 05	Cells Schrillber, German 160 EST 06	Calle Schridter, Garman 160 EST 07	Colle Colonial Colonial 100 EST US	Calls Schoolber Common 160 EST 10	Calla Schralber, German 180 EST 11	Γ		Cells Schreiber, German 180 EST 14	Calls Schreiber, German 180 EST 15	Care Scrittor, German 100 EST 16	Calls Schriber, German 180 EST 18	Calls Schreiber, German 160 EST 19	Celle Seminario, Miguel Gentralmo 0130 EST C-1	Cells Seminatio, Aligani Genorimo 0130 EST C-2	Celle Seminario, Miguel Genorimo 0130 EST C-3	Calle Seminatory, Miguel Genovimo U130 EST C-4	Calls Seminate, Alguel Ceronino 0130 EST C-6	Cells Sentinario, Alguel Genorino 0130 EST C-7	Celle Seminario, Miguel Genorimo 0130 EST C-8	Calle Seminario, Aliguel Geronimo 0130 EST C-8	Calle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST C-10	Calls Seminario Minusi Germino 0130 EST C-12	Celle Sentrario, Miguel Geronimo 0130 EST C-13	Celle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST C-14	Celle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST C-15	Cells Sentrario, Miguel Geronino 0130 EST C-18	Calle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST C-17	Calle Seminanto, Alegalai Genorimo 0130 EST C-18	Cells Sentrario, Miguel Geronimo 0130 EST C-19	Calls Sentents Movel Generalise 0130 EST C-20	Calle Santouro Minus Comolmo 0:30 EST 93	Care Contract, region Contract of Co. Co.
ş		1	-	•		•			•	1	1	I	1	I			-	r	-		1		•	1	1			•	•	•	-		1	1	•	-	1	1	1	-				1	1		•	·	-	-	1			1
Dest	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SAMISIORO	SAMISIDINO	SANISIDRO	SAN ISIDIRO	SAN ISDRO	SAKISIDRO	SAN ISDRO	SAN ISDRO	SAN ISDRO	CAN ISTAN	SAN ISDRO	SAM ISIDRO	SAN ISIDRO	SAN 25/09(0	SAN ISSENO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SANISIDRO	SAN ISIDIRO	SANISIORO	SAVISIORO	SANISORO	SAMISTOR	SANISIORO	SANISIDRO	SANISIDRO	SANISIDRO	SANISIDRO	SANISIDRO	CALL INDOOR	SANISORO	SANISIORO	SANISIDRO	SANISIORO	SANISIDRO	CANICIDO	SANISORO	SANISIDRO	SAN ISIDRO	SANISIDRO	SAMISTON	SANISIDRO	SANISIDRO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SANISIDRO	SANISIDRO	CAMISADA	SAMISTORO	SANISIONO	SANISHDRO	-
Presenta	LIMA	LMA	UMA	UNA	UMA	UNA	Yes.	Y I	*	*				UNA	NHC)	LIMA	LIMA	LINAR	UNA	Web.	NA.	LIMA		1	1	(MA)	LIMA	UNIX	LMAA	LBAA	UNA		(a)	LBAA	UNIA	Y Y		444	1 1	LBAA	LMAA	TRAN		1	UNA	UNAK	UNK	¥	1		100	1	UBAN	I
Separate Separate	LIMA	LIMA	MAT .	UMA	THA	UNA	***	3	*		1	178	*	UMA	N/K	AND.	LIMA	LIMA	NHC	NA.	LMAA	THE STATE OF THE S				**	THE	LBMA	LIMA	LIMA	THE PERSON		1	LIMA	LMA	LINE	100	1844	1	LIMA	UMA	*		1	THE	LBAA	YH!	THE STATE OF		1	198	1	LMAA	
Ver Especifics*	-	and other	Participat.	-	And Lighted	-	-	-	-	-		-	-			The same of	Per close	Extectoremismo	Estadonamiento	Estectonemiento	Estectonamiento	Estadonamiento	ESBOOMENE	Estadoremiento	Fondomeniano	Estacionemiento	Estacionamiento	Estectonemiento	Estadonemiento	Estacionamiento	Exactonamiento		Estadonamiento	Estadonemiento	Estacionamiento	Estectonements	Estadonemiento	Feminanian	Estadonamiento	Estadonamiento	Estectonemiento	Estadonamiento	Friedmention	Estadonamiento	Estadoremiento	Estadonamiento	Estadonamiento	Estadonamiento	Chidonamento	Constitution of the last	School and a second	Establish	Sectonemento	ı
	iade Administrativa	Sede Administrative	-	-+	Sede Administrative	-	+	+	Section Agencia and a section	Section Administra	Sets Administration	Sada Administration	Sode Administrativa	Sede Administrativa	Sode Administrativa	\vdash	-						Second Administrations		-		Sede Administration E	Sede Administrative E			Sede Administrative			Sede Administrativa			Cade Administration	-		Sede Administrative E			Safe American			Sade Administrative E		\rightarrow	Sada Administration E					
Percent Para	-							Include on addication							Inmusble on editorción	_	8	1	Т	7	T	T	Concornance	T	T	Т	Extractonemiento	Estacionemiento		Ī	Catactornemiento	T		Estacionamiento		T	Faterboamlants	T	T	Estactoremiento		1	Foreinemient	T		Estacionamiento			1	Ethodonomiania	Ť	T	Estacionamiento	Ť
Description of humans? Number 64 Least / Description / June 1	Au. Passo de la Republica K* 3121 101-201	Av. Passo de la Rapublica Nº 3121 - 301	Av. Pesso de la Rapublica Nº 3121 - 401	Av. Preso de la Hapubeca Nº 3121 501	Av. Preso de la Republica IV 3121 - 601	Av. Plane de la Republica N° 3121 - 701	Av Pieso de B Republica Nº 3121 - 301	104 1216 N Execution N to company Av	Av Denne de la Dennedies de 7121 - 1101	Av Person de la Bernation Nº 1121 - 1201	Av. Piese de la Republica N° 3121 - 1301	Av. Pisseo de la Rabadilica Nº 3121 - 1401	Av. Passo de la Rapublica Nº 3121 - 1501	Av. Preso de la Rapublica Nº 3121 - 1801	Av. Passo de la Rapublica Nº 3121 - 1701	Av. Passo de la Republica Nº 3121 - 1801	Av. Peseo de la Republica Nº 3121 - azotea	Calle Schraber, German 160 EST 01	Calle Schreiber, German 160 EST 02	Calle Schrabber German 160 ES 03	Calle Schreiber German 150 EST 04	Care Sorregor, Cerman 181 EST CO	Care Schooler Commer (March 100	Cafe Schrifter Getman 180 EST 08	Calle Schraber, German 180 EST 09	Calle Schraßer, German 160 EST 10	Calle Schrother, German 180 EST 11	Cata Schraber, German 180 EST12	Calle Schreiber, German 180 EST 13	Calle Schreiber, German 180 EST 14	Cate Schools German 100 EST 15	Calls Schreiber Gennery 180 EST 17	Cata Schraber, Gernan 160 EST 16	Calls Schraber, Garman 188 EST 19	Cart Seminario, Migual Geronimo 0130 EST C-1	Call Seminario, Miguel Geronimo 01 il EST C-2	Car Seminario, Manal Generico 0130 EST Car	Can Seminario Mana Garonino 01 ac 51 C.6	Calls Seminario, Mg.ail Geronino 0130 EST C-8	Calle Seminerto, Miguel Geronimo 0130 EST C-7	Calle Saminario, Migual Garconimo 0130 EST C-8	Care Seminaro, leguel Caronno (130 ES 1 CS	CHAIR Serventer, wegan Companies to Co.	renen, sepai Cerae		Later Springer, larger Carperso 9130 131 Co.	Can parent man Same or an	and seems on	Consumerator legal Communication to the	CART SATINGS, MIGHE COMMENT OF THE PARTY.	Cata Services, regal Carolines (Cata East C	Care Services, lagual Cardens vice Early	Inmuebles y pradios propios (en propieded) Calle Seminario, Miguel Ceronimo 0130 EST 81	
The deformation (Product	\rightarrow	Inmusches y predict propies (an propiedad)	numeropes y predice propies (en propieded)	iperpendicular i podos socios (eu budenum	inmental in andres seemed is secured.	(Departud up) apatrud spanned 6 september	increase y present proposition (or proposition)	interesting a present propose (as proposed)	Introduce y medica merica (an analysis)	Interesting a product consistency	innuables y predict procise (en prociedad)	(bebelgrag ne) soldand solbent v seideumni	(papajdoud ue) sojdoud sojpaut A sajpanuuj	immetries y predice propies (en propiedad)	immetries y predos propios (en propieded)	Immedies y prados propios (en propiedad)	immedies y predios propios (en propiedad)	inmusbles y predice propios (en propiedad)	(muscles y predict propiet (an propiedad)		inmedies y pricine propos (en propeded)	formers y precise proper (as property)	Impublies v on the propose (an employed)	Permetter y prodos propios las propiedes	inmusbles y predios propios (as propiedad)	inmuscles y predice propies (en propieded)	immebles y prodos propies (en propieded)	immedies y prodos propios (en propiedad)	inmusbles y predoc propios (en propieded)	himseles y predice propies (en propieded)	formations y precise propose (an propincied)	(Impelore v prodos prodos (an prodosta)	inmushles y predios propios (en propiedad)	$\overline{}$	-	numerous y predict propos (en propeded)				immuebles y predice propies (en propiedad) Ca		Consequence of process proposed (or processor)	+						Personalists of process propose (an proposed)	+		imuebles y predoe propios (en propieded)	inmether y pradios propios (en propieded) C	The second secon
					1					-				21506	21507				21510	11017						21518			21521	27822						21460			21443		21443			21437				21437						De see

2 ·	•	•	J	J	ij	J	1	ij		J	1	Ţ	Ī	1	1	•	,	•		,		I		1	1			,	,				•	1	Į.				,		-	1	1	I	ŀ							-	2	
il	-	•	-	-	1	-	-		1				1	-	•		1		4		1	1										-	1	1	1				1	1		1	1	1	1	Ŀ	Ŀ				4	1	1	
	41479078	41479086	41479094	41479108	41479116	41479124	41479132	41479140	41479150	41479167	4470464	41479191	41479205	41479213	41479221	41479248	41486246	41488254	41468262	41468270	41468289	11400.00	44469349	41488327	41466335	41468343	41468351	41478713	41478721	41476748	41478756	41478784	41478772	41479790	414 78907	41478810	41478629	41478837	41478845	41478853	41478861	41470000	414/0000	41478628	41478834	41478942	41478950	41478989	41478977	41478985	41478993	41479000	41479019	
	Propiedad	Propeded	Propeded	Propeded	Propieded	Propleded	Properties	Propieded	Propieded	Propieded	- Indiana	Promisedant	Propieded	Propleded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propiedad	Propeded	Propledad	Properties	Description	Promisedad	Proceeding	Propieded	Propeded	Propleded	Propieded	Propleded	Propeded	Propeded	Propeded	Properties	Protected	Propleded	Proplected	Propleded	Propieded	Propieded	Propleded	Propieded	Propedent		Proceeded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propieded	Propleded	Propieded	Propleded	
,	9851	1521	900	107	10.71	16.97	27.20	17.55	15.50		900	12.88	12.48	13.26	15.19	14.46	13.48	12.65	10.01	12.60	13.65	212	12.00	13.61	13.65	1260	11.00	18 67	16.67	15.60	15.21	15.06	10.72	14.97	12.70	25.	16 62	13.68	13.68	12.06	12.4	13.28	n i	27.5	12.65	13.81	12.60	13.60	13 13	12.60	12.60	13.66	13.65	
Valor And Immedia (Valor Total del Prudio - Valor de Camalhucidossa - Valor de im Qirma - Valor del Terruno)			_			1		_																	_			52 37,068,354 35																1										
Todas de Todas de Possentes con																												17/11/2022																										
Mechon																												¥																										
5																	_							_																	_	_	_		_	_		_			_	_	_	
(Principal Ide																												Si																										
5 <u>1</u>					1//																							3121																										
Obroccón	Celle Seminarto, Migual Geronimo 0130 EST 83	Calle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST 84	Calla Seminarto, Miguel Certralmo 0130 EST B5	Calle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST B6	Cate Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST 87	Calle Seminario, Miguel Gerovimo 0130 EST B8	Calle Seminarlo, Miguel Geronimo 0130 EST 89	Calle Seminario, Miguel Genoritino 0130 EST B10	Calls Seminato, Miguel Geronimo 0130 EST 811	Culte Seminanto, Miguel Geronimo 0130 EST 812	Calle Servinero, Miguel Gerorimo 0130 EST 813	Calls Seminario, Aliguel Genoralis 0130 EST B14	Cath Seminato Maral Garantino 0130 EST 816	Calle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST B17	Calls Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST B18	Calls Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST 819	Calle Seminario, Miguel Geronitrio 0130 EST B20	Calls Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST 821	Celle Seminario, Miguel Germaino 0130 EST 822	Celle Serrinario, Miguel Geronimo 0130 EST 823	Calle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST 824	Calle Seminante, Miguel Geronimo 0130 EST 925	Calle Seminario, Maguel Geronimo 0130 EST 826	Calle Seminario, Majuel Geronimo 0130 EST BZ/	Colle Seniordo Manuel Completo (130 EST 828	Call Sentrate Movel Genotine 0130 EST 830	Culls Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST 831	Calle Seminario, Miguel Genorimo 0130 EST A1	Calle Saminario, Mg.ml Gercorino 0130 EST A2	Calle Seminarto, Miguel Geronimo 1130 EST A3	Cafe Seminario, Migual Geronino 0130 EST A4	Calls Seminarto, Miguel Geronimo 0130 EST AS	Calle Seminario, Migual Geronimo 0130 EST A6	Cale Seminario, Magael Genomino 0130 EST A7		Calle Sentineto Mousi Generino 0130 EST A10	Calle Seminario, Mgoel Geronimo 0130 EST A11	Cells Seminato, Mgual Garanimo 0130 EST A12	Calla Seminarlo, Mguel Geronimo 0130 EST A13	Calle Seminario, Miguel Garonimo 0130 EST A14	Calls Seminarlo, Miguel Geronino 0130 EST A15	Cath Seminario, Migual Geronimo 0130 EST A16	Culls Serriherlo, Miguel Geronimo 0130 EST A17	Calls Seminano, Migual Geronano 9130 EST A18	Cats Services Mone German 0130 FST 420	Cells Seminato, Mauel Geronimo 0130 EST A21	Cells Seminario Microel Germino 0/30 EST A22	Cells Seminate Microsi Geomine 0130 EST A23	Calls Seminario Mouel Geomino 0130 EST A24	Calle Servinario, Miguel Genoratro 0130 EST A25	Calle Servinario, Miguel Geronimo 0130 EST A26	Calls Seminario, Miguel Geranimo 0130 EST A27	Culle Serrieurto, Albural Genonlino 0130 EST A25	
¥	1	•	•	•	•	•		1	•	1	1			Ŀ		,	•	1	١	ı	1	1	1	E 1	I	Ι	ŀ			1	1	1	1	1		Ŀ	•	1	ì	1	4	1	-	1		Ŀ	ŀ			ŀ			1	
Desease	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SANISIORO	SANISIDRO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SANISIORO	SANISDRO	SANISIORO	SANISIDRO	SANISIDAD	CAN SEPONO	SAN ISDRO	SAMISIDRO	SAM ISLORO	SANISIORO	SANISIDRO	SANISIDRO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRIO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SAMISTORO	SANISIONO	Cauriching	SANISBARO	SANISIDRO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SAM ISIDRO	SAN ISIDRO	SANISIORO	SANISIORO	CAN ISOTON	SAN ISIDRO	SAM ISIDRO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SAN ISIDRO	SANISIDRO	SANISIORO	SANISIORO	SANISTORO	CANISINE	SANISIORO	SAM PSIDRO	SANISIDEO	SANISIDRO	SANISIORO	SAN ISIDRO	SANISIDRO	CAN ISITIRO	
Previetds	CIMA	UMA	LIMA	LBMA	LMA	UNA	UNA	LBAA	UMA	TOW	¥ i	W I	THE ST	185	VM1	UMA	UMA	LIMA	UNA	LMA	UMA	CMA	TIME	UMA	1	4	1	UMA	UMA	UNA	LDMA	LBAA	THA	M		THE STREET	UNA	UMA	LBAA	W/n	UMA	TIMY	TIMA	WHIT I	4941	UMA	T WO	THAN .	184	TWY	UMM	LMA	1884	i
1	UMA	UMA	CMA.	UMA	UMA	UMA	UNA	UNA	LIMA	THAN THE	*	CMA	1144	NAW THE	THAN .	UNA	UMA	UNA	UMA	UMA	UMA	NA.	MM.	UNA	1300	1	TAN T	UMA	UNA	UNA	UNA	LIMA	MA	1	100	CINA	UMA	THA	LIMA	UMA	LIMA	UMA	UMA	MA .		1		1	180	- WE	UMA	UNA	1846	
Voe Especifice * Dopert	Estaclonamiento	Estacionamento		Estacionamiento	Estacionemiento	Estadonamiento	Estacionamiento		Estacionamiento	1	1	mento	C C	L			Estacionemiento	Estacionamiento	Estacionemiento	Estacionamiento	1	Estadonamiento	Estadonamiento	Estacionemiento	The state of the s	Felicinamiento	Estectoramiento	Estacionamiento	Estectonemiento	Estacionamiento	Estacionamiento	Estectonemiento	Estacionamiento	Estadonamiento	Cataloguemento	Fatedonamiento	Estacionamiento	Estactonamiento	Estacionamiento	Estacionamiento	Estadonamismio	Estadonamiento	Estacionamionio	Estacionamiento	Catalogue de la Catalogue de l	Estectoremiento	Estadonamiento	-	Fullicionamianto	Estacionamiento	Estacionamiento	Estacionamiento	Februariente	
Use Danisips 2 . Use Ex	Sede Administrativa Estack	Sade Admensions Estado		Sade Administrativa Estado	Sade Administrative Estade		_	_	-			Sade Administrative Estadore					Sede Administrative Esteci	Sade Administrative Ested	Sade Administrative Estaci	Sede Administrative Estad				Sode Administrative Ested		Sets Admittee by Ested	-	-	-			Sade Administrativa Estad			Seco Administration Cale			Sede Administrative Estac	Seds Administrative Estac	Sede Administrativa Estac	Sede Administration Estad	\rightarrow		-		Sede Administratory Estica				-	-			
Bhuedhn Flaton*	Estacionamiento	Estactonemiento	Estacionamiento	Estacionemiento	Estacionamiento		Eductoramiento	Estacionamiento		1	1	Estactonamiento	T	T			Estadonamiento	Estacionemiento	Estacionamiento	Estacionamiento		Ť	1		Canadamenta	Februaries	Entactoramiento	T			Estacionamiento	Estaclonamiento	Estacionamiento	Estadonamiento	Essecondunity	Februariento	Estacionamiento	Estaclonemiento	Estaclonamiento	Estacionamiento	Estacionemiento	Estactonamiento	Estacionemiento	Estacionamiento	Colonianian	Februariesia	Estacionemiento	Estationarian	Education	Estacionamiento	Estacionamiento	Estacionemiento	Esteriosenieste	
Description del temestria l'ammente i l'ammente i l'ammente del Constitution au l'ammente de l'a	Calle Seminarlo, Miguel Ceronimo 0130 EST B3	Calle Serrinario, Miguel Genorimo 0130 EST 84		Calle Saminario, Miguel Genonimo 0130 EST 86	Celle Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST 87	Calls Samhrario, Miguel Geronimo 0130 EST 88				Calls Saminarto, Miguel Geronimo 0130 EST 812	Calla Seminario, Mguei Geronimo 0130 EST 813	Calle Seminario, Niguel Geronimo 0130 EST B14	Calls Servicedo Menos Camentos 0130 EST 918	Calle Seminato, Mauel Geranimo 0130 EST 817	Calle Seminario, Mouel Carceimo 0130 EST 818	Caffe Seminario, Miguel Geronimo 0130 EST B19			Critis Seminanto, Migual Garconimo 0130 EST B22	Inequables y prodice (en propieded) Calle Seminario, Mgual Garonimo 0130 EST B23	Inmustries y prudice propios (en propiedad) Calle Saminario, Miguel Geronimo 0139 EST BZ4				Care Seminard, regular Cardente VI au ES 628	Immediately product proposition (in proposition). Call Seminary, lagger Carroline (1.10 E.) Ed. Seminary, 11-06 Ed. Seminary,	immedias y press propos (in proposació) com sentrato, regar conceso e su con con immedias a matera product (in productad). Cala Sentrato Manal Gerorino (130 EST 83)	Celle Seminario, Maguel Geronimo 0130 EST A1			temusbles y predoc propios (an propedtal) Calle Seminano, Mguel Germano 0130 EST AA	Calle Saminario, Miguel Geronimo 0130 EST AS		-		Calls Sentence Manal Carrette 0130 EST A10		Calle Seminario, Miguel Genorimo 0130 EST A12	Celle Seminano, Mguel Geronimo 0130 EST A13		Calls Saninario, Mguel Geronimo 0130 EST A15	Calle Seninerlo, Miguel Geronimo 0130 EST A16				Calls Seminants, Inguis Carconine (130 ES) Act						Calle Seminario, Mguel Garonimo 0130 EST A27	Calls Combanto Mount Commisson 0110 EST 429.	The second secon
The de immunibe i Prefie '	Immuebles y predios propios (en propieded)		Immedies y predos propios (en propieded)	Immethes y predict propiet (an propieded)	Inmuebles y predion propios (an propiedad)	[pepejdoub (e) adjoub budges & sejdenmin		immebles y predios propios (an propiedad) (Immether y predice propios (en propiedad)	immaches y presive propos (en propessio)	Potenties y smaller propies (on propieties)	Filtradities y condition production (on production)	(numeries y pradios propios (an propiedad)		Immedies y predios propios (en propiedad)		inmuscles y pradios propios (en propiedad)	Innuebles y predice propice (en propédad)				aumentes y predes propos (en propedia)	Immedies y predos propos (en propesso)	Immediae y protos propos (en proposad)	Transities v preflor production (en production)		Properties y predios propos (en propiedad)	(pepedad un social sapedad (au babiedad)	Inmusbles y predios propios (an propiedad)			numerous y predios propos (en propiedad)	remembers y present propose (an proposed		(hebelgos) soldos soldos y seldennis	(paperdout us) soydout sogged it is paper (paper)		immables y prados propios (an propiedad)	Immedies y predios propios (en propiedad)								Innuebbs y predox propos (er proposition)			Contract of the contract of th	The second secon
	F	툂		A	툂	ŝ			8		71458 III	sį.	E 5	7			_		21425	21426			21590	21991		24684						21563		21565		21547		21568	21570	21571	21572					21577				215.82	21583	21584	Į.	

		1		1	1	+	1			,	1	1.			-	T.	1	ŀ	1	+	1	1	+					1			1	1	+	-		1	1	1:	
111	11058828	11056823	45398498	45403458	11337801	+	+	00024372	02000150	2000002		05003944	+	P12020686	MINORAL	70040.168	70090267	7008364	+	+.	P03242708	+	+	- MEDODYM	+	05000772	. 67700050	50110050	05002125	05007578	+	+	+	+	-	46155986	04003680	-	-
	Bajo administración 1	Bajo administración	Bajo administración	+	+	+	-+	Bajo administración 0	Bajo administración ()	Bajo edministración 0	+	+-	1	+	+		+	1	+.	+	1	1		Bajo administración 0	Bajo administración 0	+	Bajo administración 0	Bajo administración D	Bajo administración 0	1.	1	+-	+	-	1	Belo ectrificitation 4	+-	+ -	
l,	387.00	72.00	87.53		t	t	1	4,056.00	4,380.00	975.00	1	+	1	+	+	t	t	1	1			†	+	72.02	20.27	2.98	15.02	78.36	1,000.00	90.50	+	+	1	1	1.	72,169	100	+	
Voluments S/ 627,960.80	-	-								Sr #63,145.79	\$16,284.00		25634241	ľ	,			,	136.297.46		,								t		\$ 228,778.20				1	-	1		
ili	25/07/2015					Ī				,	\$102/50r9	27/11/2016	1	28/11/2017						3/08/2008	10/03/2013				,				,		,	28/11/2016		1					
No.			,		,			,	1	1	1			+	+					1	1		t			i				1		,	1		1	1	1		-
ğ	•			1	1	-	,	1	2	-	R	~	1	Ŀ	Ŀ	ŀ	L				~	2			1	•	•		•				1	•		-		-	_
Vrbellocks	1	r)	1.			1		E				1		ŀ	ŀ	ŀ		ī	1		ŀ	1		,		1	1	Si.	ï	,	1			i			,		
Ŀ	22	22	3261	1382	1900	ş	1	Ŕ	1		1		22	627	3054	2062	38	200				,	1	1	1	ī	,	1		# ¥		÷	92		316	,	ŀ	-	
Describe	Secolon 2-A, Primor Nevel Jr. Arics N° 222	Section 3 mazening, Jr. Artca N° 222	AV Avladon N° 3261 Opto. 301	AV Avlacion N° 3281 Diplo, 401	AV Avlación N° 3281, Azotes	Departements 207, Jeán Ocho de octubra, Húmers	454 Passia Soulla N* 201 (antas Paja, Soulla N* 690	Cerro Mortano	Lofe Ptg. Sector El Padragal, Sub Lofe 02, zone urbene	Lots Paj. Sector El Padragal, Sub Lots 04, zone urbans.	Av. Miguel Grau Zona D, Lote 78, No. 11, urbanbackin Semiural audientes	Av Gercito Iche 2 (anthe Pern chico Lone2)	Cale Ubarted N° 723	Pince Cells Sucre Num 627	Av. Guerda Chalaca N° 2064-201, olichre 1,	Av. Guerdia Chalaca NT 2064-201, oliches 2,	Av Guerde Cheleca N° 2064-202, oliche 3,	Av. Guarda Chalaca N. 2064-203, olicina 4,	Nz. Ciole 25 Life. La Esmerada	Late 5, Mz. 47 AA, MH. Pucusana, Sector Baheario	Line 7, No. 47 AA, HH. Pubsama, Sector Behneste de Pubsama	Centro Poblado Monte Sulton, Mz. 11, Lt. 18	Jr. Huallage y La Puntu, Opto. 201, Sector Cercado	Jr. Huallege y La Purite, Dpto. 301, Sector Corcado	Jr. Hudlage y Le Purity, Opto. 401, Sector Cercado.	Jr. Muellege y La Punte, Opto. 402, Sector Cercado Junto	Jr. Huellege y'Le Punie, Opio. 400, Sector Cercado James	Jr. Huellage y Le Punie, Open 404, Sector Cercodo Juenta	Physica Urbano Jr. Sen Mertin, Mr.3-K, Lote 4 Tembogate	Av. Circumstación Ns. 111-115, Urb. Santa Marta	Av. San Juan del Anexo Rolden	Au. La Unión Nº 423, 425, 427, Bertio Buertos Aires	Calle 05 de octubre N° 200	Mz. 48, Lole 4, (Av. Paru) AA-HH, Carcado de Shorometa de Licear	Checra, ubloads on of deptie de Coeffe C.P. Plan. Coeffe, éve Hs. 4 882.272, U.C. Coeffe (Cale	Lob 3, Manzana 1 con femile at Jr. Talers, Utb.	Pradio Runti, Perceio Pradio Limonal C.P. Sen Juan	Terreno cafficado como urbano ubicado en la Penemericana Morie Km. 1250, Puente Charin, Caleta la Cruz, Zona de Morie Esperanza	CHARLES AND DE MARKE CHARLES
ş	ı	1	1	-	•	ŀ	+	•	1			ŀ	•	ŀ	1	ŀ			1			1	Ĺ	,			•	1	•						1	Ŀ	,	•	
4	LA MERCED	LA MERCED	SAN BORLA	SAN BORLA	SAN BORJA	PUEBLO LIBRE	CANTA MADE	SOLLA MOGA	ALTOLARAN	ALTO LARAN	CERRO	TACHA	MAYNUS	SULLANA	CALLAD	CALLAGO	CALLAG	CALLAC	TRUMELO	PUCUSANA	PUCUSANA	CATACAOS	JUANUI	JUMUU	MANUE	JUANUI	JUANUL	JUANUU	TAMBOPATA	AULIACA	OUTHANK	CARHIMANYO	RINCONADA DE	RINCONDADE	CASTILLA	JESÚS MARÍA	CHULLICANAS	20AMETOS	
Tredads	CHANCHAMAYO	CHANCHAMAYO	DIM	180	**	186	THE PERSON	munora	CHENCHA	CHINCHA	MEGUPA	TACNA	SOULO	SULLAW	CALLAG	CALLAD	CALLAD	CKLVO	TRIJALO	UNIA	UNA	PIURA	MARISCAL CÁCERES	MARISCAL CÁCERES	MARISCAL CÁCERES	MARSON CACERES	MARISCAL CÁCERES	MANUSCAL CÁCERES	TAMBOPATA	SAN ROMÁN	CARETE	Э	SECHURA	SECHURA	PURA	THAN .	моняоном	CONTRALMINAMITE	
Dynamic	JUMBN	JUNEN	UMA	LBAA	LIMA	TO NO.	11949		ð	Š	AREQUIPA	TACHA	LORETO	PIURA	Name of the	MIL	UMA	NII C	UA LIBERTAD	NA	UMA	PRURA	SAN MARTIN	SANIMARTIN	SANIMRTIN	SANIMARTIN	SAHMARTIN	SANIMARTIN	MADRIE DE DIOS	PUND	*	JUNEN	PIURA	PIURA	PURA	UNA	PURA	TUMBES	
Un Especial	Office	Olms	Office	Olive	Office	S S	į	85	Office	Olevas	OBLOS	se do	Olice	Office	Office	Olres	Olive	Opto	Olece	Oltos	Otros	Whitenda	Wellerds	Www.da	Weards	Vhaenda	Wends	Weignda	Oltrus	Oline	Obrus	Otros	OPOS	Ognos	nt O	OBLOS	Olive	80	
	Descarpado	Detocribedo	Desocripado	Describedo	Describedo	Descripede	Desprisado	and the same	Desocribado	Desocribado	Descoupado	Desocripado	Describedo	Desocripado	Describedo	Desocrapado	Descripado	Descoupado	Desocripado	Office	Olena	Wwenda	Vivlenda	Vivlenda	Vivlenda	Wenda	Www.da	Www.da	OBros	Olms	Oleos	OBINE	Omes	Ome	OBOR	OBOR	OBDE	OBos	
Meetle Files	Inmulbit can editración	Inmustrie con additionation	Immebie con edificación	Immushir con addicación	Inmutble con addicaction	Immubble con edificación			Immeble con addicación	Inmushis con edificación	Inmusble con addicación	Immutite con editionalin	Immebie con edificación	Immeble con editoción	Immoble con edificación.	Inmutble con edificación	Intruttie ameditación	Imastile on editoción	Imustie am editoción	Imagie sh editación	Immueble sin edificación.	Immobile con edificación	Imusble con edificación	brituable can addicación	Immebble con additionation	Immedite con edificación	braudite sun edificación	Inmusite sun editoción	Immebile con edificación	Immuthe sh edificación	Immetite con edificación	Intrastite con editionation	Inmustrie con aditionation	Inmusble con aditionation	Immeble con edificación	Immebie con edificación	Imueble con edificación	hmusble con addicación	1
Destripción del terministr i Numbro del Lecal i Desentancións, jumentés	Secolán 2-A, Primer Nivel Jr. Arica N° 222	Sección 3 mazanina, Jr. Arica Nº 222	AV. Avlación Nº 3281 Dpts. 301	AV Autación N* 1281 Dpto. 401	AV. Avlación IV. 3261, Azolan	Departemento 207, Jeto Ocho de octubre,	Pacejo Savilla Nº 203 (antes Pejo, Savilla Nº 600	Corro Montena	under a constant of the consta	LAST PR. SECUT EL POPROSE, SAD LASS DA, TONS UNDERS	Av. Miguel Grau Zone D, Lole 78, Mz. 11, urbenización Semitumi pechecules.	Av Ejerdio lote 2 (entes Pers chico Lote2)	Calle Liberted N° 723	Phos Calle Sucre Num. 627	Av. Guarda Chalaca N° 2064-201 oficina 1,	Av. Guardia Chalaca N° 2064-204, olicina 2,	Av. Guerda Chalaca Nº 2054-202, olicins 3,	Av. Guarda Chalaca H" 2064-203, olicina 4,	Mz. C Neb 28 Urb. La Esmenida	Lotti S, Mz. 47 AA. HH. Pucusena, Sector Beinearto de Pucusana	Law 7, Ma. 47 AA. MH. Pucusana, Sactor Balmento de Pucusana	Contro Poblado Monte Sulton, Mz. 11, 13 18	Jr Huellega y La Punh, Dylo 201, Sector Cercado Juenta	Jr. Hunkaga y Le Punta, Opto 301, Sector Cercado Jumpa	Jr. Muellaga y La Punta, Dpto. 401, Sector Carcado Jumpa	Jr Humlings y Le Pumbs, Debb. 402, Sector Cercado James	J. Humlaga y La Punta, Opto. 403, Sector Cercado James	Jr. Humlaga y La Punta, Opto, 404, Sactor Carcado Junta	Pradio Urbano Jr. San Martin, Mz.3-K, Lote 4 Tambopesa	Av. Chrumeladón Na. 111-115, Urb. Santa Maria	Av. San Juan del Angro Rodden	Av. La Unión N° 423, 425, 427, Barto Buenos Avra - Carlumanes	Calle 05 de octubra N° 200	NZ. 46, Lote 4, (Av. Penó, AA. HH., Carcado de Reconsida de Licus	Cherry, ubjects on al deaths de Coullie CP/Perc Coullie, drue No. 4 802.272, U.C. Coullie Culte Toma 748	Lote 3, Marzana 1 con finnie al Jr. Talara, Urb. Fundo Sante Beatic	Phedio Rusti, Percelo Predio Limonal C.P. San Juan do Paper	Tenno celificado como urbeno ubicado en le Penemericana Norte Km. 1250, Puente Charan, Calesa le Cruz, Zone de Nueve Esperenza	
The de benedits frade." Franchise v credits credits frade cites	demanda y praesta proposi (opo opra	deraction)	Freuebles y pradios propios (bajo otros demotros)	inmusibles y prudice propios (bejo obros demonacia	Immedites y predios propios (bejo otros desectos)	frmusbles y prudios propios (bajo otros	Immedites y predice propies (fogle otres	firmusibles y predins propios (bajo otres	Beauthough	demonstration of the care of t	immunicies y predios propios (bajo otros derechos)	frenuebles y prodes propies (bajo otros demonas	frmunbles y predios propios (bejo otros derechos;	Immediat y pradics propies (bajo otros demonstra	Immebles y predios propios (bajo otros demonas	Immebies y predios propios (bejo anna demotos)	immuebles y pradios propios (bejo otros demotros)	Immubbles y predios propios (beju otros demotros)	immedies y pradios propios (bejo atros derechos)	intracties y pradios propios, tueja atros demetros)	Inmastries y predice propies (help oftre dematros)	Irmuebles y predios propios (bejo altra Genefros)	Immebles y prodios propios (bejo otros denatrios)	Immuebies y predios propios (heje otros demoración	instruebles y pradice propios (beju otros denictros)	Protection y profice propos (has once derechos)	pour serios à busque bodos (peis outre	scapo eleg sopposed pagentes	embres y product propos (beginning	67.0	Immebies y prodios propios (bejo otros Serechos)	Immediate y predios propios (bejo obne teredros)	Immeddes y prodios propios (bejo obns cambros)	Immedies y profins propins (bejo obtas ferradios)	immusbles y profilos propilos (bajo obra- derechos)	femulation y prodice propios (bajo otros	femulables y predios propios (bajo otrus demokras)	Irrusebbe y prodios propios (bejo otros derechos)	
	_		\rightarrow	_		_	+-	+	+	-+	-	-	-	7	-		-	- 1	,		1			-	-	+	- 1	- 1	1									-	t

44	1	,		1	,	1	1	1	,			1	1	,	1		1	1	-		1		1	,	1	,		1	,	ŵ		17	91	,			\Box
\$18.	· ·		<u> </u>	1		1	1			1		1		1	1	1	1	1	-		1		ı	(1	,	,	1	1	13			-		1	1	t
111	11000607	00000175	02050053	48060287	40221719	40221735	40221751	1/502209	40233601	11003708	05003050	00000118	11002371	11502372	42199080	1121706	02013505	04015243	P14038209	51820000	04025912	70044.045	P02063963	P02109738	P12034663	P18002532	00002841	40001258	903140020	22004845	20004846	C2004851	02004801	02004915	91890020	01500020	1145368
	Bajo administración 1. 1	Bajo administración (Bajo administración (Baja administración	Bajo edministración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo sutrevistración	Bajo administración	Bajo admintatración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bujo administración	Bajo administración	Bajo administración F	Bajo administración	Bajo administración	Bajo edministración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bejo schnintsheckin	Bajo intrimistración	Bajo administración	Bayo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración	Bajo administración
1	10,000 00 B	\dashv	2500 m2 B	300.00	13.64 8	1.22 B	922 8	13.76 B	10 48 8	223.90 B	210.00	187.50	25,000.00	4,166.80 B	2,563 04 B	1,068 (5		0.41 HAS; E	175.98 6	19801	20 HAS	267.00	129 50	105 00	202.13	273.50	416.95	900 (0.09 HAS)	35.12	37.50	36.12	35 12	35.60	34.50	35.12		(50%)
Value del formatio (Value Total del Pradio » Value de Caraztrocidense » Value de las Claras » Value del Terreno)	ı	1	1	ŧ	3	t	1		1	1	1		1	-	1	1	r	ŧ	-	-		1			,	•	•	4	ŝ		t				1	33,327.62	ı
Table of the state	ı	t	,	1	-)	-	-	'	1	-	1	ı	1	-	,	1		'	ı	1	-	،	ı	1	ı	,	,	,	Ŧ	·	ii)	ď	1	1	2406/2013	
SECTOR.	1	1		-	1	1	1	-	1	ı	-	-	٠	1	ŧ	1	1	1	٠	_	٠	ī	•	;	1	ı	1		1	1	'	1	:	1	,	ŧ	
8	'	12	1	<u> </u>	٠	'	٠	ľ	'	12	2	')	1	ß		8	'	2	8	,	'	25	121	•	œ	22	-	1	1	'	1	,	ı	1	1	-
Ursenbación	'	1	ı		,		١,	ŧ	1	1	Sen Jose	•	1	ι	,	-	Palazos			,	,	Sente Medi	'	'	(ŧ	,	ŧ	t	1	<u> </u>	(1)	'	•	1	1	ι
1	-	t	9	3 55	423	623	423	425	423	1	21.2	Ī	1200	f	1	403	356	1	1	1	-	222	-	•	758-	١	;	## ##	:	9	Ŀ		*	1	1	-	
Obreation	Tempo culticado como urbano úbicado en la Pazamentacia Moria Km. 1250, Puente Cherlin, Caletta la Cruz, Zona de Nuevo Esperanza	Jr. Amazonas, Mz. 205, Lole Nº 12 (entes Celle Protengación (Loyell)	Num. 19, sector Toccohusylle (wites Percela N° 19 Agus Yendleyoc)	Calle José Sebagai N° 331-335, Utb. Prolongación Aurora	Local converdal 112 del primer plao, Jr. Zeplia Numero 423	Olicina 101-M (M-1) Mazzanina, Jr. Zapila Namero 423	Olicina 105-44 (44-3), Jr. Zapilia Numario 423	Olicine 102-ld (M-I), Jr. Zeptila Numero 423	Olloina 104-ld (M-6), Jr. Zapite Numero 423	Jr. Stee de Junio, Mz. 66, lote 12 (antes Fracción ou lible 12, Mz. 68, lottraction Promítje)	Jr. José Cartos Merialogus Num. 712, lote 19-8, Urbantzadón San José, Primara Elaps.	Jr Yurimeguse, Mz.160, Jobs Pac, 12 y 13	Av Los Pescadores Nº 1200 Zone Industrial 27 de octubre	Av Los Pescadores, Zone Industrial 27 de octubre Unites Zone Gren Trapedo, Percela 11	Lote 23 Mz. D con frenh e la Av. Guardin Crel Urb. La Cempiña I Elapa	Calle El Filtro, Num 407 (antes Lote N° 6 calle sil Filtro N° 407)	Cells Juan Manuel Rumgul Nam, 356, Utb. Chicleyo, I Etapa (entes Mr. 3, 106 20, Utb. Pelacos)	Predio Rustoo Tembogrando, árao Ho. 1,3700m2	Calle Micuela Bertildas, Nz. 15, Iola 13 dal Barrio 1, P.J. El Porvente	Nz. J. Iole 2, AA. IBI. Nuevo Calacese - Sur (Calle Juan Campoverde Nz. J. Lole 2, AAHH Nuevo Calaces)	Predio El Malina C P./Parc. Predio El Malina, U C 19228	Calls Chancey N° 216-222	AAHH Nueva Allenza, Mz. I, Lole 28	AAHOH Milguel Grau, Miz. P, Lote 25	Av. Mantecal Cécense Nº 756-760, No. 9, Lote 6 (Antes P.J. Ricanto Palma, I Empa)	AA491 Los Rosales, Mz. 4, Lola B Pucalipa	Au. Sanz Pufe, Mt. 156, lote 12	Fundo Devisito-Callaria (ir La Habana N° 116, Mz. A, Lota 01, AAPH Sastia Colonia, Puzalipa)	Opto 401 Block D del Conjunto Hebitacional Yanama	Opto 302 Block E del Contumb Habitactonel Yensens	Dobo. 401, Block E del Conjunto Nebitacional Yeneme	Doto: 102, Block F del Canjunto Hebitadoral Venema	Opto, 301, Block L del Conjunto Hebitacional Venema	Opto 202, Bloch N del Conjunto Habitacional Yeneme	Data 301, Block N del Conjunto Nubibecional Yamama	Dpte. 401, Block N del Conjuno Habitadonal Yenama	Mt. C, Lote 4, Assoc De Viviende Avioge (Assoc Pro- Viv. Trab Dir. Graf. Ed)
\$	-		1	,	•	,		١.	,	1	ļ-		1	1	٠	-	-	-	•		1	•	,	1	,	-	1	1	,	1	•	1	1	1	1	ı	
Diestes	20RBITOS	CALLERÍA	CHALLABAMBA	MIRAFLORES	UMA	LIMA	LIMA	LIMA	USWA	CALLERÍA	JULIACA	CALLERÍA	CHIMBOTE	СИМВОТЕ	CHORRILLOS	AREQUIPA	СНССАУО	TAMBOGRANDE	EL PORVENIR	CATACAOS	PHURA	CALLAD	CHACLACAYO	CHACLACAYO	IQUITOS	YARINACOCHA	CALLERÍA	CALLERIA	HLANCAYO	HUANCAYO	HUMICAYO	HUANCAYO	HUANCAYO	HUANCAYO	MUNNCAYO	HUANCAYO	CAMA
Provincia	CONTRALMIRANTE	CORONEL PORTILLO	PAUCARTAMBO	- PMI	UNAN	THE	NAN.	UNA	UMA	PUCALLPA	SAN ROMAN	COROMEL PORTILLO	SWTA	SAVTA	UMA	AREOUPA	CHCLAYO	PIURA	TRUBLEO	PRURA	PIURA	CALINO	LIMA	UNIA	MAYNAS	PUCALLPA	PUCALLPA	PUCALLPA	HUANCAYO	MUMICAYO	HUANCAYD	HUANCAYD	HUANCAYO	HUANCAYO	HUANCAYD	HUANCAYO	AREQUIPA
	TUMBES	UCAYALI	cusco	LBAA	UMA	UMA	TIMA	NAU .	UNA	UCAYALI	PUNO	UCAYALI	ANCASH	ANCASH	TIMA	AREQUIPA	LAMBAYEOUE	PIURA	CALIBERTAD	PIURA	PIURA	UMA	UMA	TIMA	LORETO	UCAYALI	UCAYALI	UCAYALI	NINOC	JUNIN	JUNIN	JUNIN	JUMIN	JOHN	жи	Mana	AREQUIPA
Use Expendition 1	See Color	Otros	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	Weards	Ogres	Otros	Otros	Olive	Otrus	Otros	Office	Office	Otros	OPros	Sugar	Ograe	Www.de	Oltos	Vhdenda	Vivignda	8	Olros	Ollos	Otros	Whitenda	Owns	Ofros	Ograe	Wends	Wwenda	Weards	Weenda	Wende	Wvlenda	Vivlenda	Vheende	Office
the Omdrice*	Olros	OBOS	SE CO	VMende	Local comercial	Local comercial	Local comercuel	Local compress	Local comercial	Olros	Ohoe	9040	Local comercial	Local comercial	Local comercial	Otros	Vivlenda	Local comercial	Vivenda	Yhhenda	Ome	Oesocopado	Otros	Oltros	VMends	Cleos	Otros	Otros	Www.da	Vivlenda	Vhienda	Whenda	Vivienda	Vivenda	Welnda	Wwiends	OBOS
Shauctin Fisics."	Imusch on edicación	Imueble sin edificación	Image in efficient	Inmusble con edificación	Immeble con editionals	Immable con addicactor.	frmusble con adficación	Imueble con editorión	Imusible oon edificación	Innuable on additional	Imueble sin editorich	Inmusble sin edificación	Inmutible con edificación	Innueble con edificación	Imueble on editordin	Immable sin edificación	Immeble on editoroin	Inmusble con adficación	Immeble con editoción	Immeble con edificación	Sın información	Sin informedón	Sh Información	Sin información	Impeble con additionin	breusbie sin edificación	Immusitie sin edificación	inmushis sin editionation	Departemento en adificio	Departements an edition	Departemento en adlicio	Departmento en addicio	Departemento en edificto	Departemento en edificio	Departmento en edificio	Ospertemento en edificio	Impeble on edicación
Descripcios del homentes i Hombre del Lecal / Descenhacion, Immorbio	Tempo calificado como urbano ubicado as la Paramentoria Nora Km. 1250, Puenta Cherlon, Celeza la Crizz, Zona de Nueve Esperanza.	.t. Amazonas, Mz. 206, Lote N° 12 (entes Celle Prolongación Uceyell)	Num. 19, sector Toccohusylle (entes Parcela N° 19 Agus Venditeyoc)	Calle José Sabogal N° 331-335, Urb. Proformadón Aurora	Local comercial 112 del primer piso, Jr. Zapilis Numero 423	Okcina 101-M (N-1) Mazzanine, Jr. Zeptia Numero 423	Olicine 106-44 (M-3), Jr. Zapita Numero 423	Oficine 102-34 (M-4), Jr. Zapita Humaro 423	Oficina 104-M (M-6), Jr. Zeptia Humana 423	Jr. Stele de junio, NZ: 84, bde 12 (entires Frecation del late 12, MZ: 89, lettraction Pucadge)	Jr. José Carlos Marielagul Num. 712, lote 19-8, Urbantzadón San José, Primere Elece	Jr. Yustmagusa, Mz.160, Iote truc, 12 y 13	Av. Los Pracadones Nº 1200, Zona Industrial 27 de notacion	Av Los Pescadores, Zona Industrial 27 de costera (Artes Zona Chan Impacto Parcela 1)	Lote 23 Mz. O con itente a la Av. Guardia Chill Urb. Le Cempitis I Elapa	Calls El Filtro, Num. 407 (inflet Lots N° 6 calls el Filtro N° 407)	Calde Juan Marruel Turnegui Num. 355, Utb. Chicleyo, I Etipe (anthe Mt. 3, lote 20, Utb. Patazza)	Predo Ruston Tembogrando, área Na. 1,3700m2	Cate Moseka Bestides, Mz. 15, Iola 13 del Bento 1, P.J. El Ponvenir	M2. 3, lots 2, AA391. Nuevo Calacaos - Sur (Calle Juan Camponerde Mz. 3, Lots 2, AA991 Nuevo Calacaos)	Pradio El Molino C.P./Parc. Pradio El Molino, U.C.19026	Celly Chancay N° 216-222	AAJH Hupva Aberza, kiz. [. Lota 26	AAHH Miguel Grito, Mz. P, Lote 25	Av Martscal Cácens Nº 756-750, Mz B, Lote 6 (Antare P.J. Ricardo Palma, I Elapa)	AANH Los Rossies, Mz. 4,2 cts 9 Pucalps	Av. Sanz Paths, Atz. 156, lots 12	Fundo Devello-Calleria (Jr. La Habera Nº 118, Idz. A. Late 81, AAVH Sarlia Colonia, Pucelipa)	Dplb. 401 Block D del Conjunio Habitacional	Opto, 302 Block E del Conjunto Nabitacional	Dptr. 401, Bbct. E dil Carjurio Habitadonal	Dpis. 102, Block F dal Cenjuna Habitadenal	Dobb. 301, Block L del Conjunto Habascional Ymostes	Opto 202, Block in del Conjunto Habitectorell Yensene	Dpto 301, Block N del Conjunto Habitacional Yanama	Dpts. 401, Block N del Conjunto Habitadonal Yearen	Mz. C. Lots 4, Asuc. De Vivienda Avidge (Asoc. Pro-Viv. Trab. Dir Graf. Edj
Tipo de immedio i Prode ¹	Irmables y predos propios (bejo otros derechos)	Immuebles y predios propios (bajo otros derachos)	Immether y predios proplos (halo otros demotros)	Immusbles y predios propios (bajo otros derechos)	Immebies y predios propos (bajo otros	immuebles y predios propios (bejo otros	Immebbes y prodos propios (bejo otros demotros)	Imuebles y prodos propos (belo offos derechos)	innuebles y predice propice (bejo ofros derachos)	ios (bajo otros	immebles y predict profice (Jejo ottok derechos)	fermutations y produces (bajo otros decentros)	hemuebles y predios propios (bajo otros demodos)	fromatities y predios propios (bajo offos	ice (bajo otros	sauto ojeg) sc	irmuebles y prados propios (bejo otras derechos)	Immedies y predios propios (bajo otros derachos)	ios (bajo otros		Immutables y predios propios (bajo otros derechos)	Inmusibles y predice propios (balo olins derechos)	Immashles y predict propies (buje oltes derechos)	Immeddes y predios propios (bajo otros derechos)	Immarbles y predice propies (bajo oltos demonal	Immetities y predios propios (bajo otros derechos)	Immunibles y predices propios (bajo otron derechos)	Imaddes y prados propies (bejo otros derachos)	Immubbles y prodios propios (bajo otros	Inmusibles y predion proples (bajo otros	Irrandiles y predios popos (bejo otros	Instrumbles y predice propice (belo otros	remether y predoct polycological and a solicitation of the solicit	Immebbes y predict proposition (belo obtos	immedios y pradios propios (bajo otros	transbles y predios propios (bejo otros	immebles y predios propios (bajo otros derodnos)
111	1	1	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	,	-	1	1	1	-	1	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	1	1	1	1	
<u> </u>	#	187	=	181	190	ŧ	#	5	ĕ	2	\$	ŧ	\$	2	28 28	é	55	ğ	ž	582	50	ž	2	ž	2	214	212	2	24	뚪	£	2	2	218	2	Ē	#

441.	٦		
	-		
ili	1,		
ļı.	-!		
1	-		
Vater and immediate (Marco Total de Program e Vater de Constitution e Vater de Trimma) en Chron e Vater de Trimma)			
RECTOR 64]		
101			
1			
1.	-		
Diversible			
¥			
1			
Preside	CARCOLL STATE	ZYMAZÓWWA KISI.	
Opportunity	Agent week the second s	Mono of the control o	e co
Des Especiales	Vonbs: Leves Ma	2. L'Etten ce strucción riseche de la company de la compan	Posts skielogo Posts de Sauka Posts de Sauka Sarrico Agan y Desague Territo Territo Adron Territo Meriten Territo Meriten Terr
Une Gamérico	56		agam
1			
1	STEATO		
Descripción del tenendes I Rembre del Lecal f Describución, Retendo	man, de com		
Desciption : 64 Lecal I.B.	STREET OF THE	lean .	
1	A CONSTRUCTION OF THE CONSTRUCTION OF T	Figure ((sectoropy ex	
The de immedia / Prodie 1	Comentarion. Ex cares da no ser inclusion de presente parte, corregione de pasareire. Note respector de parte de parte en apida registrar información en el amma, de comparation. (1) Colocar el residen del fector de parte en apida registrar información en el amma, de comparation. (2) Colocar el residen del fector del parte en apida registrario del comparation. (4) Colocar el registrario (1) Colocar el Colocar (1) Colocar el Colocar (1) Colocar el colocar (1) Colocar el colocar (1) Colocar (1 LEYERAL TWO GR entablists of consumers of the property of th	The control of the co
	Connectation NAK-No apic (1) Deservation (2) Colours May Monitors: May Congo: Elecation	1 LITCHISTAL TOO sendands 1 product sendands	Procedures to Universal Massive on Gerards Servatures Confliction Confliction Confliction Cardiones Indexident Cardiones Indexident Cardiones Indexident Cardiones Indexident Cardiones Indexident Cardiones Indexident Massive
T Configuration of the configu			

Firmedo Olghalmente por: SAASAIS OURROGA Lorere De Guedelape FAU 20450605682 hard Razón: SOY ALFTOR DÉL DOCUMENTO Ublosofio: UMA Feche: 14/03/2023 10:47:33

Journ Insulation Colors Briefor Galago Briston Gauden

\$ 500AFE

EMPRESAS SECCIÓN I GESTION INFORMATICA

ANEXO N° 10.1 Aplicativos informáticos de la Empresa

Nombre de la empresa Departamento - Provincia - Distrito

FONAFE : Lime-Lima-San Isidro

Titular de la empresa Corgo Periodo en el corgo Fecha de corte

Alex Alonso Contraras Miranda Presidente del Directoro del FONAFE 11/12/2022 AL 31/12/2022 31/12/2022

N.	Hombre de Aplicación Informática	Objetivo	U.O. Propietaria	Estado	Año de últime ectualización
-	1	2	3	4	5
1	FONAFEWEB	Sistema para el registro y seguimento de la formulación y ejecución de EEFF, presupuestates y planes operativos	Presuguesto Corporativo	En Operación	2022
2	ORACLE BI	Herramienta que consume información del FONAFEWEB consolidada en cubos para explotación en Inteligencia de Negocios.	Presupuesto Corporativo	En Operación	2018
3	SISMAD	Sistema para el cáloulo del rivel de madurez de las empresas del holding.	Excelencia Operacional	En Operación	2022
1	GRC	Plataforma de Gobierno, Riesgo y Cumplimiento	Buen Gobierno y Roesgos	En Operación	2022
5	STD	Sistema de Trámite Decumentano.	Gestión Documental	En Opersoon	2022
6	SAED	Sistema de Intercambio de documentos entre FONAFE y las EPEs.	Gestión Documental	En Operación	2022
7	SAD	Sistema de Acuerdos de Directorio.	Gestión Documental	En Operación	2022
6	SIADOC	Sistema de apoyo en los procesos de préstamo e inventano de documentos,	Gestión Documental	En Operación	2022
9	MPV	Sisteme de Mesa de Partes Virtual.	Gestión Documental	En Operación	2022
10	ERP	Sistema para la gestión contable, logistica y de tesorerla.	Contabilidad, Logistica, Finanzas, Presupuesto	En Operación	2022
11	SARADM	Sistema de gestión de requerimentos (Compras, caja chica, viábcos y entregas a rendir).	Finanzas	En Operación	2022
12	OS 7 Autoservico	Solución tercenzada para el registro y control de asistencia y solicitudes el área de RRHH	Recursos Humanos	En Operación	2020
13	PORTAL FONAFE	Página web institucional que contiene información general del Hording y sus empresas integrada al Portal de Transparencia del Estado Peruano.	Imagen Corporativa	En Operación	2022
14	INTRANET	Apicativo que permite publicaciones internas y tiene acceso directo a las aplicaciones informáticas. Permite compartri los centros de documentos de las gerencias	Imagen Corporativa	En Operación	2021
15	SCE	Sistema de Control de Existencias (Stock y entrega de productos).	Log-stice	En Operación	2022
16	PCSISTEL	S stema integrado a la central telefónica para el control de las Hamadas natizadas por los Colaboradores.	Log-stica	En Operación	2020
17	REGISTRO DE VISITAS	Sistema para el registro de visitantes al centro corporativo.	Log shca	En Operación	2017
18	SIGEJ	Sistema de Gestión de Expedientes Judiciales, para el segu mento de las gestiones procesales y judiciales de los esecores legales de la GLR	Legal	En Operación	2021
19	Facturac on Electrônics	S stema de Facturación electrónica integrado con el ERP y Sunal	Contab/ided, Finanzas	En Operación	2021

Nota. La información a registrar corresponde al periodo a reportar,

EGLA	
1	Nombre de cada Aplicación Informática
2	Precisión del Objetivo de la Aplicación Informática
3	Precisar la Unidad Orgánica/Oficina/Area Propietaria que administra la Aplicación Informática
4	Estado: Análisis y Diseñol En Desarrollol En Operación Descontinuado (en los últimos 3 años)
5	Precisión de último año de actualización

Comentario. En caso de no ser apricable el presente	
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
N/A No aplice	
(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar	información en el anexo, de corres
(2) Colocar al nombre del documento de sustenio, de come:	ponder

ŀ	
	VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
	Nombre: Manuel Bravo Seclen
Į	Cargo: Ejecutivo Corporativo TIC (e)

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombre: Lorena Masias Ouiroga	
Cargo: Directora Ejecutiva	

Firmedio Digitalmente por: MASIA.S OUROGA Lorene De Guidale,pe FAU 2045805682 herd Razin: SGY AUTOR DEL DOCUMENTO Ubicación LIMA Fedhs: 14/03/2023 10:47:38

Journal Process
Concrete General Structure Specific A PORATE

EMPRESAS SECCION I GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 11.1 Resumen General Por Servicios de Control Simultáneo

Nombre de la empresa Departamento - Provincia - Distrito

FONAFE

Lima-Lima-San fadro

Alex Alonso Contreras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE : 11/12/2022 AL 31/12/2022

Titular de la empresa Cargo Periodo en el cargo Fecha de corte

31/12/2022

			DATOS DEL INFORME SITUACIONES ADVERBAS EN PROCESO Y SIN ACCIO								
Año	Servicio de control skruitáneo	H° de informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	Nº de orden en el informe	Descripción	Estado de la Situación Adversa			
	n nor offer u. New de Informe		NO APLICA								

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

No se mantienen situaciones adversas en proceso informe de Servicio y sin acciones

Relacionado n.º 022023-OCI+*ONAFE

N/A. No aplica

19.A. no apueza (1) Desarrollar la justificación del porque no aplice registrar información en el anexo, de corresponder. (2) Colocar el nombre del documento de sustanto, de corresponder.

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Nombre: Lorena Masias Quiroga Cargo: Directora Ejecutiva

Journ In menes
Lour to Continue Vision Garage
Brown Spracke

PROMPTE

Hambro de la ampresa Departamento - Provincio - Distrito

FORUFE Lime-Lime-Sen radio

- Ass Alones Cortrens Minute Presidente de Drectoro del FONAFE 11112/2022 AL 31/12/2022 31/12/2022

Titulur de la ampresa Cargo Período en el corgo Fecha de corto

	Fache de corte	31/13/2022										
Año	Barvigia de Control Pestarior		DATOS DEL IMPORME DE CONTROL POSTEI	Feeba	Feche	30° da arden en el informa	RECOMÉRIDACIONES PERDIENTE Y EN PRO	Feche de	Estado do la			
		II" de Informe	Titule del Informo	Eprisión	Publicación	de Centrel	Al Presidente de Cirectorio de PONAPE:	14.11 2024	Pendente			
	Austroria de Camplimiento	702-7022-2-4832-AC	"Phoses de selección, designación y evaluación de desempeño de gestión de fora directures designados por PONAFE" período: 1 de unaro de 2020 al 30 de abril de 2022.	14.11.2922	17.11.2022		All Phalidates de Directors de PONAPE; Disporge las acciones conducersis que, permitam la designación a la breveded positifio de Oriectors independense en los Directorios de Las empreses bajo el ambro de PONAPE; con el Inamero mínimo establecidos en el Regilamento del Discribo Lagislativo n.º 1033, que promaves la elidoricia de la Achédid Empresantal del Estado. (Concalablo n.º 4 d.)	14.11 2024				
						2	A la Désoción Ejecutiva. Gastione la implamentación en el Libro fillano. Classione la implamentación en el Libro fillano. Directora de las empresas talpo el implamentación y Directora de las empresas talpo el implam de DOVAEF, de fertoras procisas y clarama que pormita la designación de condectorales con aceptencia carcinidas en la gaedón de ampresas (Conclusiones n.º s. 4.1 y 4.2)	14.11.2024	Pendente			
						3	A la Dirección Ejecutivis: Establacia la implementación en el Libro Stenco L'Inaceniento para de Gedefin de Directorira y Directorira de las empresas bajo el ámbito de PONAFE, de concepso y lo perimetros que permitan elicitar la comobinación de forma culpiera del regados de la tramitardidar com el giro propio del negado que nesilita de empresa, con la finaldad de contra con la probador de las enviluaciones realizades. (Corchadiona en X-4 Ly 4.3)	14 11.2024	Penderte			
						4	Ata Dirección Ejecutivis: Disporças al Organo de Busin Dichlermo Copporativa y Goden Invegrat de Risegos, gesobre el cumplimiento de la presentación de la establicido en el Littro Bissono Luneamiento por separdo de Turbo Bissono Luneamiento por separdo de Disecciona y Disectorio de la espectiva de Disecciona y Disectorio de Sele empresas bajos el arintito de TOUAFE", que permita desarreniza que cuertes non enformación relacionada al funcionamiento y objetividos de FOVAFE y la empresa en la que estan designados. (Corrobación n.º 4.4)	14 11.2024	Penderte			
2022						5	A la Dirección Ejecurivs. Casadorna la Implementación de mecaniemos para el contral positatiro de la veracidad de la información y documentación proporcionade por di Director, relacionada a la solvencia Bilica y morel, ado como, no estar inhatificado para ejecurar función puedas con el estado para ejecurar función judicial deletifica con el estado de sociento a resolución judicial deletifica o com sentancias comboración documenta de las Información concenidas en las Desternaciones. Auradias. (Conclusiones n.º s. 4 ° y 4 ° 4)	14 19 2024	Pendente			
	Accidin de Oficio Posterfor	21804-2022/DE N-AOF	178er De Gobierne Digital yfo Proyectos o Inicialhasi", Periodo Del 1 de enero de 2019 al 9 de agosto de 2027,	17.10.2022	27.12.2022	1	Hacer de conocimiente del Titular de la Entidad el hecho con indicio dei regulantes (lamificando como nautrado del deservallo dei la Acción de (Octo) Posterio, con la finelidad de que disponga e Implemente tae acciones que correspondan.	17.10 2023	Еп Риссию			
	Auditoria a los Étaldos Phenoderos	013-2022-3-064	Raporto de delicienciale significativae a los Estados Finenciarios el 31 de diciambre de 2021	31 06 2022	24 05 2072	2	Al Diseasof de la Empirisa de PONAFE. Recomendimos, se sinya disponer a la Diseasofón. Escolifica la Gerendia de Deserrodio Corporitativo y la Gerendia de Deserrodio Corporitativo y la Gerendia Corporitativo de Santidato. Comparitivos, comordinos para usa plant de acción en conordinación con las empresses reliacionatarios previar en abactión en la misea que se subsanten fasa literación en y observaciones e que se trabajament as la información acuatifica de la Cartino de Apresia Publición y Alcestrafficación de Lima-Santidación de Apresia Publición y Alcestrafficación de Lima-se elegitam en la comorbidad de centra el prepiera a habelidaria los resultación que correspondian en ampresa anabelidaria los resultación que correspondian en primeira a misentaria de la cartino de la comorbidad de central se injuntos consideración de las meyer sea anabelidaria los resultación financiar en cuntariar al ficultaria de valor de persión financiar en cuntariar al ficultaria de valor de persión financiar en cuntariar al ficultaria de valor de persión financiar en cuntariar al ficultaria de valor de persión financiar en cuntariar al ficultaria de la financiaria de la financia de la financia de las financias de	\$1.05.2024	En Process			
						3	Alla Dirección Ejecutiva All rid experer los aspectos tientificados en el All rid experer los aspectos tientificados en el faportos de usuforis que ha disido médito al fundamento de calificación acquesto en el Dictimen de selforio fundamente el ejectricio 200 y 2021, se recosamira se define el instamiento contables a según sobre este sepoco, en consideración con su comentira, alla perificio de los resolucios de la consultira que abore directuario a la Dirección Germal de Contacilidad (Policia, para sociarsos el en unaco normativo contable que compata a FOMO.	31.05.2024	€n Proceso			

T.,			DATOS DEL SUFCRESE DE CONTROL POSTE	ENOR		I		RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESIO							
Afte	Servicio de Control Postarior	II" de informe	Titulo del Informe	Feels Erision	Fechs Publicación	St ^a de orden en el leiterin de Control	Descripción	Fools do Vencimiento	Entrée de la Recommendación						
	Auditorie a los Estados Financieros	625-2021-3-044	Reporte de deliciencias significativas a los . É trados Pinanciares al 31 de diciembre de . 2020		30.00.2021		All Thaller de la Entidect Se sinne disponer al Gerente Corporativo de Servicios Compartidos, para que, inelando en cuerta toda la Información recibida de la Gerente Corporativo de Austrias Legistes respecto a los eventes processites y restablidos financiero del Expediente Audiest Nº 255-2003, esto as la serimosta judicida de Privarsi tenencia designancia de Forencia Seguita partodo 2018, eventes y extuation las estimaciones residiadades peres di registro procesal, y se mediadades peres di registro procesal, y se destinate las correcciones de ser al caso deade partodo administrato, en cumplimiento de su merco correspitos agliciadas y rigierna para el committo, por ENOME. Per contra de contrabilidado en los forens bearrecciona de contrabilidado en los forens bearrecciona de Contabilidado NOC-37 y en los Lineamientos de Podilidas Contabilidad NOC-37 y en los Lineamientos de Podilidas Contabilidad NOC-37 y en los Lineamientos de Podilidas Contabilidad Contrabilidado en los NOS-C-PONAFE).		En Processo						
2021				:			A la Discostin Ejecutivis La Administration de FONAFE y el General Corporativo de Sendos Competidos delina claramente les polítices contables corporativas, para el Interniente y registro de los exercises judicides ballo adecosada asseveraciones de cente documentario, respecio a los hechos courtidos con Selado positivo, respecio a los hechos courtidos con Selado positivo, respecio a los hechos courtidos con Selado positivo, para del positivo de la política de regulación, bases de medicidir y casaldelica a dilitara sustendos en la NEC-10.	31.05.2023	En Proceso						
							Al Division de PONAPE: Se sinva disponse la obiección Ejeculiva, la Gerrarda de Desarrollo Corporativo de Sarvicios Gerrardos de Desarrollo Corporativo de Sarvicios Competidos, conordina para un plan de acidión en coordinación con las empresas inflacionadas. proteira evaluación, en finó que se se biodyseron las limitaciones y observaciones que se trobyseron la limitaciones y observaciones que se trobyseron Administración de Infraesir de Jereman Administración de Infraesir Administración de Infraesir Administración de Infraesir Administración de Carde en presentación para en presentación para couración para de Charles presentación para couración para presentación para couración para presentación para couración para presentación para couración para presentación presentació		En Proceso						

Nota: ordenado por año y sipo de Informe

Consentario En caso de so ser aplicable el presente ane	ro, consigner la siguiente:
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustanto (2)
total discontinu	

NYA, No aplica 215 Personaliza In S

(1) Determiter la Justificación del sorteus no asrive replatter información en el anume, de corresponder (2) Cascar el nombre del documento de austente, de comegonder

> Prista Dés. Puncionario RESPONSABLE Nombre: Corene Masies Culropa Cergo. Directora Elecutiva

EMPRESAS SECCION I **GESTION DE CONTROL**

ANEXO 11.3

IMPLEMENTACION DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

Nombre de la empresa

FONAFE

Departamento - Provincia - Distrito

Lima-Lima-San Isidro

Alex Alonso Contreras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE

Cargo Periodo en el cargo

: 11/12/2022 AL 31/12/2022

: 31/12/2022

Fecha de corte

	Land State of the	Presentación de entregables				-
	Unided Ejecutore Presupuestal	Entregable	2019	2020	2021	2022
1	Unidad Ejecutora 001	Diagnóstico		Si		
2	Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación			Si	Si
3	Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control			N.A.	N.A.
4	Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Semestral del Plan de Acción		l	Si	Si
5	Unidad Ejecutora 001	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI			N.A.	N.A.
6	Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Anual del Plan de Acción			Si	Si
7	Unidad Ejecutora 001	Evaluación Anual de la Implementación del SCI			\$i	Si

	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ejo	Components	# Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
Año					lmp	No	Pro	Pen	Des	No Aplic	lmp	No Imp	Des	No Aptic
2022	Unidad Ejecutora 001	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	1	1									
	Unidad Ejecutora 001	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	0										
2022	Unidad Ejecutora 001	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	0										
2022	Unidad Ejecutora 001	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	1		<u>l</u>	1	<u> </u>			1			
	Unidad Ejecutora 002	Supervisión	Supervisión	0							L			

De acuerdo a lo señalado en la Directiva Nº 011-2019-CG-INTEG "Implementación del Sistema de Control Interno en la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, el Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado, las entidades que se encuentran bajo la supervisión de ambas y Petroperú S.A*, el segundo reporte de seguimiento de la ejecución del plan de acción anual debe ser remitido a la CGR hasta el último día hábil del mes de enero del año siguiente (en este caso enero 2023)

			Estado de	Medidas de Control				141						
Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Sector	Producto	# Medidas de Centrol	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
7110					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	bmp	No Imp	Des	No Aplic
2022	Unidad Ejecutora 001		NO APLICA (Ver nota)											
2022	Unidad Ejecutora 001													
2022	Unidad Ejecutora 001		MO NETION (48) HORS											
2022	Unidad Ejecutora 001													

La Directiva Nº 011-2019-CG-INTEG "Implementación del Sistema de Control Interno en la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, el Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado, las entidades que se encuentran bajo la supervisión de ambas y Petroperú S.A", no detalla algun anexo sobre Estado de Medidas de Control, solo menciona lo correspondiente a Medidas de Remediación

Comentario En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:	
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
	ŀ

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder
- (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Nombre: Lorena Masias Quiroga Cargo: Directora Ejecutiva

SECCIÓN II INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

4832 - FONAFE LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

TITULAR DE LA EMPRESA CARGO PERIODO EN EL CARGO

Alex Alonso Contreras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE 11/12/2022 AL 31/12/2022

FONAFE HA DETERMINADO LOS SIGUIENTES INDICADORES RELACIONADOS CON LA EMPRESA Y SU ENTORNO; ASI COMO, CON BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA;

	_				
Observaciones	_	•	,		
Fuente URL / Documento	H	Estados Financieros	Estados Financieros	Estados Financieros	Estados Financieros
Fórmula del Indicador	9	Cálculo consolidado del indicador: (Utilidad Neta / Patrimonio) x 100	Cálculo consolidado del indicador: Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización	Cálculo consolidado del indicador: Gastos de Administración / Ingresos Operativos	
Ámbito Territorial del Indicador	L	Nacional	Nacional	Nacional	Nacional
Sector del indicador	ω.	Economia y Finanzas	Economia y Finarizas	Economia y Finanzas	Economía y Finanzas
Sentido esperado del Indicador	٥	ascendente	ascendente	ascendente	ascendente
2022		11.7	5,287	8.9	2,632
20211		9.0	4,524	10.3	1,737
2020		6.4	3,314	12.4	1,349
2019	ပ	10.3	4,693	11.0	1,447
20181		ون تن	4,047	11.8	1,375
20171		6.8	3,487	11.8	1,341
2016'		7.3	3,741	12.5	1,730
20151		7.8	3,451	12.6	1,64
Unidad de Medida	20	*	S/ MM	3¢	S/ MM
Nombre del Indicador	4	ROE	ЕВІТОА	Eficiencia Administrativ a	FBK
¥		-	7	ю	4

1Se muestra el valor del indicador en un período de 8 años.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene caracter de declaración jurada.

Leyenda:

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de dedaración jurada.

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES **SECCIÓN II**

4832 - FONAFE LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

(A) Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del Indicador debe contener tres elementos: (Nombre del indicador de medición + Sujeto + Caracterf stica)

(B) Magnitud de referencia que permite cuantificar al indicador (E): porcentaje, número, indice, lasa, cantidad, promedio, etc).

(C) vado de indicador expressión en números.

(D) Anador expressión en números.

(E) Correponde a la clasificación en Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y otros.

(E) Correponde a la clasificación en Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y otros.

(F) Abarca el termino donde se encuentran los usuarios del servició o produción ple entidad.

(E) Expresión algebraica del indicador, se rifiere a la explicación de la fórma en que se relacionan las variables.

(E) Expresión algebraica del indicador, se rifiere a la explicación de la fórma en que se relacionan las variables.

Interna: dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información. Extena: nombre de la enfidad que genera bases de datos, setadísticas oficiales, documentos oficiales u otros. URI: corresponde al enface o difección determinada de internel. Documento

(I) Información referida al registro de los campos anteriores.

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

NOMBRES Y APELLIDOS: Lorena Masias Quiroga

CARGO: Directora Ejecutiva

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Página 2 de 2

Firmedo Digitalmente por: MASIAS OUROGA Lorane Di Guedalupe FAU 20458005662 hard Razón: SOY AUTOR DEL DOCU MENTO Ubloación: LIMA Fache: 1,4072/03/16/42/14

Jorna Junes Lennes de Gantilate Marias Marias Marchan Marias A PORLAFE

ANEXO 13

SECCIÓN III RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

4832 - FONAFE LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

TITULAR DE LA EMPRESA

Alex Alonso Contreras Miranda Presidente del Directorio del FONAFE

PERIODO EN EL CARGO

CARGO

11/12/2022 AL 31/12/2022

FONAFE EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS:

N°	Sector del servicio público	Grupo	Servicios Públicos	Tipo de Servicio público	Condición
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)

No aplica debido a que FONAFE no brinda bienes ni servicios públicos.

Leyenda:

(A)Sector del servicio público: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo Nº068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la SPI-CGR.

(B)Grupo: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.

(C)Servicios Públicos: Servicios que se entregan a la población en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad. Actividad del Producto correspondiente a una categoría presupuestal (estructura/cadena programática) o Acción Estratégica de los Planes Estratégicos. Operativos o de Desarrollo Concertado, o Servicios Públicos definidos por la SPI-CGR.

(D)Tipo de servicio público: Puede ser bien, servicio o de regulación.

(E)Condición: Estado situacional del servicio público.

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

NOMBRES Y APELLIDOS: Lorena Masias Quiroga

CARGO: Directora Ejecutiva

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada





SECCIÓN IV RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

4832 - FONAFE LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

TITULAR DE LA EMPRESA

Alex Alonso Contreras Miranda

CARGO

Presidente del Directorio del FONAFE

PERIODO EN EL CARGO

11/12/2022 AL 31/12/2022

SECTOR 01:

NO APLICA

GRUPO 01.01:

NO APLICA

SERVICIO 01.01.01:

NO APLICA

TIPO DE SERVICIO

NO APLICA

- ¿Qué decisiones ha tomado en el período en el cargo para incrementar la cobertura en el servicio [NOMBRE DEL SERVICIOJ? No aplica debido a que FONAFE no brinda bienes ni servicios públicos.
 - 1.1. Estado en que se encontró el servicio publico

NO APLICA

1.2. Principales indicadores

NO APLICA

1.3. Medidas adoptadas

NO APLICA

1.4. Resultados logrados en la población

NO APLICA

1.5. Limitaciones y dificultades

NO APLICA

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas)

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 1.1. Estado en que se encontró el servicio publico
- 1.2. Principales indicadores
- Medidas adoptadas 1.3.
- Resultados logrados en la población 1.4.
- Limitaciones y dificultades
- ¿Qué decisiones ha tomado en el período en el cargo para lograr eficiencia en la provisión del servicio [NOMBRE DEL SERVICIOJ? No aplica debido a que FONAFE no brinda bienes ni servicios públicos.
 - 2.1. Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso)

NO APLICA

2.2. Reducción de tiempos

NO APLICA

2.3. Reducción de costos

NO APLICA

2.4. Atención oportuna a la población

NO APLICA

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas)

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 2.1. Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso)
- 2.2. Reducción de tiempos
- 2.3. Reducción de costos
- 2.4. Atención oportuna a la población

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

SECCIÓN IV RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

4832 - FONAFE LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

- ¿Qué decisiones ha tomado en el período en el cargo para incrementar la calldad en el servicio [NOMBRE DEL SERVICIO]? No aplica debido a que FONAFE no brinda bienes ni servicios públicos.
 - Estado de la calidad del servicio al iniciar la gestión NO APLICA
 - Medidas adoptadas
 - 3.2. NO APLICA
 - 3.3. Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión NO APLICA

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas)

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 3.1. Estado de la calidad del servicio al iniciar la gestión
- 3.2. Medidas adoptadas
- 3.3. Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión
- ¿Qué decisiones ha tomado para que la provisión del servicio [NOMBRE DEL SERVICIO] resuelva el problema de la población (eficacia) durante el periodo en el cargo? No aplica debido a que FONAFE no brinda bienes ni servicios públicos.
 - Objetivos establecidos al inicio de la gestión 4.1. NO APLICA
 - 4.2. Objetivos logrados al final de la gestión

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas)

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 4.1. Objetivos establecidos al inicio de la gestión
- 4.2. Objetivos logrados al final de la gestión
- 5. ¿Qué decisiones ha tomado para que el servicio [NOMBRE DEL SERVICIO] se entregue con oportunidad durante el período en el cargo? No aplica debido a que FONAFE no brinda bienes ni servicios públicos.
 - 5.1. La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión NO APLICA
 - 5.2. Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno NO APLIÇA
 - 5.3. La situación de entrega del servicio a finalizar la gestión NO APLICA

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas)

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 5.1. La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión
- 5.2. Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno
- 5.3. La situación de entrega del servicio a finalizar la gestión
- ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo a cargo para asegurar el uso adecuado de recursos financieros (economía) en la gestión del servicio [NOMBRE DEL SERVICIO]? No aplica debido a que FONAFE no brinda bienes ni servicios públicos.
 - 6.1. Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

SECCIÓN IV RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

4832 - FONAFE LIMA-LIMA-SAN ISIDRO

NO APLICA

- Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros NO APLICA
- 6.3. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión NO APLICA

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas)

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 6.1. Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión
- 6.2. Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros
- 6.3. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: Alex Alonso Contreras Miranda

CARGO: Presidente del Directorio del FONAFE

[Repetir Evaluación por cada Servicio Público Brindado]

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada



Lima, 16 de febrero del 2022

OFICIO N° 0096-2022-DE-FONAFE

Señora Mariana Llona Rosa Subsecretaria Subsecretaría de Calidad de Servicios PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS <u>Presente.</u> -

Asunto

Implementación de la Gestión de Reclamos.

Referencia

Oficio N° D000031-2022-PCM-SSCS.

De mi consideración:

Me dirijo a usted en atención al documento de la referencia a través del cual comunica que el numeral 3.3. del artículo 3° del Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, Decreto Supremo que establece disposiciones para la gestión de reclamos en las entidades de la Administración Pública, señala que sus disposiciones son de aplicación a FONAFE.

De la misma manera, indica que a través del Oficio Múltiple N° D000028-2021-PCM-SSCS se informó sobre las acciones para la implementación de la gestión de reclamos, cuyo plazo habría vencido el 31 de diciembre de 2021 y solicita se realicen las acciones para la implementación de la gestión de reclamos en un plazo que no exceda del 30 de abril de 2022.

Sobre el particular, el artículo 5° del Decreto Supremo N° 007-2020-PCM estipula que el Libro de Reclamaciones se utiliza para realizar el registro del reclamo interpuesto y su seguimiento por parte de los ciudadanos a fin de contribuir la mejora continua de los bienes y servicios que prestan las entidades.

Asimismo, el precitado artículo estipula que el acceso al Libro de Reclamaciones en su versión digital, se realiza a través de la Plataforma Digital Única del Estado para Orientación al Ciudadano, denominada Plataforma GOB.PE (www.gob.pe), siendo el caso que si alguna entidad aún no pertenece la dicha plataforma, deberá proceder a la migración de su página web institucional conforme a los plazos establecidos en el Decreto Supremo Nº 033-2018-PCM, que crea la Plataforma Digital Única del Estado Peruano y establece disposiciones adicionales para el desarrollo del Gobierno Digital.

Al respecto, el artículo 3° del Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, que crea la Plataforma

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por FONAFE, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM, Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: https://sied.fonafe.gob.pe/visorSIEDWeb/ usando el código: S678362

Av. Paseo de la República 3121, San Isidro, Lima 15047, Perú 🐶











Única del Estado Peruano y establece disposiciones adicionales para el desarrollo del Gobierno Digital, estipula que las disposiciones del mismo son de alcance obligatorio para todas las entidades de la administración pública comprendidas en el artículo I del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General¹.

Siendo que FONAFE no se encuentra dentro de los alcances del Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, al no ser una entidad de la administración pública ni estar comprendido en el artículo I del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, no está sujeto a la disposición de realizar dicha migración.

Por tal motivo, FONAFE no podrá acceder al Libro de Reclamaciones en su versión digital tal como dicho acceso se realiza, conforme a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, a través de Gob.pe, por lo que sería necesario una modificación a la citada norma a efectos de poder cumplir con su solicitud del documento de la referencia. Ello sin perjuicio de que FONAFE emite su propia normativa aplicable en virtud de sus atribuciones y competencias reconocidas en el artículo 42° de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo².

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Documento Firmado Digitalmente Lorena Masias Quiroga Directora Ejecutiva

Av. Paseo de la República 3121, San Isidro, Lima 15047, Perú 🗣









¹ Artículo 3.- Alcance

El presente Decreto Supremo es de alcance obligatorio a todas las entidades de la Administración Pública comprendidas en el artículo I del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

² De acuerdo al artículo 42° de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo: "Las normas sobre objetivos, organización, funcionamiento, régimen económico y financiero, régimen laboral, sistemas administrativos y evaluación de las Empresas de Propiedad del Estado, que se encuentren dentro del ámbito del Gobierno Nacional, se establecen observando lo dispuesto por las normas de la actividad empresarial del Estado, según corresponda."



299261AB-2142-4E6F-A4AF-DDA62221C888

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES

La Contraloría General de la República hace constar la presentación virtual del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares por periodo anual que comprende información entre el 11/12/2022 y el 31/12/2022 de la entidad: 4832 - FONDO NACIONAL DE FINANCIAMIENTO DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL DEL ESTADO - FONAFE cuyo titular es ALEX ALONSO CONTRERAS MIRANDA, identificado(a) con DNI N° 42306918.

Miércoles, 29 de Marzo de 2023

Subgerencia de Prevención e Integridad Contraloría General de la República

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.